

வருடாந்த செயற்சாதனை அறிக்கை

2020

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் 010

உள்ளடக்கம்

முதலாவது வாசகம் -----	05
1. நிறுவனத்தின் பக்கத்தோற்றம் -----	06
1.1. அறிமுகம் -----	06
1.2. நிறுவனத்தின் நோக்கு மற்றும் செயற்பணி-----	06
1.3. பிரதான பணிகள்-----	06
1.4. ஒழுங்கமைப்புக் குறிப்பு-----	07
1.5. இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான அணைக்குமுவின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள பிரிவுகள். -----	08
இரண்டாவது வாசகம் -----	13
2. முன்னேற்றங்கள் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு -----	14
2.1. நிறுவனத்தின் முன்னேற்றங்கள் -----	14
2.1.1. முறைப்பாடுகள் கிடைப்பனவு	14
2.1.2. சுற்றிவளைப்புக்கள்	15
2.1.3. விசாரணை செயற்பாடுகள்	17
2.1.4. வழக்குத் தாக்கல் செய்தல்	17
2.1.5. வழக்குகளை முடிவுறுத்தல்	19
2.1.6. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகள்	20
2.1.7. பிரதிவாதிகள் குற்றவாளிகளாக காணப்படல்	20
2.1.8. நடாத்தப்பட்ட ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பான அறிவுறுத்தல் வேலைத்திட்டங்கள்	22
2.2. விஷேட வெற்றிகள் -----	24
2.3. சவால்கள்-----	25
2.4. எதிர்கால இலக்குகள் -----	26
மூன்றாவது வாசகம் -----	27
3. ஆண்டின் மொத்த நிதர் செயற்சாதனை -----	28
3.1. நிதி செயற்சாதனை வெளிப்பாடுகள்-----	28
3.2. நிதி நிலமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள் -----	29
3.3. நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று-----	30
3.4. நிதி வெளிப்பாட்டுக் குறிப்பு(i)-(ix) -----	32
3.5. வருமானத்தை சேர்க்கும் செயற்சாதனை-----	47
3.6. ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தும் செயற்சாதனை-----	51
3.7. நி.ஒ.208 இற்கமைய, ஏனைய அமைச்சுக்கள்/திணைக்களங்களின் பிரதிநிதிகளாக இத் திணைக்களத்திற்கு/மாவட்ட செயலக அலுவலகத்திற்கு/மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு-----	52
3.8. நிதியல்லாத சொத்தினை அறிக்கைப்படுத்தும் செயற்சாதனை-----	53
3.9. கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை-----	55

நான்காவது வாககம் -----	63
4. செயற்சாதனைச் சுட்டி (செயற்பாட்டு திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு)---	64
ஐந்தாவது வாசகம் -----	65
5. நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம் (SDG) நிவர்த்தி செய்வதற்கான செயற்சாதனைகள் -----	66
5.1. இணங்கானப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள் -----	66
5.2. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை எட்டுவதற்கான வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள்-- -----	66
ஆறாவது வாசகம் -----	69
6. மானிட வளப் பக்கத்தேற்றம் -----	
6.1. ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமையாளர் -----	70
6.2. நிறுவனத்தின் செயற்சாதனைக்காக மானிட வளப் பற்றாக்குரை அல்லது மிகைக்கு தாக்கம் செலுத்தும் முறைகளை சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்தவும்.-----	70
6.3. மானிட வள அபிவிருத்தி-----	70
ஏழாவது வாசகம் -----	73
7. ஒப்பீட்டு அறிக்கை -----	74

முதலாவது வாசகம்

1. நிறுவனப் பக்கத்தேற்றம்
 - 1.1. அறிமுகம்
 - 1.2. நிறுவனத்தின் நோக்கு மற்றும் பணிக்கூற்று
 - 1.3. பணிகள்
 - 1.4. நிறுவனத்தின் உள்ளீடு
 - 1.5. இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் கீழ் செயற்படும் பிரிவுகள்

1. நிறுவனத்தின் பக்கத்தோற்றம்

1.1. அறிமுகம்

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு (CIABOC) 1994 இலக்கம் 19 கொண்ட சட்டத்தினால் தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அது 1994 டிசம்பர் மாதம் 15 ஆம் திகதி தொடக்கம் செயற்படுகின்றது. தற்போது இவ் ஆணைக்குழு இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் ஒழிப்பிற்கான சுயாதீன நிறுவனமக செயற்படுகின்றது.



1.2. நிறுவனத்தின் நோக்கு மற்றும் செயற்பணி

1.2.1. நோக்கு

இலங்கையை உலகின் அதிசிறந்த தேசமாக மாற்றியமைப்பதற்காக நேர்மையான உள்ளம் கொண்ட சந்ததியை உருவாக்குதல்

1.2.2. பணிக்ககூற்று

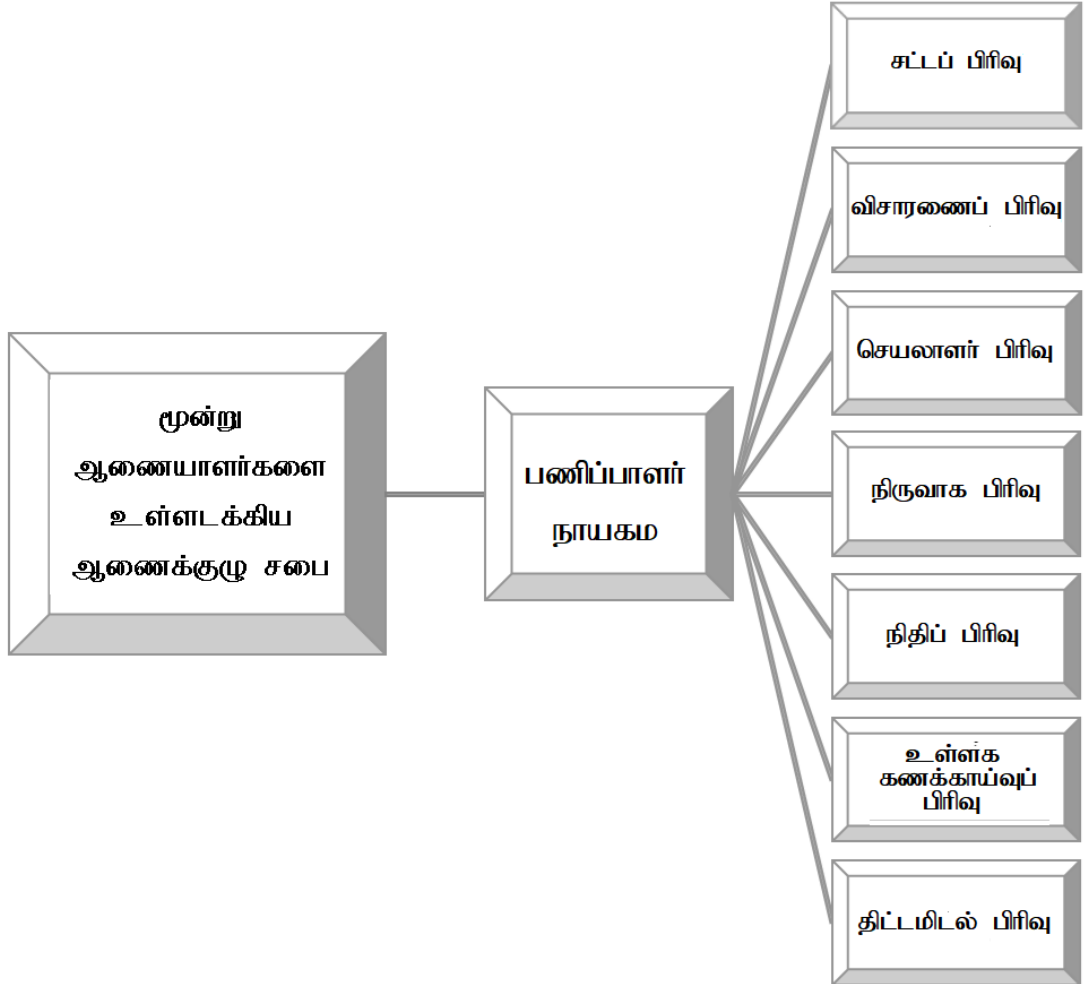
இலஞ்சம், ஊழல் மற்றும் சட்ட விரோதமான சொத்து சேகரித்தலுக்கு எதிராக நீதியான மற்றும் நியாயமான முறையில் நீதிமன்ற செயற்பாடுகளை அமுல்படுத்துவதன் மூலம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பாக மக்களின் அறிவினை விருத்தி செய்வதன் ஊடாக இலங்கையில் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.

1.3. பிரதான பணிகள்

- இலஞ்சம் / ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்கள் / முறையற்ற ரீதியில் சொத்து ஈட்டல் தொடர்பான முறைப்பாடுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
- முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் பக்கசார்பின்றி நியாயமுறையில் விசாரணைகளை மேற்கொள்ளல்.

- வழக்கு தாக்கல் செய்வதற்கு போதியளவு விடயங்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்ட முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் உரிய நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்தல் மற்றும் அவ் வழக்குகள் தொடர்பான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.
- விசாரணை செயற்பாடுகள் / வழக்கு செயற்பாடுகள் நிறைவடைந்ததன் பின்னர் உரிய தரப்பினருக்கு அது தொடர்பில் தகவல்களை வழங்குதல்.
- பாடசாலை மாணவர்கள், பொது மக்கள் மற்றும் அரசு உத்தியோகத்தர்கள் உட்பட அனைத்து தரப்பினருக்கும் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பில் அறிவினை மேம்படுத்தல்.
- ஐக்கிய இராச்சியத்தின் ஊழல் எதிரான சாசனத்தை (UNCAC) இலங்கையில் அமுல்படுத்தும் நிறுவனமாக செயற்படல்.

1.4. நிறுவனத்தின் உள்ளீடுகள்



1.5. இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள பிரிவுகள்.

1.5.1. ஆணைக்குழு

1994 இலக்கம் 19 கொண்ட இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுச் சட்டத்தின் 2 (ஆ) வாசகத்திற்கு அமைய மற்றும் 1978 அரசியலமைப்பு போரவையின் பரிந்துரைக்கமைய அதிமேன்மை தங்கிய ஜனாதிபதியினால் ஆணைக்குழுவின் அங்கத்தவர்கள் ஐந்து வருடகால பதவிக்காலத்திற்காக நியமிக்கப்படுவர்.

ஆணைக்குழுவில் மூன்று அங்கத்தவர்கள் அடங்குவதுடன் அதில் இருவர் உயர்நீதி மன்றத்தின் அல்லது மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தின் ஓய்வு பெற்ற நீதிபதிகளாக இருக்க வேண்டும். ஆணைக்குழுவின் மூன்றாவது அங்கத்தவர் குற்றவியல் விசாரணை மற்றும் சட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்குரியதாக விரிவான அனுபவம் கொண்ட ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தராக இருக்க வேண்டும். ஆணைக்குழுவின் தலைவராக உயர் நீதிமன்றத்தின் அல்லது மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தின் ஓய்வு பெற்ற நீதிபதிகளில் ஒருவர் ஜனாதிபதியினால் நியமிக்கப்படுவர்.

இதற்கமைய 2015 ஒக்டோபர் மாதம் 20 ஆம் திகதி தொடக்கம் 2020 ஒக்டோபர் மாதம் 19 ஆம் திகதி வரை நியமிக்கப்பட்ட ஆணைக்குழு கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட ஆணைக்குழுவின் அங்கத்தவர்கள் உள்ளடங்கியுள்ளனர்.

- ஓய்வுபெற்ற உயர்நீதிமன்ற நீதிபதி திரு. ரி.பி. வீரகூரிய - தலைவர்
- ஓய்வுபெற்ற மேன்முறையீட்டு நீதிமன்ற நீதிபதி திரு. டப். லால் ரன்சித் சில்வா - அங்கத்தவர்
- ஓய்வுபெற்ற சிரேஷ்ட பொலிஸ் அத்தியட்சகர் திரு. சீ. நெவில் குருகே - அங்கத்தவர்
அத்துடன், 2020 டிசம்பர் மாதம் 07 ஆம் திகதி தொடக்கம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பெயர் கொண்ட அங்கத்தவர் / அங்கத்தவர்களை உள்ளடக்கிய ஆணைக்குழு நியமிக்கப்பட்டது.
- ஓய்வுபெற்ற உயர்நீதிமன்ற நீதிபதி திருமதி ஈவா வனசுந்தர - தலைவர்
- ஓய்வுபெற்ற மேன்முறையீட்டு நீதிமன்ற நீதிபதி திரு. தீபால் விஜேசுந்தர - அங்கத்தவர்.
- ஓய்வுபெற்ற சிரேஷ்ட பிரதிப் பொலிஸ்மாதிரி திரு. சந்திரா நிமல் வாகிஷ்ட - அங்கத்தவர்.

1.5.2. பணிப்பாளர் நாயகம்

1994 இலக்கம் 19 கொண்ட இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு சட்டத்தின் 16(1) வாசகத்திற்கு அமைய ஆணைக்குழுவின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு மற்றும் ஆணைக்குழுவிற்கு உதவுவதற்காக ஜனாதிபதியினால் இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்களை தடுப்பதற்காக பணிப்பாளர் நாயகம் நியமிக்கப்படும். 2020.01.30 ஆம் திகதி தொடக்கம் மேல் நீதிமன்ற நீதிபதி திரு. டப்.கே.டி. விஜேரத்ன அவர்கள் இவ் ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகமாக கடமையாற்றுகின்றார்.

1994 இலக்கம் 19 கொண்ட இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு சட்டத்தின் 11 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய இலஞ்ச சட்டத்தின் II ஆம் பிரிவின் கீழ் குற்றம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட போதிலும், பெறுமதி இரண்டாயிரம் ரூபாவைத் தாண்டாத ரெக்கப் பணத்தை கோருதல், பொறுப்பேற்றல், அல்லது வழங்குவது தொடர்பான

தகவல்கள் வெளியாகும் சந்தர்பத்தில் மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில், 2000/= வை விட மேற்பட்ட பெறுமதி கொண்ட பணத்தை வழங்குமாறு கோருதல், பொறுப்பேற்றல் அல்லது வழங்குவது தொடர்பான தகவல்கள் வெளிப்படுத்தப்படும் பட்சத்தில் மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்வதற்காக ஆணைக்குழுவினால் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு கட்டளை பிரப்பிக்கப்படும். ஆணைக்குழுவின் கட்டளைக்கு அமைய பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் கையொப்பம் இடப்பட்ட அதி குற்றப்பத்திரத்தின் கீழ் மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்படும் வேளையில் அக் குற்றப்பத்திரம் சட்டமா அதிபரினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட குற்றப்பத்திரத்தைப் போன்று அதனை விசாரணைக்கு உட்படுத்த மேல் நீதி மன்றத்திற்கு அதிகாரம் காணப்படுகின்றது.

இலஞ்சம் மூலம் ஈட்டப்பட்ட சொத்துக்கள் அல்லது இலஞ்சம் மூலம் ஈட்டப்பட்ட சொத்தின் மூலம் மாற்றப்பட்டுள்ள அல்லது மாற்றப் பட்டிருந்த சொத்துக்கள் தொடர்பில் இலஞ்ச சட்டத்தின் 23 “அ” வாசகத்தின் கீழ் செத்துக்களை பொறுப்பேற்றல் தொடர்பான சந்தர்பத்தில் (இலஞ்ச சட்டத்தின் 8 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய) மேல் நீதிமன்றத்தில் குற்றப்பத்திரம் தாக்கல் செய்வதன் மூலம் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

இலஞ்ச சட்டத்தின் 70 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய ஊழல் குற்றச்சாட்டு தொடர்பில் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் மஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும். இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் இலக்கம் 849/15 மற்றும் 1994.12.15 ஆம் திகதி கொண்ட அதிவிஷேட வர்த்தமானி அறிவித்தலுக் அமைய இலஞ்ச சட்டத்தின் II ஆம் பிரிவிற்கமைய ரொக்கப் பணத்தை வழங்குதல், கோருதல், பொறுப்பேற்றல் ஆகிய குற்றங்கள் தொடர்பில் இலஞ்ச சட்டத்தின் V ஆம் பிரிவின் அனைத்து குற்றங்கள் தொடர்பிலும் கொழும்பு மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில் மற்றும் மேல்நீதிமன்றத்தில் சந்தர்ப்ப சூழலுக்கு ஏற்றவகையில் வழக்கு தாக்கல் செய்யும் அதிகாரம் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு கிடைக்கின்றது. மேலும் தேசிய அரசு போரவையின் 1975 இலக்கம் 1 கொண்ட சொத்து மற்றும் பொறுப்பு வெளிப்பாட்டு சட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் குற்றங்கள் தொடர்பில் ஆணைக்குழுவின் ஆலோசனைகளுக்கு அமைய பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

மேற்கூறப்பட்ட பொறுப்புக்களுக்கு மேலதிகமாக இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலைத் தடுப்பது தொடர்பான பணிப்பாளர் நாயகம் ஆணைக்குழுவின் பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தராக நிருவாக செயற்பாடுகள் தொடர்பில் பெறுப்புக் கூறவேண்டும். இப்பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்காக பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு ஏனைய உத்தியோகத்தர்களின் உதவிகள் கிடைக்கின்றன.

1.5.3. சட்டப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சாரத்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் 16 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர் நாயகம் சட்டப் பிரிவின் பொறுப்பாளராக செயற்படுகின்றார்.

பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு உதவுவதற்காக 03 பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகங்கள், 07 உதவிப் பணிப்பாளர் நாயகங்கள், 16 உதவிப் பணிப்பாளர்களும் (சட்டம்) இப்பிரிவில் இணைப்பு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

சுயாதீன சட்டப் பிரிவு ஆணைக்குழுவில் இருப்பதுடன் அப்பிரிவின் மூலம் சாட்சி மதிப்பீடுகள், குற்றச்சாட்டுக்கள் மற்றும் குற்றப் பத்திரங்களை தயாரிக்கும் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. மேலும் ஆணைக்குழு சார்பில் முறைப்பாடுகள் தொடர்பான வழக்குகளை செயற்படுத்துவதற்கு சட்டப் பிரிவின் உத்தியோகத்தர்களினால் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன.

1.5.4. விசாரணைப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்கள் தொடர்பான அனைத்து விசாரணை செயற்பாடுகளும் மேற்கொள்ளப்படுவது இவ் ஆணைக்குழுவில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள விசாரணைப் பிரிவின் மூலமாகும்.

1954 இலக்கம் 11 கொண்ட இலஞ்ச சட்டத்தின் மற்றும் 1994 இலக்கம் 19 கொண்ட இலஞ்ச ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழுவின் சட்டத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கு அமைய விசாரணைப் பிரிவு உத்தியோகத்தர்கள் நிமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

மகளிர் சிரேஷ்ட பொலிஸ் அத்தியட்சகர் திருமதி பத்மினி வீரசூரிய தலைமையில் இப்பிவு செயற்படுவதுடன், இரு உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகர்கள், உதவிப் பணிப்பாளர்கள் (விசாரணை) என கடமையாற்றுகின்றனர். அத்துடன் அனுபவம் கொண்ட 10 சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர்களின் கீழ் விசாரணைப் பிரிவு செயற்படுகின்றது.

இப்பிரிவில் இலங்கை பொலிஸ் திணைக்களத்தினால் நியமிக்கப்பட்டுள்ள 209 பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள் அடங்குகின்றனர்.

1.5.5. செயலாளர் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவிற்கு கிடைக்கும் அனைத்து முறைப்பாடுகளையும் பதிவு செய்து பொருத்தமான கட்டளைகளை வழங்குவதற்காக, ஆணைக்குழுவிற்கு சமர்ப்பிப்பது செயலாளர் பிரிவின் பொறுப்பாகும். இப்பிரிவின் பொறுப்பாளராக இலங்கை நிருவாக சேவையின் விஷேட தரத்தின் உத்தியோகத்தரான திருமதி ஆர்.எம்.வீ. சாந்தி ஜயசேகர 2017.04.05 ஆம் திகதி தொடக்கம் கடமையாற்றுகின்றார்.

1.5.6. நிருவாகப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் நிருவாகப் பிரிவின் செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) இன் கீழ் செயற்படுகின்றது. பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) பதவியில் இலங்கை நிருவாக சேவையின் முதலாம் வகுப்பு உத்தியோகத்தரான திரு. ஏ.எம்.ஆர்.எஸ்.ஏ. அதிகாரி அவர்கள் 2014 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் கடமையாற்றுகின்றார். இப் பிரிவின் பிரதான பணிகள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு அமைகின்றது.

- நிறுவனத்தின் ஆளணி முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்
- மானிட வள அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள்
- போக்குவரத்துப் பிரிவின் முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்
- கட்டட மற்றும் அலுவலக வளாகத்தின் பராமரிப்பு செயற்பாடுகள்.

1.5.7. நிதிப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் நிதி முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளை வெற்றிகரமாக அமுல்படுத்துவதற்காக பங்களிப்பு செய்யும் இப்பிரிவில் இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் முதலாம் வகுப்பின் கணக்காளரான திரு. டப்.எம்.டி. பண்டார அவர்களின் வழிகாட்டலின் கீழ் கணக்காளர் (பெறுகை) திருமதி ஜி.என். ஜயசிங்க மற்றும் பணியாளர் சபை உத்தியோகத்தர்களின் ஒத்துழைப்புடன் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நிதி

முகாமைத்துவம், கணக்கு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் உட்பட கிழ் குறிப்பிடப்பட்ட செயற்பாடுகள் இப்பிரிவின் பிரதான பணிகளாகும்.

- விசாரணைப் பிரிவைத் தவிர அணைக்குழுவின் அனைத்து உத்தியோகத்தர்களினதும் சம்பளக் கொடுப்பனவு உட்பட அனைத்து முறைகளிலான கொடுப்பனவுகள்.
- பெறுகை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்
- விஷேட முற்பணம், விழா முற்பணம், இடர்கடன் கொடுப்பனவு மேற்கொள்வதற்காக அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கினை பேணுதல்.
- சுற்றிவளைப்புக்களின் போது உபாய தூது செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு முற்பணம் வழங்குவதற்கு சுற்றிவளைப்பு முற்பணத்தை பேணுதல்.

1.5.8. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் உள்ளக நிருவாகத்தை மிகச் சிறந்த முறையில் பலப்படுத்தும் நோக்குடன் 2018 நவம்பர் மாத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு தாபிக்கப்பட்டது. இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் II தரத்தின் உத்தியோகத்தரான திருமதி யூ.பி. விஜேஹேவா அவர்களின் வழிகாட்டலின் கீழ் இப் பிரிவு செயற்படுகின்றது. மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவினால் நிறுவனத்தின் கணக்கு செயற்பாடுகளின் தன்மையின் உண்மைத்தன்மை மற்றும் நிதி ஒழுங்குக் கோவை, தாபன விதிக்கோவை மற்றும் ஏனைய சுற்றரிக்கைகளுக்கு அமைய செயற்படுவதாக உறுதிப்படுத்துவதற்கும், நெகிழ்வுத் தன்மையினைப் பர்துகாக்கவும் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

மேலும் முகாமைத்துவம் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக்கூட்டத்தை நடாத்துவதன் மூலம் உள்ளக கணக்காய்வு மற்றும் கணக்காய்வாளரினால் இடைகிடையே வழங்கப்படும் மேற்பார்வைகளுக்கு அமைய உரிய நேரத்திற்கு பதில்களை வழங்குவதற்கும், கவனம் செலுத்துவதற்கும் தேவையான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கு உரியதாக அவ்வவ் பிரிவுகளின் செயற்பாடுகள் தொடர்பில் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பொறுப்புக்களை வழங்குவதற்குவதும் அவற்றை பின்னூட்டல் செய்யும் செயற்பாடுகளும் முறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

1.5.9. திட்டமிடல் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழவினால் அமுல்படுத்தப்படும் செயற்பாடுகளை தொடர்ந்தும் வெற்றிகரமாக முன்னெடுப்பதற்காக 2018 நவம்பர் மாதம் தொடக்கம் திட்டமிடல் பிரிவு தாபிக்கப்பட்டது. இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் II ஆம் தரத்தின் உத்தியோகத்தரான திரு. எஸ்.ஏ.சீ.என். ஜயதிலக அவர்களின் வழிகாட்டலின் கீழ் இப் பிரிவு செயற்படுகின்றது. நிறுவனத்தின் அவ்வவ் பிரிவுகளினால் அமுல்படுத்தப்படும் செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றங்களை உள்ளடக்கிய அறிக்கையினைத் தயாரிப்பது இப் பிரிவின் பிரதான பணிகளாகும்.

இதற்கமைய,

- இருவார முன்னேற்ற அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்.
- முன்னேற்ற அறிக்கையினை காலாண்டு அடிப்படையில் தயாரித்தல்.
- வரவு செலவு குழுநிலை விதாத்தின் போது சமர்ப்பிப்பதற்காக முன்னேற்ற அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்.
- வருடாந்த செயற்சாதனை அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்.
- வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்.
- வருடாந்த செயற்திட்டத்திற்கு அமைய செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுவத என்பது குறித்து பின்னூட்டல்களை மேற்கொள்ளல்.
- தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்.
- இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்கும் ஐந்தாண்டு தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டம் அமுல்படுத்துவதனை இணைப்பு செய்தல்.

இரண்டாவது வாசகம்

2.முன்னேற்றங்கள் மற்றும்
எதிர்கால நோக்கு.

(விஷேட வெற்றிகள், சவால்கள் மற்றும்
எதிர்கால இலக்கு)

2.1.நிறுவனத்தின்
முன்னேற்றங்கள்

2.2. விஷேட வெற்றிகள்

2.3. சவால்கள்

2.4 எதிர்கால இலக்குகள்

2. முன்னேற்றங்கள் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

2.1. நிறுவனத்தின் முன்னேற்றங்கள்

2.1.1. முறைப்பாடுகள் கிடைப்பனவு

2020 ஆம் ஆண்டில் இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்களை விசாரணை செய்யும் ஆணைக்குழு சபைக்கு கிடைக்கப் பெற்ற மொத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை 2,764 ஆகும். இம் முறைப்பாடுகள் 2,764 இல் 2017 முறைப்பாடுகளை மேலதிக விசாரணைக்கு உட்படுத்த ஆணைக்குழு தீர்மானித்துள்ளது. இம் முறைப்பாடுகளில் இலஞ்சம் தொடர்பான முறைப்பாடுகள் 377, ஊழல் தொடர்பான முறைப்பாடுகள் 1480 முறையற்ற ரீதியில் சொத்து ஈட்டல் தொடர்பில் 52 முறைப்பாடுகள் மற்றும் சுற்றிவளைப்புக்கள் தொடர்பான 108 முறைப்பாடுகளும் அடங்குகின்றன. அத்துடன் 595 முறைப்பாடுகளை விசாரணைக்கு உட்படுத்தாதிருக்கவும் எஞ்சிய 152 இற்காக ஏனைய நிறுவனங்கள் மற்றும் சட்டப் பிரிவினால் அறிக்கைகள் கோருமாறு பணிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.1.1. கிடைக்கப் பெற்ற மொத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை - 2,764

2.1.1.2. விசாரணைக்காக உத்தரவு வழங்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் சுற்றிவளைப்பிற்காக கிடைத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை – 2,017

விசாரணைக்காக உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்			சுற்றிவளைப்பிற்காக கிடைத்த முறைப்பாடுகள்	மொத்தம்
இலஞ்ச முறைப்பாடுகள்	ஊழல் முறைப்பாடுகள்	முறையற்ற ரீதியில் சொத்து ஈட்டல் தொடர்பான முறைப்பாடுகள்		
377	1,480	52	108	2,017

2.1.1.3. விசாரணை மேற்கொள்ளாதிருப்பதற்காக உத்தரவு வழங்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை – 595

விபரங்கள்	முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை
ஆணைக்குழு சட்டத்திற்கு உரியதல்லாதது என்பதனால் எதிர்வரும் செயற்பாடுகளுக்காக ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	340
போதியளவு விடயங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படாமை மற்றும் தெளவற்றது என்பதால் அகற்றப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	255
மொத்தம்	595

2.1.1.4. ஏனைய நிறுவனங்களினால் மற்றும் சட்டப் பிரிவின் அறிக்கைகளை கோருவதற்காக கட்டளையிடப்பட்ட முறைப்பாடுகளினால் எண்ணிக்கை – 152

விபரங்கள்	முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை
ஏனைய நிறுவனங்கள் (அமைச்சுக்கள் திணைக்களங்கள் மற்றும் நிலையியற் சபை நிறுவனங்கள்) அகியவற்றில் இருந்து அறிக்கைகளைக் கோருவதற்காக செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	152
விசாரணைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள இயலுமைகள் தொடர்பாக கருத்திற்கொள்வதற்காக சட்ட அறிக்கைகளைக் கோருவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை.	00
மொத்தம்	152

2.1.1.5. 2020 ஆண்டில் அவ்வவ் காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை

முதலாவது காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	743
இரண்டாவது காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	384
மூன்றாவது காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	553
நான்காவது காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	1084
2020 ஆண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள மொத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	2,764

2.1.2. சுற்றிவளைப்புக்கள்

சுற்றிவளைப்பிற்காக கிடைத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	- 108
மேற்கொள்ளப்பட்ட வெற்றிகரமான இலஞ்ச முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	- 38
சுற்றிவளைப்புக்களின் போது கைது செய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	- 45

2020 ஆம் ஆண்டில் சுற்றிவளைப்புக்கள் மூலம் கைதுசெய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்கள் தொடர்பான தகவல்கள்

தொடர் இலக்கம்	நிறுவனங்கள்	கைது செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் பதவிகள்	கைது செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை	கைது செய்யப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கை	வெற்றிகரமான சுற்றிவளைப்புக்களின் எண்ணிக்கை
01	கல்வி அமைச்சு	அதிபர்	01	01	01
02	இலங்கைப் பொலிசார்	பொலிஸ் கன்ஸ்டபல்	02	11	10
		உத்தியோகத்தர்	04		
		உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகர்	04		
		பொலிஸ் அத்தியட்சகர்	01		
03	வீதிப் போக்குவரத்து அதிகார சபை	பஸ் தரிப்பிட நேரப் பதயுனர்	01	02	02
		முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01		
04		பொதுமகன்	06	06	03

தொடர் இலக்கம்	நிறுவனங்கள்	கைது செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் பதவிகள்	கைது செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை	கைது செய்யப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கை	வெற்றிகரமான சுற்றிவளைப்புக்களின் எண்ணிக்கை
05	குடிவரவு குடியகல்வுத் திணைக்களம்	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01	01	01
06	மத்திய கலாச்சார நிதியம்	செயற்திட்ட முகாமையாளர்	01	01	01
07	பிரதேச செயலக அலுவலகம்	பிரதேச செயலாளர்	01	03	02
		உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	01		
		கிராம சேவை உத்தியோகத்தர்	01		
08	சுகாதார அமைச்சு	சிறுநூழியர் சேவை நிருவாகி	01	01	01
09	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	வன வெளிக்கள உதவியாளர்	01	01	01
10	மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	அபிவிருத்தி உதவியாளர்	01	01	01
11	நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை	திட்டமிடல் உத்தியோகத்தர்	01	01	01
12	துறைமுக அதிகார சபை	முன்னாள் தொழில் (சவில்)	01	01	01
13	இலங்கைப் போக்குவரத்து சபை	பிரதம பிரதேச முகாமையாளர் (பதில்)	01	02	02
		சாரதி	01		
14	புகையிரதத் திணைக்களம்	தகவல்வழங்குனர்	01	01	01
15	இலங்கைப் பாராளுமன்றம்	பொறுப் பேற்கும் உத்தியோகத்தர்	01	01	01
16	நீர் வழங்கல் சபை	நீர் மானி வாசிப்பவர்	01	02	01
		நீர் மானி வாசிக்கும் பரிசோதகர்	01		
17	கூட்டாதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை	உதவிப் பொதுமுகாமையாளர் (செயற்பாடுகள் மற்றும் பராமரிப்பு)	01	01	01
18	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	பீட்டு வன உத்தியோகத்தர்	01	01	01
19	நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை	திட்டமிடல் உத்தியோகத்தர்	01	02	01
		பணிப்பாளர்	01		
20	அளவை அலகு மற்றும் தர சேவைத் திணைக்களம்	அளவை சேவை மற்றும் முலுபாய பரிசோதகர்	01	02	01
		அளவை முன்னி சேவை உதவியாளர்	01		
21	நகர சபை (தீயணைக்கும் அலகு)	பதில் பொறுப்பதிகாரி	01	01	01
மொத்தம்			45	45	38

2020 ஆம் ஆண்டின் அவ்வவ் காலாண்டுக்குள் சுற்றிவளைப்புக்கள் மூலம் கைதுசெய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை

முதலாவது காலாண்டுக்குள் கைது செய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	13
இரண்டாவது காலாண்டிற்குள் கைதுசெய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	01
மூன்றாவது காலாண்டிற்குள் கைது செய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	19
நான்காவது காலாண்டிற்குள் கைதுசெய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	12
2020 ஆண்டிற்குள் கைது செய்யப்பட்ட மொத்த சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	45

2.1.3. விசாரணை செயற்பாடுகள்

2020 ஆம் ஆண்டில் அவ்வவ் காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை

முதலாவது காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	519
இரண்டாவது காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	221
மூன்றாவது காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	535
நான்காவது காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	262
2020 ஆண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட மொத்த கோவைகளின் எண்ணிக்கை	1,537

2.1.4. வழக்குத் தாக்கல் செய்தல்

2020 ஆண்டுக்குள் நீதிமன்றங்களில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 50

(மஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றம் - 08, மேல் நீதிமன்றம் - 42, மூன்று பேர் அடங்கிய மேல்நீதிமன்றம் - 00)

மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்கு

இலஞ்ச வழக்கு	ஊழல் வழக்கு	சொத்து / பொறுப்புக்களை வெளிப்படுத்தாமை தொடர்பான வழக்கு	மொத்தம்
08	00	00	08

மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள குற்றவாளிகளின் எண்ணிக்கை 08

பொலிஸ் கான்ஸ்டபல்	-	02
பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்	-	02
பொதுமகன்	-	03
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	-	<u>01</u>
மொத்தம்		<u>08</u>

மேல் நீதி மன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 42

இலஞ்ச வழக்கு	ஊழல் வழக்கு	முறையற்ற ரீதியில் சொத்து உழைப்பு தொடர்பான வழக்கு	மேத்தம்
39	01	02	42

மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள குற்றவாளிகளின் எண்ணிக்கை - 54

- பொலிஸ் பரிசோதகர் - 01
- சிரேஷ்ட மதிப்பீட்டாளர் - 01
- பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் - 01
- காவலாளி - 01
- தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் - 01
- உப பொலிஸ் பரிசோதகர் - 01
- முன்னாள் தொ. முயற்சி அபி. மற்றும் முத. ஊ அமை. - 01
- திட்டமிடல் உத்தியோகத்தர் - 02
- மாகாண வருமான மதிப்பீட்டாளர் - 01
- மதுவரி உத்தியோகத்தர் - 02
- மதுவரி சாரதி - 01
- விசாரணை உத்தியோகத்தர் - 02
- அலகு முகாமையாளர் - 01
- மின் அத்தியட்சகர் - 01
- பொலிஸ் கன்ஸ்டபல் - 04
- அதிபர் - 02
- விவசாய ஆலோசகர் - 01
- பொது மகன் - 09
- பிரதேச சபை தலைவர் - 02
- பிரதேச சபை உறுப்பினர் - 02
- அலுவலக உதவியாளர் - 02
- பிரதேச சபை செயலாளர் - 02
- கலால் பரிசோதகர் - 01
- உதவி அதிபர் - 01
- சிரேஷ்ட விசாரணை உத்தியோகத்தர் - 01
- துறைமுக கூட்டுத்தாபன முன்னாள் தலைவர் - 01
- துறைமுக கூட்டுத்தாபன முன்னாள் முகா. பணிப்பாளர் - 01
- முன்னாள் அமைச்சர் தற்போதைய பாரா. உறுப்பினர் - 01

• முன்னாள் சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர்	-	01
• குடியேற்ற உத்தியோகத்தர்	-	01
• நிருவாக உத்தியோகத்தர்	-	02
• முன்னாள் நிதி அமைச்சர்	-	01
• தொல் பொருளியல் உத்தியோகத்தர்	-	01
• நீதிமன்ற பிடியாணை செயற்பாட்டாளர்	-	01
மொத்தம்		<u>54</u>

மூன்று நபர் கொண்ட மேல் நீதிமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 00

இலஞ்ச வழக்கு	ஊழல் வழக்கு	முறையற்ற ரீதியில் சொத்து உழைப்பு தொடர்பான வழக்கு	மொத்தம்
00	00	00	00

மூன்று பேர் அடங்கிய மேல் நீதிமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்குகளில் குற்றவாளிகளின் எண்ணிக்கை - 00

மொத்தம்

00

2.1.5. வழக்குகளை முடிவுறுத்தல்

2020 ஆம் ஆண்டில் நீதிமன்றத்தினால் முடிவுறுத்தப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 55

மஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றம் - 09

	இலஞ்ச வழக்கு	ஊழல் வழக்கு	சொத்து/பெறுப்புக்களை வெளிப்படுத்தாமை தொடர்பான வழக்கு	மொத்தம்
குற்றவாளி	03	01	00	04
நிரபராதி	05	00	00	05
ஏனையவை	00	00	00	00
மொத்தம்				09

மேல் நீதிமன்றம் - 46

	இலஞ்ச வழக்கு	முறையற்ற ரீதியில் சொத்து ஈட்டல் தொடர்பான வழக்கு	மொத்தம்
குற்றவாளி	19	02	21
நிரபராதி	21	01	22
ஏனையவை	03	00	03
மொத்தம்			46

2.1.6. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகள்

2020.12.31 ஆம் திகதியன்று நீதிமன்றத்தில் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை— 268

- மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 81
 - மேல் நீதிமன்றத்தில் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 185
 - மூன்று பேர் அடங்கிய மேல்நீதிமன்றத்தில் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 02
- 268

2.1.7. பிரதிவாதிகள் குற்றவாளிகளாக காணப்படல்

2020.01.01 ஆம் திகதி தொடக்கம் 2020.12.31 திகதி வரை 19 வழக்குகள் மூலம் 28 போர்களை குற்றவாளிகளாக அடையாளப்படுத்த இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவிற்கு முடிந்தது..

2020 ஆம் ஆண்டில் பிரதிவாதிகள் குற்றவாளிகளாக காணப்பட்ட வழக்குகள் தொடர்பான விபரங்கள்

தொ.இலக்கம்	நிறுவனங்கள்	குற்றவாளியாக காணப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் பதவிகள்	பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளிகளின் எண்ணிக்கை	பிரதிவாதிகள் குற்றவாளிகளாக காணப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை
01	மாநகர சபை – காலி	தெழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	01	01
02	நகர சபை – பொரலஸ்கமுவ	அலுவலக உதவியாளர்	01	01
		தொழிலாளர்	01	
		பொது மகன்	01	
03	பிரதேச சபை – யக்களமுல்ல	செயலாளர்	01	01

தொ.இலக்கம்	நிறுவனங்கள்	குற்றவாளியாக காணப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் பதவிகள்	பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளிகளின் எண்ணிக்கை	பிரதிவாதிகள் குற்றவாளிகளாக காணப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை
04	அரலங்வில் பொலிஸ்	உப பொலிஸ் பரிசோதகர்	01	01
		பொலிஸ் கன்ஸ்டபல்	01	
05	மஹியங்கனை பொலிஸ்	பொலிஸ் கன்ஸ்டபல்	01	01
06	பொலிஸ் நிலையம் - பியகம	பொலிஸ் கன்ஸ்டபல்	01	01
07	பொலிஸ் நிலையம் - யாழ்ப்பாணம்	பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்	01	01
		பொது மகன்	01	
08	சிரேஷ்ட பொலிஸ் அத்தியட்சகர் அலுவலகம் - களுத்துரை	பொலிஸ் பரிசோதகர்	01	01
09	மாவட்ட மஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றம் - வேலூர்	நீதிபதி	01	01
	மிரிஹான - நுகேகோட	பொலிஸ் கன்ஸ்டபல்	01	
10	கமநல சேவை மத்தியநிலையம் - போகுந்தர	விவசாய ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர்	01	01
		பொது மகன்	01	
11	மாகாண வருமான திணைக்களம் - மாத்தரை	சிரேஷ்ட மதிப்பீட்டாளர்	01	01
		பொது மகன்	01	
12	இலங்கை மின்சார சபை	விநியோக உதவியாளர்	01	01
13	சுகாதார வைத்திய உத்தியோகத்தர் அலுவலகம்	சுகாதார அலுவலக உதவியாளர்	01	01
14	மாவட்ட காணி மறுசீரமைப்பு சபை - மாத்தரை	வெளிக்கள உத்தியோகத்தர்	01	01
15	காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழு - இரத்தினபுரி	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01	01
16	கல்வி அலுவலகம் - நிகரவெரடிய	உதவிக் கல்விப் பணிப்பாளர்	01	01
		பொது மகன்	02	
17	பிரதேச பொறியிலாளர் அலுவலகம் - தவளம	தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	01	01
18	பொலிஸ் திணைக்களம் - மேற்கு - வடக்கு	பொலிஸ் பிரதிப் பொலிஸ்மாதிரி	01	01
19	மாவட்ட பொறியியலாளர் அலுவலகம் - திருகோணமலை	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01	01
மொத்தம்			28	19

2020 ஆண்டில் அவ்வவ் காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளிகளாக காணப்பட்டோர் எண்ணிக்கை

முதலாவது காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	10
இரண்டாவது காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	04
மூன்றாவது காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	10
நான்காவது காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	04
2020 ஆண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கை	28

2.1.8. நடாத்தப்பட்ட ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பான அறிவுறுத்தல் வேலைத்திட்டங்கள்

தொடர் இலக்கம்	திகதி	வேலைத்திட்டம் / பணிகள்	இடம்	நோக்கம்
1	2020.01.08	காலி மாவட்டத்தின் 300 பாடசாலை மாணவர்களை அறிவுறுத்தல்	காலி	பாடசாலைகளில் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குவது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்
2	2020.01.13	நுகர்வோர் விவகார அதிகார சபையின் 420 வெளிக்கள உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	கொழும்பு	அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கு இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் ஒழிப்பு செயற்பாடுகள்
3	2020.01.21	இலங்கைப் பொலிஸ் குற்றப் பதிவு கோட்டத்தின் 200 உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	கொழும்பு	நேர்மையான அரசு சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்..
4	2020.01.24	இரத்தினபுரி மாவட்ட அரசு உத்தியோகத்தர்கள் 100 பேரை அறிவுறுத்தல்.	இரத்தினபுரி	இலஞ்சம் மற்றும் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்
5	2020.01.24	இரத்தினபுரி மாவட்டத்தில் 300 மாணவர்களை அறிவுறுத்தல்	இரத்தினபுரி	பாடசாலைகளில் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குவது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்
6	2020.01.29	பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	பத்தரமுல்ல	நேர்மையான அரசு ஊழியர்களை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்

தொடர் இலக்கம்	திகதி	வேலைத்திட்டம் / பணிகள்	இடம்	நோக்கம்
7	2020.01.30	இலங்கை நிருவாக சேவை உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	கொழும்பு	இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் ஒழிப்பு ஆணைக்குழுவின் பணிகளைத் தெளிவுபடுத்தல்
8	2020.02.07	இலங்கை பொலிஸ் கல்லூரியில் தமிழ் மொழி மூல 152 பயிலுநர் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	பஹலகம	நேர்மையான அரச சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்..
9	2020.02.12	பதுளை மாவட்ட 300 பாடசாலை மாணவர்களை அறிவுறுத்தல்	பதுளை	பாடசாலைகளில் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குவது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்
10	2020.02.13	கண்டி மாவட்ட 100 அரச உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	கண்டி	இலஞ்சம் மற்றும் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்
11	2020.02.13	கண்டி மாவட்ட 300 பாடசாலை மாணவர்களை அறிவுறுத்தல்	கண்டி	பாடசாலைகளில் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குவது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்
12	2020.02.14	பதுளை மாவட்ட 100 அரச உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	பதுளை	இலஞ்சம் மற்றும் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்
13	2020.02.14	இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	கொழும்பு	இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் ஒழிப்பு ஆணைக்குழுவின் பணிகளைத் தெளிவுபடுத்தல்
14	2020.02.28	கம்பஹை பொலிஸ் கோட்டத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	கம்பஹை	நேர்மையான அரச சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்...
15	2020.02.16 , 17, 18	இலங்கை நிருவாக சேவையின் 40 உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	வஸ்கடுவ	நேர்மையான அரச சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்...
16	2020.03.12	இலங்கைப் பொலிஸ் கல்லூரியின் பயிலுனர் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	மஹியங்கை	நேர்மையான அரச சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்..
17	2020.07.23	இலங்கை நிருவாக சேவையின் மூன்றாம் தரத்தின் பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	கொழும்பு	நேர்மையான அரச சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்..

தொடர் இலக்கம்	திகதி	வேலைத்திட்டம் / பணிகள்	இடம்	நோக்கம்
18	2020.09.23	புதிய 300 அரச உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	கடுவெல	நேர்மையான அரச சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்..
19.	2020.10.07	பெலிஸ் உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு தரம் உயர்த்தப்பட்ட அம்பாரை கோட்டத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	அம்பாரை	நேர்மையான அரச சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்..
20.	2020.10.08	பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு தரம் உயர்த்தப்பட்ட நுவரெலிய கோட்டத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்	நுவரெலிய	நேர்மையான அரச சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்..

2.2 விஷேட வெற்றிகள்

அரச மற்றும் தனியார் துறை இணையத்தளங்களில் நாட்டின் அதிசிறந்த இணையத்தளத் தெரிவுப் போட்டிக்காக bestweb.lk நிறுவனத்தினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட போட்டித் தொடரின் விருது விழா 2020 செப்டம்பர் மாதம் 09 ஆம் திகதி கொழும்பு சங்கிரிலா ஹோட்டலில் நடாத்தப்பட்டது.

இப் போட்டித் தொடரில் இலஞ்ச ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழுவின் இணையத்தளத்திற்கு பல விஷேட வெற்றிகள் கிடைக்கப் பெற்றன. இவற்றில்

- அகில இலங்கை அரச சேவைத் துறையின் அதிசிறந்த இணையத்தளமாக வெள்ளிப் பதக்கத்தைப் பெற்றுக் கொண்டது.
- அரச மற்றும் தனியார் துறையின் சிங்கள இணையத்தளத்திற்காக 02 இடத்தைப் பெற்று வெள்ளிப்பதக்கத்தைப் பெற்றுக் கொண்டது.
- தமிழ் மொழித்துறையில் 04 இடத்தைப் பெற்று திறமை விருதினைப் பெற்றுக் கொண்டமை விஷேட அம்சமாகும்.



குறிப்பு :

காணப்பட்ட கொவிட் 19 தொற்று நோய் காரணமாக இலஞ்சம் அல்லது உழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழுவின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட முன்னேற்றங்களை எட்ட முடியவில்லை.

2.3. சவால்கள்

1. ஊழல் மிக்க உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான முறைப்பாடுகளை சமர்ப்பிப்பதற்கு மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் சாட்சிகளை வழங்குவதற்கு சமூகத்தினால் வழங்கப்படும் ஒத்துழைப்புக்கள் மிகக் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்படல்
2. உயர் பதவிகளை வகிப்பவர்களுக்காக பாரியளவு இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்கள் தொடர்பில் முறைப்பாடுகளை சமர்ப்பிப்பதற்கு வர்தகர்கள், முதலீட்டாளர்கள் பேன்ற தரப்பினர் முன்வராமல்.
3. இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிரான வேலைத்திட்டங்களை அரச துறையில் அமுல்படுத்துவதற்காக அரச உத்தியோகத்தர்களிடம் காணப்படும் ஆர்வம் குறைவு. ஆர்வம் குறைவு.
4. முறைப்பாடுகளை விசாரணைக்கு உட்படுத்தி வழக்கு தாக்கல் செய்வதன் மூலம் மாத்திரம் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்க முடியாது என்றும், இதற்காக இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பாக சமூகத்தை அறிவுறுத்தும் செயற்பாடுகள் மேம்படுத்தப்படுவது அத்தயவசியம் என்பதனை சமூகம் அறியாது இருத்தல்.
5. ஊழல் வழக்கினை நீதி மன்றத்தில் உறுதிப்படுத்துவதற்காக ஆவணங்களளை அடிப்படையாகக் கொண்ட சாட்சிகள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்றும் அவ்வாறான சாட்சிகளை வழங்குவது சிரமமாக கணப்படல்.
6. பல்வேறுபட்ட விடயத்துறைகள் தொடர்பில் நிபுணத்துவ அறிவு கொண்ட விஷேட விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் நிறுவனத்தில் காணப்படாமல்.
7. ஊழல் ஒழிப்பு வேலைத்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல், இணைப்பு செய்தல், பின்னூட்டல்களை மேற்கொள்ளும் செயற்பாடுகளை முன்னெடுப்பதற்காக தடுப்பு உத்தியோகத்தர்கள் நிறுவனத்தில் இன்மை.
8. இலஞ்ச ஆணைக்குழுவின் ஊழியர் சபைக்கு போதியளவு அலுவலக இட வசதிகள் இன்மை.

2.4. எதிர்கால இலக்குகள்

1. புதிய மறுசீரமைப்பு சட்டமாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ள தயாரிக்கப்பட்டுள்ள இலஞ்ச சட்டம் மற்றும், சொத்து பொறுப்பு வெளிப்பாட்டு சட்டம் மற்றும் இலஞ்ச ஆணைக்குழு சட்ட வரைவை சட்டமாக்குவதன் மூலம் இலங்கையில் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிராக நீதிமன்ற செயற்பாடுகளை இலகூபடுத்தல்.
2. இலத்திரணியல் வலையமைப்பு (online) முறையைப் பயன்படுத்தி செத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்பு வெளிப்பாடுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் அச் சொத்து பொறுப்பு வெளிப்பாடுகள் இலஞ்ச ஆணைக்குழுவினால் தாபிக்கப்படும் விஷேட அலகு தகவல் முறைமையாக தாபித்தல்.
3. அரசு நிறுவனங்களில் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை கட்டுப்படுத்துவதற்கான இலங்கையில் இருந்து ஒழிக்கும் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
4. இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழுவின்காக புதிய அலுவலக கட்டிடத்தை நிர்மாணித்தல்.
5. பாடசாலை மாணவர்களின் மற்றும் பட்ட அபேட்சகர்களின் மற்றும் எதிர்கால சந்ததியினரின் விழுமிய செயற்பாடுகளை விருத்தி செய்வதற்காக ஒழுக்க விழுமியம் மற்றும் இழஞ்ச ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பான சட்டம் குறித்து உரிய விடயங்களை அவர்களின் கல்வி விடயத்துறையில் உள்ளடக்குதல்.
6. இலஞ்ச ஆணைக்குழுவின் கோவைகளை முகாமைத்துவப்படுத்துவதற்காக ஆவணக் கோவை முகாமைத்துவ முறைமையினை உருவாக்குதல்..

மேற்கூறப்பட்ட 02 ஆவது வாசகத்தின் (2.1 – 2.4) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானதும் சரியானது என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

.....
 பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர்
 பெயர் : திரு.டப்.கே.டி. விஜேரத்ன
 பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம்
 திகதி : 2021 ஜூலை

மூன்றாவது வசாகம்

3. ஆண்டின் மொத்த நிதிச் செயற்சாதனை
- 3.1. நிதிச் செயற்சாதனை வெளிப்பாடுகள்
- 3.2. நிதி நிலமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்
- 3.3. நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று
- 3.4. நிதி வெளிப்பாட்டுக் குறிப்பு (i)-(ix)
- 3.5. வருமானத்தை சேகரிக்கும் செயற்சாதனை
- 3.6. ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தும் செயற்சாதனை
- 3.7. நி.ஒ.208 இற்ககமைய, ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக இத் திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலகத்திற்கு / மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்
- 3.8. நிதியல்லாத சொத்து அறிக்கைப்படுத்தும் செயற்சாதனை
- 3.9. கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

3. ஆண்டின் மொத்த நிதச் செயற்சாதனை 3.1. நிதச் செயற்சாதனை வெளிப்பாடுகள்

2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
'நிதச் செயற்சாதனை வெளிப்பாடு'

ஏசிஏ-எஸ்

வரவு செலவு 2020	குறிப்பு	ரூபா.		
		2020	2019	
-	வருமான கிடைப்பளவு	-	-	
-	வருமான வரி	-	-	ஏசிஏ-1
-	உள்நாட்டு பொருட்கள் மற்றும் சேவை மீதான வரி	-	-	
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரி	-	-	
-	வரியல்லாத வருமானம் மற்றும் ஏனையவை	-	-	
-	மொத்த வருமான கிடைப்பளவு (அ)	-	-	
-	வரமானம் அல்லாத கிடைப்பளவு	-	-	
-	திறைசேரி கட்டுநிதி	29,68,73,522	29,88,00,000	ஏசிஏ--3
-	வைப்பு	13,69,306	-	ஏசிஏ-4
-	முற்பணக் கணக்கு	1,04,89,457	90,50,530	ஏசிஏ--5
-	ஏனைய கிடைப்பளவு	74,23,181	67,42,513	
-	மொத்த வருமானக் கிடைப்பளவு (ஆ)	31,61,55,466	31,45,93,043	
-	மொத்த வருமான கிடைப்பளவு, வருமானம் அல்லாத கிடைப்பளவு இ= (அ)+(ஆ)	31,61,55,466	31,45,93,043	
	கழி : செலவினம்			
-	மீன்டெழும் செலவினம்	-	-	
41,15,00,000.00	சம்ளமம், கொடுப்பளவு மற்றும் ஏனைய ஊழியர் பிரதிலாபம்	37,92,10,819	35,01,43,410	ஏசிஏ--2(ii)
9,28,60,000.00	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவை	8,38,09,772	10,23,17,918	
52,00,000.00	மானிய உதவி, வழங்கல மற்றும் மாற்றுங்கள்	11,11,054	9,73,125	
-	வட்டி கொடுப்பளவு	-	-	
16,000.00	ஏனைய மீன்டெழும் செலவினம்	15,110	-	
50,95,76,000.00	மொத்த மீன்டெழும் செலவினம் (ஈ)	46,41,46,755	45,34,34,452	
	மூலதன செலவினம்			
48,50,000.00	மூலதன சொத்து புணரமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்	46,27,605	1,70,38,449	ஏசிஏ--2(ii)
1,02,00,000.00	மூலதன சொத்து பொறுப்பேற்று	59,79,576	81,20,007	
-	மூலதன மாற்றங்கள்	-	-	
-	மூலதன சொத்து பொறுப்பேற்று	-	-	
20,00,000.00	இயலுமை விருத்தி	16,23,875	23,67,562	
1,30,00,000.00	ஏனைய மூலதன சொத்து	1,10,87,609	1,26,62,720	
3,00,50,000.00	மொத்த மூலதன செலவினம் (உ)	2,33,18,665	4,01,88,738	
	பிரதான நாளேடு (ஊ)	1,75,44,080	1,26,42,385	
	வைப்புக் கொடுப்பளவு	14,10,548	-	ஏசிஏ--4
	முற்பணக் கொடுப்பளவு	1,61,33,532	1,26,42,385	ஏசிஏ- 15/5(ஏ)/5(பீ)
	மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)	50,50,09,501	50,62,65,575	
53,96,26,000.00	2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று கட்டுநிதி நிலுவை ஏ = (இ-உ)	(18,88,54,035)	(19,16,72,532)	

3.2. நிதி நிலமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

ஏசீஏ-பீ

2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று
நிதி நிலமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

குறிப்பு	உண்மை	
	2020 ரூபா.	2019 ரூபா
மூலமல்லாத சொத்துக்கள்		
சொத்துக்கள் ஆதனங்கள் உட்பகர. ஏசீஏ -6	1,52,44,76,553	1,51,53,92,977
நிதிச் சொத்து		
முற்பணக் கணக்கு ஏசீஏ -5/5(ஏ)	6,95,42,303	6,38,98,228
நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவைகள் ஏசீஏ -3	45,000	5,14,522
மொத்த செத்து	1,59,40,63,856	1,57,98,05,727
தேறிய சொத்து/ பங்கு		
தேறிய சொத்து	6,86,50,057	6,29,64,740
சொத்துக்கள் ஆதனங்கள் மற்றும் உட்பகரண குழாம்	1,52,44,76,553	1,51,53,92,977
கூலி மற்றும் முற்பண கணக்கு ஏசீஏ -5(பீ)		
நடை முறைப் பொறுப்பு		
வைப்புக் கணக்கு ஏசீஏ -4	8,92,246	9,33,488
கட்டுநிதி நிலுவை ஏசீஏ -3	45,000	5,14,522
மொத்த பொறுப்பு	1,59,40,63,856	1,57,98,05,727

பக்க இலக்கம் 4 முதல் 36 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 37 முதல் 48 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

.....
வருமான கணக்கு வழங்கும்
உத்தியோகத்தர்
பெயர்:-டப்.கே.டி.விஜேரத்ன
பதவி:-பணிப்பாளர் நாயகம்
திகதி :2021 பெப்ரவரி

.....
பிரதம கணக்காளர்
பெயர்:-டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி :2021 பெப்ரவரி

3.3. நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று

ஏசீஏ-சீ

2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதி பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மை	
	2020 ரூபா	2019 ரூபா
செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப்பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிக்கிடைப்பனவு	-	-
கட்டணம்,மிகை, தண்டப் பணம் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரம்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு	74,23,181	38,59,278
ஏனைய திணைக்களங்கள்/அமைச்சுக்கள் மூலம் சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	10,64,448	-
கட்டுநிதி கிடைப்பனவு	29,68,73,522	29,88,00,000
செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல் (அ)	30,53,61,151	30,26,59,278
கழி : நிதி செலவிடல்		
தனிநபர் சம்பளம் கொடுப்பனவு மற்றும் செயற்பாட்டு செலவினம்	29,38,28,824	26,34,02,058
மானிய உதவி மற்றும் மாற்றங்கள்	11,11,054	-
ஏனைய செலவின தலைப்பிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	7,11,442	-
திறைசேரிக்கு தீர்க்கப்பட்ட கட்டுநிதி	18,928	2,061
செயற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல் (ஆ)	29,56,70,248	26,34,04,119
செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான தேறிய நிதிப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	96,90,903	3,92,55,159
முதலீட்டு செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
இலாபம்	-	-
உரிமை நீக்க ஒதுக்கீடு மற்றும் பௌதீக சொத்து விற்பனை	-	2,12,420
உபகரண அறவீடு	-	-
முற்பண அறவீடு	81,23,373	-
முதலீட்டு செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல் (ஈ)	81,23,373	2,12,420

கழி : நிதிச் செலவினம்

கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீட்டு பொறுப்பேற்பு

59,79,576 3,25,73,002

முற்பணக் கொடுப்பனவு

1,17,73,457 5,14,522

முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு செலவிடப்பட் மொத்தக் காசு (உ)

1,77,53,033 3,30,87,524

முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)

(96,29,661) (3,28,75,104)

தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)

61,242 63,80,055

நிதி செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல்

உள்ளூர்க் கடன்கள்

- -

வெளிநாட்டுக் கடன்கள்

- -

பெற்ற நன்கொடைகள்

- -

கிடைக்கப்பெற்ற வைப்புகள்

13,69,306 -

நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)

13,69,306 -

கழி : நிதிச் செலவீடு

உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்

- -

வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்

- -

வைப்புக் கொடுப்பனவு

14,10,548 63,80,055

நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)யீ(ஏ)-(ஐ)

14,10,548 63,80,055

நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)யீ(ஏ)-(ஐ)

(41,242) (63,80,055)

காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) -(ஒ)

20,000

ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ள ஆரம்ப காசு மீதி

- -

டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ள இறுதிக் காசு மீதி

- -

3.4. நிதி வெளிப்பாட்டுக் குறிப்பு

குறிப்பு -(i)

நட்டம் மற்றும் கைவிடல் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்
(நி.ஒ. 106 மற்றும் நி.ஒ. 113 இன் கீழ் நட்டம்)

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் : 010 இலஞ்ச அல்லது ஊழல் ஆணைக்குழு
வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

(i) ஆண்டுக்குள் நட்ட அறவீடு / நீக்குதல் / கைவில் தொடர்பான வெளிப்பாடு			
	பெறுமதி	நிகழ்வு எண்ணி.	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா:	25,000.00 குறைவு	04	50,700.00
ரூபா:	25,000.01 அதிகரிப்பு	05	9,10,086.18
	மொத்தம்	09	9,60,786.18

நட்டத்திற்கு அமைய நிகழ்வு வகைப்படுத்தல்

நிகழ்வு எண்ணி	பெறுமதி	நிகழ்வு எண்ணி	பெறுமதி
	25000.00 குறைவு		25000.00 அதிகம்
	(ரூபா.சத.)		(ரூபா.சத.)
1. CAC-7019	12,700.00	1. CAC-6952	6,69,686.18
2. PG-1343	16,000.00	2. NB-5063	26,000.00
3. KS-7589	10,000.00	3. PG-1338	1,52,600.00
4. KP-1099	12,000.00	4. PG-0429	35,500.00
		5. KS-7595	26,300.00
மொத்தம்	50,700.00		9,10,086.18

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது அல்லது நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு உள்ள நட்டம் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

பெறுமதி	நிகழ்வு எண்ணி	முழு மொத்தம் (ரூபா.சத.)
ரூபா: 25,000 இற்கு குறைவு	08	72,568.67
ரூபா: 25,000 இற்கு அதிகரிப்பு	05	224,335.74
மொத்தம்	13	296,904.41

(iii) காலத்திற்கு அமைய பகுப்பாய்வு

5 வருடத்தை விட குறைந்த	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	10
	எண்ணிக்கை	259,225.11
ஆண்டு 5-10	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	01
	எண்ணிக்கை	2,725.00
10 வருடங்களைவிட அதிகரித்த	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	02
	எண்ணிக்கை	34,954.30

நட்டத்தின் தன்மைக்கு சம்பவ எண்ணிக்கை

நிகழ்வு எண்ணிக்கை	பெறுமதி	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	பெறுமதி
ரூபா: 25,000.00 குறைவு		ரூபா: 25,000.00 அதிகம்	
	(ரூபா.சத.)		(ரூபா.சத.)
1. GB-9408	148.80	1. 19-9522	34,805.50
2. PA-5787	2,725.00	2. PG-0429	42,000.00
3. KM-8687	19,950.00	3. NB- 5063	65,800.00
4. PG-0429	9,500.00	4. 301-9385	32,150.00
5. NB-1370	6,581.22	5. KM-8687	49,580.24
6. KQ-1814	11,371.35		
7. CAC-7026	13,326.79		
8. PG-1338	8,965.51		
மொத்தம்	72,568.67		224,335.74

குறிப்பு -

செலவின விடயம் 1701 இன் கீழ் ஆண்டுக்குள் கணக்கில் பதிவு செய்யப்பட்ட அல்லது எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் கணக்குகளில் பதிவுதற்கு எதிர்பார்த்த நி.ஒ.106 இன் கீழ் இழப்பீடு மற்றும் நி.ஒ.113 இன் கீழ் கைவிடல்கள் தொடர்பான விபரங்கள் உள்ளடக்கப்பட வேண்டும்.

.....
 பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் : டபிள்.எம்.டி. பண்டார
 திகதி : 2021 பெப்ரவரி

புத்தகங்களில் இருந்து நீக்கப்பட்டமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

குறிப்பு -(ii)

செலவின இலக்கம் : 010 இலஞ்ச மற்றும் ஊழல் குற்றிச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு
வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

1 ஆண்டுக்குள் இடம்பெற்ற நி.ஒ.109 இன் கீழ் நட்டம் மற்றும் கைவிடல்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடு

பெறுமதி	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	மூழு மொத்தம் (ரூபா.சத.)
i. ரூபா. 25,000.00 குறைவு	04	15,110.00
ii. ரூபா.25,000.001 அதிகரிப்பு மொத்தம்	-	-
	04	15,110.00

2 ஆண்டுக்குள் நி.ஒ.109 இன் கீழ் புத்தகத்தில் இருந்து நீக்கப்பட்டது மற்றும் அறவிடப்பட்டது தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்ப நீக்கப்படாத நிலுவை (ரூபா)	நட்டத்தின் பெறுமதி (ரூபா)	அறவிடு (ரூபா.)	புத்தகத்தில் இருந்து நீக்கப்பட்ட பெறுமதி (ரூபா.)	நீக்காது முன்னொண்டு சென்ற நிலுவை ரூபா	புத்தகத்தில் இருந்து நீக்குவதற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட இலக்கம்
1. தங்க பிஸ்கட் விற்பனை மூலம் ஏற்பட்ட நட்டம்	2,02,940	6,610	1,96,330	6,610	-	க5/20/2019
2. இலஞ்சப் பணத்துடன் சந்தேகசபர் தப்பியோடல்	5,000	5,000	-	5,000	-	க5/20/2019
3. இலஞ்ச நதியினை விழுங்கியமை	1,000	500	500	500	-	க5/20/2019
4. இலஞ்ச நிதியை சப்புதல்	3,000	3,000	-	3,000	-	க5/20/2019
மொத்தம்	2,11,940	15,110	1,96,830	15,110	-	

குறிப்பு - குறிப்பு (i) இல் அடங்கும் கணக்கில் பதிய வேண்டிய நட்டம் மற்றும் கைவிடல் தவிர நி.ஒ.109 இன் கீழ் ஏனைய நட்டம் மற்றும் கைவிடல் மாத்திரம் இம்மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடங்க வேண்டும்.

.....
பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டி.பி.எம்.டி. பண்டார
திகதி : 2021 பெப்ரவரி

இணைப்புக்கள் மற்றும் வைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

அமைச்சின்/திணைக்களத்தின்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்ச மற்றும் ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு

செலவின தலைப்பு இலக்கம் : : 010

வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	இணைப்பு இலக்கம்	மாதம்	தகிதி	தலைப்பு	வேலைத்திட்டம்	பெற்றிட்டம்	உப செயற்றிட்டம்	செலவின தலைப்பு	நதபிரக்கம்	வகைகள் தொடர்பான வரங்கள்	இணைப்பு	இணைப்பு நிலுவை	வைப்புக்களுக்கு உட்பட்ட திகதி	வைப்புகளின் பெறுமதி	வைப்புகளுக்கான மறுபரிமைப்பு	வைப்பு மாற்றங்கள்	வைப்பு நிலுவை
1. அமைச்சு / அரசாங்க திணைக்களம்																	
சவில் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	1	12	30	010	1	1	0	1409	11	பாதுகாப்பு சேவை	2,50,000.00	2,50,000.00	2020.12.01				
கட்டட திணைக்களம்	2	12	30	010	1	1	0	2001	11	கட்டட புணரமைப்பு	8,33,540.17	8,33,540.17	2020.12.02				
மொத்தம்											10,83,540.17	10,83,540.17					
2. அரசு கூட்டுத்தாபனம் / நிலையியற் சபை																	
இலங்கை டெலிகொம்	4	12	30	010	1	1	0	1402	11	தொலைபேசிக் கட்டணம்	1,50,000.00	1,48,558.45	2020.12.30	1,441.55			1441.55
அரசு வர்த்தக கூட்டுத்தாபனம்	7	12	30	010	1	1	0	2103	11	அச்சு இயந்திர கொள்வனவு	38,900.00	38,900.00	2020.12.28				
மொத்தம்											1,88,900.00	1,87,458.45		1,441.55			1441.55
3. ஏனைய (தனியார் பிரிவு)																	
என்வயர்டெக் டிரேடிங் கம்பனி	8	12	30	010	1	1	0	2509	11	ரேடிபேட்டர் உபகரணம்	13,32,924.86	13,32,924.86	2020.12.28				
பிரைம் கலீன் ஓடோ சர்வீஸ்	9	12	30	010	1	1	0	1301	11	வாகன சேவை	25,150.00	25,150.00	2020.12.21				
பியோடா மோடர்ஸ்	10	12	30	010	1	1	0	1301	11	வாகன புணரமைப்பு	42,750.00	42,750.00	2020.12.18				
டெயோட்டப வங்கா	11	12	30	010	1	1	0	1301	11	வாகன புணரமைப்பு	75,000.00	75,000.00	2020.12.16				
டிப் பிரீஸ்	12	12	30	010	1	1	0	1301	11	வாகன புணரமைப்பு	60,000.00	60,000.00	2020.12.28				

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	இணைப்பு இலக்கம்	மாதம்	தகிதி	தலைப்பு	வேலைத்திட்டம்	பெற்றிட்டம்	உப செய்றிட்டம்	செலவினர் தலைப்பு	நதயிராக்கம்	வகைகள் தொடர்பான வயரங்கள்	இணைப்பு	இணைப்பு நிலுவை	வைப்புக்களுக்கு உட்பட்ட திகதி	வைப்புக்களின் பெறுமதி	வைப்புக்களுக்கான மறுகீரமைப்பு	வைப்பு மாற்றங்கள்	வைப்பு நிலுவை
யுனைட்டட் மோட்டர்ஸ்	13	12	30	010	1	1	0	1301	11	வாகன சேவை	1,30,000.00	1,30,000.00	2020.12.30				
டயலொக் அக்சிடோ பிரைவட் லிமிடட்	15	12	30	010	1	1	0	1402	11	தொலைபேசிக் கட்டணம்	20,000.00	20,000.00	2020.12.30				
டயலொக் புரோட்பான்ட்	16	12	30	010	1	1	0	1402	11	வைபை கட்டணம்	40,000.00	40,000.00	2020.12.30				
யுரேகா டெக்னொலஜி	17	12	30	010	1	1	0	1402	11	ஈ மேல் கட்டணம்	1,500.00	201.00	2020.12.28	1,299.00			1,299.00
ஈ.ரி.ஐ.மெல்கோ	18	12	30	010	1	1	0	1302	11	மின் தூக்கி படரி பொருத்துதல்	34,560.00	34,560.00	2020.01.01				
அசோசியேட்டட் நவுஸ்பேபர் ஒப் சிலோன்	19	12	30	010	1	1	0	1409	11	பத்திரிகை கொள்வனவு	25,940.00	25,940.00	2020.01.01				
லக்பிம் நவுஸ்பேபர்ஸ்	20	12	30	010	1	1	0	1409	11	பத்திரிகை கொள்வனவு	3,740.00	3,740.00	2020.01.01				
சுப்ரீம் பர்ப்லிசர்ட்ஸ்	21	12	30	010	1	1	0	1409	11	சுத்திகரிப்பு சேவை	7,91,694.00	7,91,694.00	2020.12.28				
பமிலி முவர்ஸ்	22	12	30	010	1	1	0	1409	11	பொருட்களை அங்கும் இங்கும் கொண்டு செல்லல்	9,750.00	9,750.00	2020.12.30				
எஸ்.கே. எதிரிசிங்ஹ்	23	12	30	010	1	1	0	1303	11	தற்காலிக வாகன தரிப்பிடத்தை அமைத்தல்	30,000.00	30,000.00	2020.12.30				
டி.ஆர். இன்டஸ்ட்ரீஸ்	24	12	30	010	1	1	0	2102	11	நிறைவேற்றுக் கதிரை கொள்வனவு	25,237.50	25,237.50	2020.12.30				
ஜோன் கீல்ஸ் ஒடோமேசன்	25	12	30	010	1	1	0	2103	11	மடிக்கணணி	11,08,500.00	11,08,500.00	2020.12.30				
அனிம்ஸ் பிரைவட் லிமிடட்	26	12	30	010	1	1	0	1201	11	வன் வட்டுகளின் நகல்	46,280.00	46,280.00	2020.12.30				
மொத்தம்											38,03,026.36	38,01,727.36		1,299.00			1,299.00
முழு மொத்தம்											50,75,466.53	50,72,725.98		2,740.55			2,740.55

கொடுப்பனவு/ இணைப்புக்களின் தன்மை கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட முறைக்கு அறிமுகப்படுத்த வேண்டும்.

1. அமைச்சு/அரசு திணைக்களம்

2. அரசு கூட்டுத்தாபனம்/ நிலையியற் சபை

3. தனியார் துறை

வைப்பு என்பது உரிய கணக்கு ஆண்டிற்குள் பொருட்கள், சேவைகள் அல்லது நிர்மாண ஒப்பந்தங்களுக்கு உரிய சொத்து மற்றும் சேவைகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள போதிலும் கணக்கு ஆண்டுக்குள் அதற்காக உரிய தரப்பினர்களுக்கு கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்படாத கொடுக்கல் வாங்களாகும்.

இணைப்புக்கள் உரிய கணக்கு ஆண்டுக்குள் பொருட்கள், சேவைகள் அல்லது நிர்மாண ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பில் உரிய சொத்து அல்லது சேவைகள் நிறுவனத்திற்கு கிடைக்கப் பெறவில்லை, இருப்பினும் அதன் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்குடன் வெளித் தரப்பினருடன் எட்டப்பட்டுள்ள உடனடிக்கை அல்லது எழுத்து மூல இணக்கப்பாடு.

.....

பிரதம கணக்காளர்

பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார

திகதி : 2021 பெப்ரவரி

வைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள் - (i)

நி.ஒ.94(2) மற்றும் (3) வெளிப்பாடுகள் எட்டப்பட்ட இணைப்பு வெளிப்பாடுகள்

அமைச்சின்/திணைக்களத்தின்/மாவட்ட செயலக அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்ச மற்றும் ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு.

செலவின தலைப்பு இலக்கம் : 010

வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்.

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	இணைப்புக்கள் தொடர்பான விபரங்கள்	செய்திட்டம்	உப செய்திட்டம்	செலவின விடயக் குறியீடு	நிதியாக்கக் குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளுக்கு அமைய எட்ட முடியுமான உயர்ந்தபட்ச இணைப்புக்களின் எல்லை (ரூபா.சத)	நி.ஒ. 94(3) இற்கமைய மொத்த செலவின மதிப்பீடு (ரூபா.சத)	இணைப்புக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா.சத)
1. அமைச்சு / அரசு திணைக்களம்								
வசந்த ரோஹன் மற்றும் ஏனையவை	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			74,892.30
சிசிர குமார மற்றும் ஏனையவை	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			1,38,719.22
கே.ஏ.ஆர்.ஆர். துசார மற்றும் ஏனையவை	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			2,69,804.53
ரி.எம்.ரி.எம். தென்னகோன்	ஏனைய கொடுப்பனவு	1	0	1003	11			25,500.00
எஸ்.வீ. பிரசங்க	உள்நாட்டு பிரயாணச் செலவு	1	0	1101	11			15,000.00
எம். ஆனந்த	உள்நாட்டு பிரயாணச் செலவு	1	0	1101	11			34,228.00
டபிள்.ஏ.எஸ்.கே.வீ. வீரதுங்க	உள்நாட்டு பிரயாணச் செலவு	1	0	1101	11			20,000.00
ஆர்.டி.ஜே. புஸ்பகுமார	உள்நாட்டு பிரயாணச் செலவு	1	0	1101	11			15,000.00
டபிள்.ஏ.எஸ்.கே. வீரதுங்க	எரிபொருள்	1	0	1202	11			5,000.00
ஆர்.டி.ஜே. புஸ்பகுமார	எரிபொருள்	1	0	1202	11			5,000.00
ஆர்.கே.கே.ஏ.எ.எஸ். மனோஹரி மற்றும் ஏனையவை	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			19,737.16

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	இணைப்புக்கள் தொடர்பான விபரங்கள்	செய்ந்திட்டம்	உப செய்ந்திட்டம்	செலவின விடயக் குறியீடு	நிதியாக்கக் குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளுக்கு அமைய எட்ட முடியுமான உயர்ந்தபட்ச இணைப்புக்களின் எல்லை (ரூபா.சத)	நி.ஒ. 94(3) இற்கமைய மொத்த செலவின மதிப்பீடு (ரூபா. சத)	இணைப்புக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா.சத)
வசந்த ரோஹன் மற்றும் ஏனையவை	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			2,268.00
ஹர்ச மதுரங்க	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			14,297.07
சிசிற குமார மற்றும் ஏனையவை	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			28,810.90
துசார கசன்	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			902.30
டி.எம்.டி. பிரசாதினி ஏனையவை	ஏனையவை	1	0	1409	11			9,955.00
								6,79,114.48
2. அரசு கூட்டுத்தாபன / நிலையிற சபை								
இலங்கை டெலிகொம்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			1,441.55
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			34,227.36
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			17,502.48
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			9,605.52
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			25,405.20
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			19,623.60
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			1,484.40
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			2,45,573.20
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			16,09,615.80
பேருவளை ப.நோ.கூ. சங்கம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			5,304.00
வரகாபொல ப.நோ.கூ. சங்கம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			5,408.00
இலங்கை டெலிகொம்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			1,19,184.44
இலங்கை மின்சார சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			3,45,240.20
அரசு வர்த்தக கூட்டுத்தாபனம் மொத்தம்	இயந்திரம்	1	0	2103	11			38,900.00
								<u>24,78,515.75</u>

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	இணைப்புக்கள் தொடர்பான விபரங்கள்	செய்ந்திட்டம்	உப செய்ந்திட்டம்	செலவின விடயக் குறியீடு	நிதியாக்கக் குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளுக்கு அமைய எட்ட முடியுமான உயர்ந்தபட்ச இணைப்புக்களின் எல்லை (ரூபா.சத)	நி.ஒ. 94(3) இற்கமைய மொத்த செலவின மதிப்பீடு (ரூபா. சத)	இணைப்புக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா.சத)
3. ஏனையவை (தனியார் துறை)								
சீ.எப்.டி.மெல் அன்ட் சன்ஸ்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			1,81,035.00
சீ.எப்.டி.மெல் அன்ட் சன்ஸ்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			2,11,299.00
டயலொக் புரோட்பான்ட் நெட்வர்க்ஸ்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			13,995.40
ஐடியல் டிரைவ் பிரைவட் லிமிடட்	குத்தகை வாகனம்	1	0	1408	11			20,39,155.76
அப்புஹாமி அன்ட் சன்ஸ்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			5,200.00
வெல்ரோ என்டபிரைசஸ்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			4,247.00
மெட்ரோபொலிடன் ஒபீஸ் லிமிடட்	இயந்திர உபகரணம்	1	0	1302	11			10,260.00
AG மெல்கோ எலிவேடர்	இயந்திர உபகரணம்	1	0	1302	11			34,560.00
டயலொக் புரோட்பான்ட்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			3,085.60
சுப்ரீம் பர்பிலிசர்ஸ்	சுத்தப்படுத்தல்	1	0	1409	11			3,48,883.20
								28,51,720.96
முழு மொத்தம்								60,09,351.19

.....
 பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார
 திகதி : 2021 பெப்ரவரி

வைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள் - (ii)

நி.ஒ.215 (3) (ஆ) மற்றும் (இ) இற்கமைய வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்

அமைச்சின்/திணைக்களத்தின்/மாவட்ட செயலக அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்ச மற்றும் ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு செலவின தலைப்பு இலக்கம் : 010

வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

நபரின்/நிறுவனத்தின் பெயர் (ஒதுக்கீடு மாற்றப்பட்ட இணக்கான வேண்டியது)	பொறுப்புக்கள் தொடர்பான விபரங்கள்	கடன் ஆவண இலக்கம் போன்றன	ஒதுக்கீடுகள் மாற்றப்படுவது எச் செலவினத் தலைப்பின் கீழ்				வைப்புக் கணக்கு இலக்கம்	மாற்றப்பட்ட நிதி (ரூபா சத)
			செயற்திட்டம்	உப செயற்திட்டம்	செலவின விடய குறியீடு	நிதியாக்க குறியீடு		
1. அமைச்சு/அரச திணைக்களம் மொத்தம்	-	-	-	-	-	-	-	XX XX
2. அரச கூட்டுத்தாபனம்/நிலையிற் சபை மொத்தம்	-	-	-	-	-	-	-	XX XX
3. ஏனையவை (தனியார் துறை) மொத்தம்	-	-	-	-	-	-	-	XX XX
மொத்தம்								

.....

பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டபிள்.எம்.டி. பண்டார
திகதி : 2021 பெப்ரவரி

குறிப்பு -(vi)

மீள்ளிப்பு செய்யக்கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைகள் பற்றிய கூற்று

அமைச்சின்/ திணைக்களத்தின்/ மாவட்ட செயலனை அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : செயற்பாட்டுத் திட்டம் 01

(ரூபா.சத)

- (1) மீள்ளிப்பு செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ்க்குறைநிரப்பு உட்பட 2019 மதிப்பீடு ஒதுக்கீடு -
- (2) மேற்கூறப்பட்ட (1) இற்குரியதாக 2019 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் -
- (3) 2020 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவுள்ள மீள்ளிப்பு செய்ய முடியுமான வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம். -
- (4) 2019 மற்றும் அதற்கு முன்னர் ஆண்டுகளுக்குரிய, 2019 ஆண்டுக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்ளிப்பு செய்ய முடியுமான வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம் (இருப்பின்) -
- (5) 2020 ஆண்டு தொடர்பில் 2020 ஆம் ஆண்டுக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்ளிப்பு செய்ய முடியுமான வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம். -
- (6) 2020 மற்றும் அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளில் உரிமைகோரல்கள் தொடர்பில் 2019 ஆம் ஆண்டுக்குள் உதவி வழங்கப்பட்டன நிறுவனங்களினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமை கோரல்களின் மொத்தம். -
- (7) 2020 ஆண்டு தொடர்பில் 2020 ஆம் ஆண்டுக்குள் உதவி வழங்கப்பட்ட நிறுவனங்களினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமை கோரல்களின் மொத்தம். -
- (8) 2019 மற்றும் அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளுக்காக 2020 ஆண்டுக்குள் கிடைத்த மீள்ளிப்பு செய்ய முடியுமான முழு மொத்தம். -
- (9) 2020 ஆண்டிற்காக ஆண்டுக்குள் கிடைத்த மீள்ளிப்புக்களின் மொத்தம் -
- (10) 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவுள்ள மீள்ளிப்பு செய்ய முடியுமான வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம். -

$$- \{ (3+4+5) - (6+7) - (8+9) \}$$
- (11) நிதி வெளிப்பாடுகளை தயாரித்து பூர்த்தி செய்த திகதி வரை 2019 ஆம் ஆண்டிற்குள் அது தொடர்பில் 2019 டிசம்பர் 31 திகதிக்குப் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்ளிப்பு செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம். -
- (12) நிதி வெளிப்பாடுகளை தயாரித்து பூர்த்தி செய்யாத திகதி வரை 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப் பெற்ற மீள்ளிப்புக்களின் மொத்தம். -
- (13) நிதி வெளிப்பாடுகளை தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தினத்திற்கு கிடைக்கவுள்ள மீள்ளிப்பு செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம். -

(10 + 11 - 12)

.....
 பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார
 திகதி : 2021 பெப்ரவரி

குறிப்பு -(vii)

காணாமல் போன வவுசர்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

அமைச்சின்/திணைக்களத்தின்/மாவட்ட செயலகத்தின் பெயர்: இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் : 010

வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

திகதி	வவுசர் இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	எண்ணிக்கை (ரூபா)
-	-	-	-	-

.....
 பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் : டபி.எம்.டி. பண்டார
 திகதி : 2021 பெப்ரவரி

**2015/10/23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரி செயற்பாட்டு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2015/03 இன்
ஆலோசனைகளுக்கு அமைய ஆரம்பிக்கப்பட்ட வங்கிக் கணக்கு தொடர்பாக
2020.12.31 ஆம் திகதியன்று நிலமை அறிக்கை**

அமைச்சின்/ திணைக்களத்தின்/ மாவட்ட செயலகத்தின் பெயர்: இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு
செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் : 010

தொடர் இலக்கம்	வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2020.12.31 ஆம் திகதியன்று வங்கி வெளிப்பாட்டுக்கு அமைய நிலுவை (ரூபா.)	2020.12.31 ஆம் திகதியன்று நிதிப்புத்தகத்திற்கு அமைய நிலுவை (ரூபா)	2020.12.31 ஆம் திகதியன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டாத காசோலையின் மொத்தம் (6) மாதங்களைவிட அதிகரித்திருப்பின்	இறுதியாக வங்கி இணக்கக் கூற்று தயாரித்த மாதம்
1	இலங்கை வங்கி, டொரிண்டன் கிளை	7040057	89,24,717.43	-	20,591.00	டிசம்பர்

மேற்கூறப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானதும் சரியானதும் என்று உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

.....
பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி : 2021 பெப்ரவரி

குறிப்பு -(ix)

வினோத குறிப்பு -01

நிதிச் செயற்சாதனை வெளிப்பாட்டிற்கு அமைய 2020/12/31 ஆம் திகதியன்று கட்டுநிதி நிலுவை		(18,88,54,035)
கூட்டு		
ஏனைய திணைக்களங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பற்று	18,77,19,081	
ஏனைய திணைக்களங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	10,64,448	
முற்பணக் கணக்கின் குறுக்குப் பதிவு	43,60,075	19,31,43,604
		42,89,569
கழி		
முற்பணக் கணக்கின் குறுக்குப் பதிவு	23,66,084	
ஏனைய திணைக்களங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பற்று	11,73,115	
ஏனைய செலவினத் தலைப்பிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	7,11,442	
2020/12/31 ஆம் திகதி திறைசேரிக்கு அனுப்பப்பட்ட நிதி	<u>18,928</u>	42,69,569
2020/12/31 ஆம் திகதியன்று ஆண்டிற்குரிய கட்டுநிதி நிலுவை		20,000
முன்னைய ஆண்டிற்கு (2019) உரிய முற்பண நிதி கிடைப்பனவு		25,000
2020/12/31 ஆம் திகதியன்று மொத்த கட்டு நிதி நிலுவை		<u>45,000</u>

வினோட குறிப்பு -02

முன்னைய ஆண்டின் கட்டுநிதி நிலுவை	5,14,522	
கழி		
மாற்றப் பத்திரம் மூலம் கட்டுநிதி தீர்த்தல்	4,89,522	
முன்னைய ஆண்டின் மு/கொ நிலுவை	25,000	
கட்டு		
நிதியின் தேறிய மாற்றங்கள்	20,000	
2020/12/31 ஆம் திகதியன்று உரிய கட்டுநிதி நிலுவை	45,000	

வினோட குறிப்பு -03

<p>நிதியல்லாத சொத்து வெளிப்பாட்டின் 2020 ஆண்டின் கொள்வனவின் கீழ் காணப்படும் ரூபா 9,083,575.79 பெறுமதியில் ரூபா 3,118,800.00 ஆரம்ப நிலுவை உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது</p>		
	ரூபா	சதம்
தொடர்புசாதன உபகரணங்கள்	31,04,000.00	
கணணி உபகரணங்கள்	14,800.00	
		<u>31,18,800.00</u>

.....
 பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் : டி.எம்.டி. பண்டார
 திகதி : 2021 பெப்ரவரி

3.5. வருமானத்தை சேர்க்கும் செயற்சாதனை

ஏசீஏ - 1

2020 டிசம்பர் 31 முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமான வெளிப்பாடுகள்

வருமான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர் :
பணிப்பாளர் நாயகம்

செலவினத் தலைப்பு :010

ரூபா:

வருமானக் குறியீடு	வருமான விபரங்கள்	வருமானத் திணைக்களம்		வருமானம் சேகரித்தல்			வருமானத்தில் இருந்து மீள் கொடுப்பனவு			தேறிய வருமானம்	
		(1)		(2)		(3)	(4)		(5)		
		அடிப்படை மதிப்பு	மறுசீரமைப்பு மதிப்பு	உரிய அமைச்சின் திணைக்களத்தினால் சேகரிப்பு	ஏனைய அமைச்சு திணைக்களத்தினால் சேகரிப்பு	மொத்தம்	நஜ்ஜுவை வருமான சேகரிப்பு	நிதி மூலம்	தவளினை திருத்தியமைத்தல்		மொத்தம்
1(i)	1(ii)	2(i)	2(ii)	2(iii)=2(i)+2(ii)	(3)	4(i)	4(ii)	4(iii)=4(i)+4(ii)	5=2(iii) + (3)-4(iii)		
2002.01.00	கூலி										
2002.01.01	அரசு கட்டட குத்தகை	1,90,000	10,668.35	10,668.35		10,668.35				10,668.35	
2002.02.00	வட்டி									-	
2002.02.99	ஏனையவை	10,80,000	7,85,111.06	7,85,111.06		7,85,111.06		11,970	11,970	7,73,141.06	
2003.02.99	பல்வகை	1,10,000	5,26,522.47	5,26,522.47		5,26,522.47				5,26,522.47	
2003.99.00	ஏனைய கிடைப்பனவு	1,00,000	-	-		-				-	
2004.01.00	சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு நிதி									-	
2004.01.00	மத்திய அரசு	60,00,000	61,12,849.53	61,12,849.53		61,12,849.53				61,12,849.53	
	ஏனைய வகைகளினால் பெற்ற வருமானம் (ஆ)										
	மொத்த வரி அல்லாத வருமானம் (அ) + (ஆ)										
	மொத்த வருமானம் (குறிப்பு 1 - 4)										
	மொத்தம்	74,80,000	7435151.41	74,35,151.41	0	74,35,151.41	0	0	11,970	11,970	74,23,181.41

.....
பிரதம கணக்காளர்
பெயர்: டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி: 2021 பெப்ரவரி

.....
வருமான கணக்கு வழங்குத் உத்தியோகத்தர்
பெயர்:- டப்.கே.டி விஜேரதன
பதவி :-பணிப்பாளர் நாயகம்

ஏசீஏ - 1(i)

2020 டிசம்பர் 31 முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிலுவை வருமானம் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

வருமான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர் : பணிப்பாளர்
நாயகம்
செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் :010

முன்னாள நிதி ஆண்டு 3 இற்காக தேறிய வருமான சேகரிப்பு	ஆண்டு 1	(2016)	-
	ஆண்டு 2	(2017)	-
	ஆண்டு 3	(2018)	-

ரூபா.

கால எல்லை	வருமான குறியீடு	வருமான விபரங்கள்	ஆண்டு ஆரம்ப நிலுவை (1)	அறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட ஆண்டுக்குரிய நிலுவை நிதி (2)	அறவீடு (3)	நீக்கப்பட்ட நிலுவை வருமானம் (4)	ஆண்டு இறுதி நிலுவை 5=(1)+(2)-[(3)+(4)]
(1) அறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட ஆண்டிற்குரிய நிலுவை நிதி	<i>உதா:</i> 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04		-	-	-	-	-
உப மொத்தம்							
(2) கடந்த ஆண்டிற்குரிய நிலுவை நிதி	<i>உதா:</i> 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04		-	-	-	-	-
உப மொத்தம்							
(3) கடந்த ஆண்டிற்குரிய முன்னைய ஆண்டளவில் நிலுவை நிதி	<i>உதா:</i> 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04		-	-	-	-	-
உப மொத்தம்							
மொத்தம்			-	-	-	-	-

.....
பிரதம கணக்காளர்
பெயர்: டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி: 2021 பெப்ரவரி

.....
வருமான கணக்கு வழங்குத் உத்தியோகத்தர்
பெயர்:- டப்.கே.டி விஜேரதன
பதவி :-பணிப்பாளர் நாயகம்

ஏசீஏ - 1(ii)

அடிப்படை வருமான மதிப்பீடு மற்றும் மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீட்டிற்கு இடையிலான தளம்பலை தெளிவுபடுத்தல்

வருமான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர் :
பணிப்பாளர் நாயகம்

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் :010

ரூபா.

வருமானக் குறியீடு	விபரங்கள்	அடிப்படை வருமான மதிப்பீடு	மறுசீரமைப்பு வருமான அதிப்பீடு	வித்தியாசத்தின் அடிப்படை வருமான மதிப்பீட்டின் % ஆக	மாற்றங்களுக்கான காரணங்கள்
2002.01.01	அரசங்க கட்டட கூலி	1,90,000.00	10,668.35	(94)	பெப்ரவரி மாதம் தொடக்கம் உத்தியோகபூர்வ இல்லங்களை மீள வழங்குதல்.
2002.02.99	ஏனையவை	10,80,000.00	7,85,111.06	(27)	ஏப்ரல் மற்றும் மே மாத வட்டி கிடைக்காமை மற்றும் புதிதாக இடர் கடன் வழங்குவதில் தாமதம்
2003.02.99	பல்வகை	1,10,000.00	5,26,522.47	379	வருமான வகை நிச்சயப்படுத்தப்படாமை
2003.99.00	ஏனைய கிடைப்பனவு	1,00,000.00	-	(100)	கொவிட் - 19 காரணமாக மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வருமானம் கிடைக்காமை
2004.01.00	மத்திய அரசு (சமூக பார்வாப்பு பங்களிப்பு நிதி)	60,00,000.00	61,12,849.53	2	புதிய உத்தியோகத்தர்களை சேர்த்துக் கொள்ளல்

.....
பிரதம கணக்காளர்
பெயர்: டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி: 2021 பெப்ரவரி

.....
வருமான கணக்கு வழங்குதல் உத்தியோகத்தர்
பெயர்:- டப்.கே.டி விஜேரதன
பதவி :-பணிப்பாளர் நாயகம்

ஏசீஏ - 1(iii)

மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீடு மற்றும் உண்மையான வருமானத்திற்கு இடையிலான தளப்பலை தெளிவுபடுத்தல்.

வருமான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர் :
பணிப்பாளர் நாயகம்

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் :010

ரூ.

வருமானக் குறியீடு	விபரங்கள்	மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீடு	உண்மையான வருமானம்	மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீடு மற்றும் உண்மையான வருமானத்திற்கு இடையிலான மாற்றங்கள்	மாற்ற மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீட்டின் % ஆக	மாற்றங்களுக்கான காரணங்கள்
2002.01.01	அரசாங்கத்தின் கட்டட கூலி	10,668.35	10,668.35	-	0	
2002.02.99	ஏனையவை	7,85,111.06	7,73,141.06	11,970.00	0.02	7/2020 சுற்றறிக்கைக்கு அமைய கடன் நிவாரணத்தை வழங்குவதனால் அறவிடப்பட்ட கடன் வட்டி மீள கொடுப்பனவு
2003.02.99	பல்வகை	5,26,522.47	5,26,522.47	-	0	
2003.99.00	ஏனைய கிடைப்பனவு	-	-	-	0	
2004.01.00	மத்திய அரசாங்கம் (சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு நிதி)	61,12,849.53	61,12,849.53	-	0	

.....
பிரதம கணக்காளர்
பெயர்: டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி: 2021 பெப்ரவரி

.....
வருமான கணக்கு வழங்குத் உத்தியோகத்தர்
பெயர்:- டப்.கே.டி விஜேரதன
பதவி :-பணிப்பாளர் நாயகம்

3.6. ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தும் செயற்சாதனை

ஏசீஏ -2

2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான வேலைத்திட்டங்களுக்கு அமைய செலவின சுருக்கம்
 செலவினத் தலைப்பு
 இலக்கம் :010

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்கு

ரூபா

வருடாந்த மதிப்பீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு வேலைத்திட்ட இலக்கம்	செலவினத்தின் பெயர்	வரவு செலவு அதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு (2)	நி.ஒ. 66/69 மாற்றங்கள் (3)	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (4)=(1)+(2)+(3)	மொத்த செலவினம் (5)	தேறிய பெறுபேறு எஞ்சியது (6)=(4)-(5)
வேலைத்திட்டம் (1)	(1) மீண்டெழும்	50,95,76,000	-	-	50,95,76,000	46,41,46,755.23	4,54,29,244.77
	(2) மூலதனம்	3,00,50,000	-	-	3,00,50,000	2,33,18,665.36	67,31,334.64
	உப மொத்தம்	53,96,26,000	-	-	53,96,26,000	48,74,65,420.59	5,21,60,579.41
வேலைத்திட்டம் (2)	(1) மீண்டெழும்						
	(2) மூலதனம்						
	முழு மொத்தம்	53,96,26,000	-	-	53,96,26,000	48,74,65,420.59	5,21,60,579.41

.....
 பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் :டப.எம்.டி. பண்டார
 திகதி : 2021 பெப்ரவரி

3.7. நி.ஒ. 208 அமைய, ஏனைய அமைச்சு / திணைக்களங்கள்கள்கிள் பிரதநிதிகளான இத் திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலக அலுவலகத்திற்கு / மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு

ரூபா. ,000

தொடர் இலக்கம்	ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட அமைச்சு / திணைக்களம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு, பூர்த்தி செய்யப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீட்டு அளவில் % ஆக
		ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

3.8. நிதியல்லாத சொத்து அறிக்கைப்படுத்தும் செயற்சாதனை

ACA-6

அமைச்சின்/திணைக்களத்தின்/மாவட்ட செயலக அலுவலகத்தின் பெயர் :
இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு

நடைமுறைல்லாத சொத்து	குறியீடு			2020.01.01 ஆம் திகதியன்று நிலுவை	பொறுப்பேற்பு	தேறிய பெறுமதி	2020.12.31 ஆம் திகதியன்று நிலுவை
நிலையான சொத்து	611			43,96,42,977.22	90,83,575.79	90,83,575.79	44,87,26,553.01
கட்டம் மற்றும் நிர்மாணிப்பு		6111		15,75,31,791.65			15,75,31,791.65
இல்லம்			61111	0			0
	உப மொத்தம்						
இல்லம் அல்லாத கட்டம்			61112	15,75,31,791.65			15,75,31,791.65
அலுவலக கட்டம்			6111201	15,75,31,791.65			15,75,31,791.65
	உப மொத்தம்				-	-	15,75,31,791.65
ஏனைய நிர்மாணிப்பு		61113		0	0	0	0
	உப மொத்தம்						
இயந்திரம் மற்றும் இயந்திர உப.	6112			28,21,11,185.57	90,83,575.79	90,83,575.79	29,11,94,761.36
போக்குவரத்து உபகரணம்			61121	19,28,21,699.00	-	-	19,28,21,699.00
பணிகள் போக்குவரத்து			6112101	18,92,70,200.00			18,92,70,200.00
மேட்டார் சைக்கிள்			6112109	35,51,499.00			35,51,499.00
	உப மொத்தம்				-	-	19,28,21,699.00
ஏனைய இயந்திர மற்றும் உபகரண.			61122	8,92,89,486.57	90,83,575.79	90,83,575.79	9,83,73,062.36
அலுவலக உபகரணங்கள்			6112201	25,94,408.15	4,43,310.00	4,43,310.00	30,37,718.15

நடைமுறைல்லாத சொத்து	குறியீடு		2020.01.01 ஆம் திகதியன்று நிலுவை	பொறுப்பேற்பு	தேறிய பெறுமதி	2020.12.31 ஆம் திகதியன்று நிலுவை
கணணி உபகரணங்கள்		6112202	4,15,74,826.20	5,52,250.00	5,52,250.00	4,21,27,076.20
இலத்திரணியல் உபகரணங்கள்		6112203	1,74,43,545.62	1,38,539.00	1,38,539.00	1,75,82,084.62
தொடர்புசாதன உபகரணங்கள்		6112204	23,66,010.50	39,45,604.16	39,45,604.16	63,11,614.66
மனைப்பொருட்கள்		6112205	2,46,16,156.59	39,40,652.63	39,40,652.63	2,85,56,809.22
வைத்திய உபகரணங்கள்		6112207	300.00	62,500.00	62,500.00	62,800.00
நிர்மான உபகரணங்கள்		6112213	6,75,839.51	720.00	720.00	6,76,559.51
பாதுகாப்பு உபகரணங்கள்		6112215	18,400.00			18,400.00
		உப மொத்தம்	8,92,89,486.57	90,83,575.79	90,83,575.79	9,83,73,062.36
மீண்டும் மீண்டும் உருவாகாத சொத்து	614		1,07,57,50,000.00			1,07,57,50,000.00
காணி	6141		1,07,57,50,000.00	-	-	1,07,57,50,000.00
நகர அல்லர் கட்டியெழுப்பப்பட்ட காணி	61411		1,07,57,50,000.00	0	0	1,07,57,50,000.00
வர்த்தக மற்றும் சேவை		6141101	1,07,57,50,000.00			1,07,57,50,000.00
		உப மொத்தம்	1,07,57,50,000.00	0	0	1,07,57,50,000.00
			1,51,53,92,977.22			1,52,44,76,553.01

3.9. கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

பணிப்பாளர் நாயகம் (பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர்)
இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு
செய்தவதற்கான ஆணைக்குழு

இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவின் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) வாசத்திற்கு அமைய கணக்காய்வாளரின் சுருக்கமான அறிக்கை.

1. நிதி வெளிப்பாடுகள்

1.1. மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட்ட கருத்துரைப்பு

இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவின் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிதி நிலமை வெளிப்பாடுகள், அன்றைய தினத்துடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி வெளிப்பாடுகள் 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் ஒழுங்குவிதிகளுடன் இணைத்து வாசிக்க வேண்டிய இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு அரசியல் யாப்பின் 154 (1) பிரமாணக்குறிப்பில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய எனது கட்டளையின் கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) வாசகத்திற்கு அமைய ஆணைக்குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட இந் நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக எனது கருத்துரைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைகள் இவ் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு அரசியல் யாப்பின் 154(6) பிரமாணக்குறிப்புடன் இணைத்து வாசிக்க வேண்டிய 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 10 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய சமர்ப்பிக்க வேண்டிய கணக்காய்வு கணக்காய்வு அறிக்கை எதிர்வரும் காலங்களில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இவ் அறிக்கையின் 1.6 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் மூலம் தாக்கம் செலுத்தும் விடயங்களைத் தவிர, நிதி வெளிப்பாடுகளில் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவின் நிதி நிலமைகள் மற்றும் அன்றைய தினத்துடன் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயற்சாதனைகள் மற்றும் நிதிப் பாய்ச்சலில் பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு மூல அம்சங்களுக்கு அமைய உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலமைகள் சித்தரித்துக் காண்பிக்கப்படுவது என்பது எனது கருத்துரைப்பாகும்.

1.2. மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட்ட கருத்துரைப்பிற்கான அடிப்படை

இவ் அறிக்கையில் 1.6 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு எனது கருத்துரைப்பு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இலங்கை கணக்கீட்டுத் தரங்களுக்கு (இ.க.த) இற்கமைய எனது கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இவ் அறிக்கையின் நிதி வெளிப்பாடுகள் கணக்காய்வு எனது பொறுப்பாகும். கணக்காய்வின் பொறுப்புக்கள் என்ற பகுதியில் தொடர்ந்தும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது கருத்துரைப்பிற்கான அடிப்படையினை வழங்கும் வகையில் என்னால்

வழங்கப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதியளவு மற்றும் பொருத்தமானது என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

1.3. நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பில் பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தரின் பொறுப்புக்கள்

பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு மூல அம்சங்களுக்கு அமைவாக மற்றும் 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய உண்மையான மற்றும் நியாயமாக நிலமைகளை காண்பிக்கக் கூடியவாறு நிதி வெளிப்பாடுகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக் கூடிய போலி வெளிப்பாடுகள் இன்றி நிதி வெளிப்பாடுகளைத் தயாரிக்கக் கூடியவகையில் தேவையான உள்ளக நிருவாகத்தை தீர்மானிப்பது பிரதான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பாகும்.

2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) வாசகத்திற்கு அமைய இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவினால் வருடாந்தம் மற்றும் சமகால நிதி வெளிப்பாடுகளைத் தயாரிப்பதற்கு உரியவாறு தமது வருமானம், செலவினம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக உரியவாறு புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளில் பேனப்பட வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38 (1) (இ) வாசகத்திற்கு அமைய இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவின் நிதி நிருவாகத்திற்காக பயன்மிக்க உள்ளக நிருவாக முறைமையினை வகுத்து முன்னெடுத்துச் செல்லப்படுவதாக பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தரினால் உறுதிப்படுத்த வேண்டியதுடன் அம் முறைமையின் பயன்பாடுகளை தொடர்பாக காலத்திற்குக் காலம் மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்டு இதற்கமைய முறைமையினை பயன்மிக்கதாக முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கு தேவையான மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

1.4. நிதி வெளிப்பாடுகள் கணக்காய்வு தொடர்பான கணக்காய்வின் பொறுப்புக்கள்

முழுயாக நிதி வெளிப்பாடுகள், மோசடி மற்றும் தவறுதல்கள் காரணமாக ஏற்படக் கூடிய அளவியல் ரீதியிலான போலி வெளிப்பாடுகள் இன்றி நியாயத்தின் உறுதிப்பாட்டினை வழங்குதல் மற்றும் எனது கருத்தில் உள்ளடங்கும் கணக்காய்வு அறிக்கையினை வெளியிடுவது எனது நோக்கமாகும். நியாயத்தை உறுதிப்படுத்தும் உயர் மட்டதிலான உறுதிப்படுத்தலாக அமைந்துள்ள போதிலும் இலங்கை கணக்கீட்டுத் தரத்திற்கு அமைய கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ளும் போது அது அனைத்து சந்தர்பங்களிலும் போலி அறிக்கைகளை வெளியிடுவதனை உறுதிப்படுத்துவதாக அமையாது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாக அல்லது கூட்டான தாக்கங்கள் காரணமாக போதியளவு போலி வெளிப்பாடுகள் ஏற்படக் கூடும் என்பதுடன் அதன் பண்புசார் தரம் இந் நிதி வெளிப்பாடுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு பரிசீலகர்களினால் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்கள் தொடர்பிலான தாக்கங்களுக்கு அமைய நிலைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை கணக்காய்வு தரங்களுக்கு அமைய கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக என்னால் கணக்காய்வின் போது தொழில்சார் தீர்மானங்கள் மற்றும் தொழில்சார் அமைப்புடன் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. என்னாள் தொடர்ந்தும்,

- வெளிப்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வின் அடிப்படையாகக் கொண்டு வழங்கும் போது மோசடிகள் அல்லது தவறுகள் காரணமாக நிதி வெளிப்பாடுகளில் ஏற்படக் கூடிய அளவியல் ரீதியிலான போலி வெளிப்பாடுகள் உருவாகும் அவதானத்தை அடையாளம் காணுதல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்காக சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு ஒழுங்கு விதிமுறைகள் திட்டமிட்டு அமுல்படுத்தப்பட்டன. தவறுதலாக குறிப்பிட்டுள்ளமையினால் ஏற்படக் கூடிய போலி வெளிப்பாடுகளின் தாக்கத்தை விட மோசடி அடிப்படையில் இடம்பெறும் தாக்கங்கள் பலமடைவது அவற்றின் மோசமான செயற்பாடுகள், போலி ஆவணங்களைத் தயாரிப்பதன் மூலம் தெரிந்தே தவறுவிடுதல், தவறுதலாக குறிப்பிடல் அல்லது உள்ளக நிருவாகத்தை தவறுவிடுதல் போன்றன காரணங்களின் அடிப்படையிலாகும்.
- உள்ள நிருவாகத்தின் பயன்பாடுகள் தொடர்பான கருத்துக்களை வெளியிடுவது கருதப்படாத பட்சத்திலும் சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு ஒழுங்குகளை திட்டமிடும் வகையில் உள்ளக நிருவாகம் தொடர்பாக விளக்கம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடங்கலாக நிதி வெளிப்பாடுகளின் கட்டடைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான அடிப்படை கொடுக்கள் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதி வெளிப்பாடுகளில் உள்ளடக்குவதனை மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தல்.
- நிதி வெளிப்பாடுகளின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையாகக் கொண்ட கொடுக்கள் வாங்கல்கள் மற்றும் பம்பவங்கள் பொருத்தமானவாறு மற்றும் நியாயமான முறையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாக மற்றும் வெளிப்படுத்தல்கள் உட்பட நிதி வெளிப்பாடுகளில் முழுமையான சமர்ப்பிப்புக்கள் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட்டன.

எனது கணக்காய்வில் இணங்கானப்பட்ட முக்கியத்துவம் வாய்ந்த கணக்காய்வுகளை அடையாளம் காணுதல், பிரதான உள்ளக நிருவாக பின்னடைவுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக பிரதான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தரை அறிவுறுத்துகிறேன்.

1.5. ஏனைய சட்டரீதியிலான தேவைகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(1)(இ) வாசகத்திற்கு அமைய கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு விடயங்களை சமர்ப்பிக்கிறேன்.

- (அ). நிதி வெளிப்பாடுகள் கடந்த ஆண்டிற்கு அமைவானதாக
 (ஆ). கடந்த ஆண்டுக்கு உரிய நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக என்னாள் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்பட்டு இருந்தன.

1.6. நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக கருத்துத் தெரிவித்தல்.

1.6.1. நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

1.6.1.1. நிதியல்லாத சொத்துக்கள்

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்றது.

(அ). நிதியல்லாத சொத்து வெளிப்பாட்டின் ஆரம்ப நிலுவையின் கீழ் ஒப்பீடு செய்ய வேண்டிய ரூபா 3,118,800 ஆண்டில் கொள்வனவாக குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது.

(ஆ). மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் கொள்வனவு ரூபா 9,098,37% காணப்பட்ட போதிலும் நிதியல்லாத சொத்து வெளிப்பாட்டில் அது ரூபா 9,083,576 எனக் குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது.

(இ). மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் ஆணைக்குழு கட்டத்தை சூழ மதில் நிர்மாணித்தல் மற்றும் பெயர்ப் பலகையைப் பொறுத்துவதற்காக ரூபா 14,452,025 செலவிடப்பட்டு இருந்த போதிலும் அது கட்டம் மற்றும் நிர்மாணிப்பின் கீழ் மூலதனமாக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(ஈ). மலசலகூடத் தொகுதியினை நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் ஆவண நூக்கைகளை நிர்மாணிப்பதற்காக 2016 ஆம் ஆண்டில் தொடராக ரூபா 4,043,840 மற்றும் ரூபா 1,301,339 செலவிடப்பட்டு இருந்த போதிலும் கட்டம் மற்றும் நிர்மாணிப்பு ஆரம்ப நிலுவையின் கீழ் மூலதனமாக்கப்பட்டு இருந்தது தொடராக ரூபா 621,783 மற்றும் ரூபா 1,010,008 மாத்தமையாகும்.

(உ). 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிதி நீண்டகால குத்தகைக் காலம் நிறைவடைந்து காணப்பட்ட போதிலும் பொறுப்பேற்கப்படாது இருந்த 14 வாகனங்கள் மூலதனமாக்கப்பட்டு 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிலைமை வெளிப்பாட்டில் குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது.

(ஊ). 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிதி நிலைமை வெளிப்பாட்டில் மூலதனமாக்கப்பட்டு இருந்த 31 வாகனங்களில் 22 வாகனங்களின் செலவினம் மூலதனமாக்குவதற்குப் பதிலாக காப்புறுதி செய்வதற்காக உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பெறுமதி மூலதனமாக்கப்பட்டு இருந்ததுடன் எஞ்சிய 9 வாகனங்களின் செலவினத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்காக நிறுவனம் தவறியுள்ளது.

1.6.2. நிதிப் பாய்ச்சல் வெளிப்பாடுகள்

கீழ் குறிப்பிட்டவாறு மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்றது.

(அ). 2020 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்று காணப்பட்ட ரூபா 25,000 தீர்க்கப்படாத துணைக் கட்டு நிதி நிதிப் பாய்ச்சல் வெளிப்பாட்டில் குறிப்பிடப்பட்டு இருக்க வில்லை.

(ஆ). 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று இறுதி நிதி நிலுவையில் ரூபா 45,000 எனக் காணப்பட்ட போதிலும் நிதிப் பாய்ச்சல் வெளிப்பாட்டில் நிதி நிலுவை இல்லை எனக் குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது.

1.6.3. ஆவணங்கள் மற்றும் புத்தகங்கள் பேனப்படாமை

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்றது.

(அ). இழப்பீட்டு ஆவணம் நிதி ஒழுங்குக் கோவையின் 110 இற்கு அமைய முறையாக மற்றும் சகாலப்படுத்தி மேற்கொள்ளப்படாமை
(ஆ). அவ்வவ் பிரிவுகளில் பொருள்பட்டியல் புத்தகங்கள் நிதி ஒழுங்குக் கோவையின் 751,754 மற்றும் 755 இற்கமைய சமகாலப்படுத்தி தயாரிப்படுத்தப்பட்டு இருக்கவில்லை

2. நிதி மீளாய்வு

2.1. சட்டம், ஒழுங்குகள் மற்றும் கோவைகளுக்கு அமைவாக காணப்படாமை

கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட ஒப்பீடு இன்மை மேற்பார்வை செய்யப்பட்டது.

சட்டங்கள், ஒழுங்குகள் மற்றும் கோவை உள்ளீடு

ஒப்பீடு இன்மை

(அ). இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் நிதி ஒழுங்குக் கோவை

(i). நிதி ஒழுங்குக் கோவை 137 (2), (3)

ஐந்து மாடிக் கட்டத்தின் கீழ் மாடியில் மலசலகூடத் தொகுதியினை நவீனமயப்படுத்த:துவதற்காக கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளும் போது கொடுப்பனவினை அங்கீகரிக்கும் உத்தியோகத்தினால் கருத்திற் கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள் தொடர்பாக கருத்திற் கொள்ளப்படாமை.

(ii) நிதி ஒழுங்குக் கோவை 371 (2)

09 சந்தர்பங்களில் வழங்கப்பட்ட ரூபா 74,000 சயோசன கட்டு நிதியினை தீர்ப்பதில் தாமதம் ஏற்பட்டது.

(ஆ). 2016 மார்ச் மாதம் 31 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2016 கொண்ட அரச நிதி ஒழுங்குக் கோவையின் 3.1 வாசகம்

- பொருள் ஆய்வின் போது இணங்கானப்பட்ட பொது 47 அறிக்கையின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பொருட்கள் தொடர்பான பரிந்துரை அமுல்படுத்தப்படாமை.
- 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று பொருள் ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

3. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1. செயற்சாதனை

3.1.1. திட்டமிடலை மேற்கொள்ளல்

2020 ஆம் ஆண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட செயற்பாட்டுத் திட்டம் 2014 பெப்ரவரி 17 ஆம் திகதிய இலக்கம் 01/2014 கொண்ட அரச நிதி சுற்றறிக்கைக்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

3.2. பெறுகைகள்

(அ). மலசலகூடத் தொகுதியை நிர்மாணித்தல்

(i). மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி ரூபா 1,136,818 கொண்ட மூன்று மாடிக் கட்டத்தின் கீழ் மாடியில் மலசலகூடத் தொகுதியை நவீனமயப்படுத்தும் ஒப்பந்தம் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 19 ஆம் திகதிய இலக்கம் BC/E/05/02/04 கொண்ட கடித்தின் மூலம் கட்டத் திணைக்களத்திற்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்டு இருந்தது. மேற்கூறப்பட்ட கடித்திற்கு அமைய இரு தரப்பினருக்கு இடையே புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளப்பட்ட போதிலும் பெறுகை வழிகாட்டல் கோவையின் 8.9.1 (அ) வாசகத்திற்கு அமைய முறையான ஒப்பந்த உடன்படிக்கை எட்டப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(ii). எழுத்து மூல உடன்படிக்கை எட்டப்படாமையினால் உரிய பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட வேண்டிய மற்றும் பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய உரிய தினத்தை அடையாளம் முடியவில்லை. இதற்கு அமைய பெறுகை வழிகாட்டல் ஆலோசனைக் கோவையின் 1.2.1 (அ) பந்திக்கு அமைய பெறுகையின் அடிப்படை நோக்கத்தை எட்டுவதற்கு உரிய எட்டுவதற்கு முடிந்ததா என்பது தொடர்பில் உறுதிப்படுத்த முடியவில்லை.

(iii). மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட்டு இருந்த பணிகள் 09 மேற்கொள்ளாதிருக்கும் போது அப் பணிகளுக்காக ரூபா 17,844 செலுத்தப்பட்டு இருந்தது.

(ஆ). பிரதான பெயர்ப் பலகையைப் பொறுத்துதல்

பிரதான பெயர் பலகையினை தயாரித்து பொருத்தும் போது உரியவாறு பெறுகை செயற்பாடுகள் இனங்காணப்படாமை மற்றும் தகமை கொண்ட விநியோகஸ்தர்கள் உரியவாறு அடையாளம் காணாமையினால் விலை மனுக்கள் கோரப்பட்ட இரு சந்தர்பங்களிலும் விலை மனுக்களைக் கோரும் செயற்பாடுகள் தேல்வியடைந்தமையினால் இதற்காகப் பயன்படுத்தப்பட்ட வளங்கள் செயலற்று காணப்பட்டது.

(இ). CCTV கமரா முறைமையினைத் தாபித்தல்

பிரதான வாயிலைத் தழுவக் கூடியவகையில் ஏனாவும் கமரா முறைமையைத் தாபிப்பதற்காக விலை மனுக்களை கோரும் ஆவணங்கள் நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட முறைகள் தொடர்பான விபரங்கள் உரிய ஆவணங்களில் காணப்படவில்லை. விலை மனுக்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டிய இறுதித் திகதி, இடம், விலை மனுக்களை திறப்பது தொடர்பான தகவல்கள் விலை மனுக்கள் கோரப்பட்ட நிறுவனத்திற்கு அறிவிக்கப்படவில்லை என்பதுடன் அரசாங்கத்தின் பெறுகை வழிகாட்டல் ஆலோசனைக் கோவையின் 6.2 வாசகத்திற்கு அமைய விலை மனுக்களை சமர்ப்பிக்கும் காலம் தொடர்பில் கருத்திற் கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.

3.3. நட்டம் மற்றும் இழப்பீடுகள்

நட்டம் மற்றும் கைவிடல் தொடர்பான வெளிப்பாடுகளுக்கு அமைய நட்ட இழப்பீட்டு சம்பவங்கள் 02 இற்குரியதாக ரூபா 34,954 என்ற நட்டம் 10 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட காலங்கள் தொடக்கம் காணப்பட்ட போதிலும் அந் நட்டம் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியளவில் புத்தகங்களில் இருந்து நீக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

3.4. முகாமைத்துவ பின்னடைவுகள்

2016 மார்ச் 01 ஆம் திகதி காணப்பட்ட பொருளாதார முகாமைத்துவ அமைச்சரவை உப குழுவினால் மலலசேகர மாவத்தையில் இலக்கம் 36/69/சீ கொண்ட ஆணைக்குழு சபைக்கு பொறுப்பளிக்க தீர்மானிக்கப்பட்டு இருந்த போதிலும் அவ்வளாகத்தின் சட்ட ரீதியிலான உறுமையினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையும் முடியவில்லை.

4. மானிட வள முகாமைத்துவம்

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்றது.

(அ). ஆணைக்குழுவின் சிவில் பணியாளர் சபை மற்றும் விசாரணைப் பிரிவின் பணியாளர் சபைத் தகவல்களுக்கு அமைய 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று சிவில் பணியாளர் சபையில் 425 வெற்றிடங்கள் மற்றும் விசாரணைப் பிரிவின் பணியாளர் சபையில் 44 வெற்றிடங்களும் காணப்பட்டன.

(ஆ). 2018 ஜனவரி 24 ஆம் திகதிய இலக்கம் 02.:2018 கொண்ட பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் 01 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய நிறுவனத்தில் சேவையில் ஈடுபடும் மொத்த பணியாளர் சபைக்காக வருடாந்த செயற்சாதனை உடண்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டு இருக்கவில்லை.

எம்.ஜி.பி.ஜி.பி. பிரணாந்து

உதவிக் கணக்காய்வாளர்

கணக்காய்வாளருக்காக

நான்காவது வாககம்

04. செயற்சாதனை சுட்டி
(செயற்சாதனை திட்டத்தை
அடிப்படையாகக் கொண்டு)

4. செயற்சாதனைச் சுட்டி (செயற்பாட்டு திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு)

தொ. இலக்கம்	வினோத சுட்டி	எதிர்பார்க்கப்பட்ட நிறைவு	உண்மையான நிறைவு	எதிர்பார்க்கப்பட்ட நிறைவின் விகிதாசாரம் (%) என உண்மையான நிறைவு		
				100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
1	கிடைக்கும் முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	3,500	2,764	✓		
2	மேற்கொள்ளப்பட்ட வெற்றிகரமான சுற்றிவலைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	40	38	✓		
3	விசாரணைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கேவைகளின் எண்ணிக்கை	4,500	1,537	✓		
4	நீதிமன்றங்களின் தாக்கல் செய்த வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	50	50	✓		
5	நீதிமன்ற செயற்பாடுகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	100	55	✓		
6	நடாத்தப்படும் சமூக அறிவுறுத்தல் வேலைத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	125	20	✓		
7	வழங்கப்படும் பணியாளர் சபை பயிற்சி சந்தர்ப்பங்களின் எண்ணிக்கை	500	58	✓		
8	நடாத்தப்படும் ஆணைக்குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	12	11	✓		
9	நடாத்தப்படும் கணக்காய்வு முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	04	03		✓	
10	2020 வருடாந்த செயற்சாதனை அறிக்கை	01	01	✓		

குறிப்பு :

காணப்பட்ட கொவிட் 19 தொற்று நோய் நிலமைகள் காரணமாக 2020 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட முன்னேற்றங்களைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியவில்லை.

ஐந்தாவது வாசகம்

05.நிலையான அபிவிருத்தி

நோக்கம் (ளுனுபு)

நிவாத்தி செய்யும்

செயற்சாதனை

5.1. இணங்ககானப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம்

5.2. நிலையான அபிவிருத்தி

இலக்கினை நிவர்த்தி

செய்வதற்கான வெற்றிகள்

மற்றும் சவால்கள்

5. நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம் (SDG) நிவிர்த்தி செய்வதற்கான செயற்சாதனைகள்

5.1. இணங்கானப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள்

நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கு இலக்கம் 16.5 இன் கீழ் குறிப்பிட்டுள்ள “சமூகத்தில் அமைதி, நியாயத்தை மேம்படுத்தல் மற்றும் சட்டத்தை அமுல்படுத்தும் நிறுவனங்களைப் பலப்படுத்துவதன் மூலம் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை குறிப்பிடத்தக்க அளவு கட்டுப்படுத்தல்” என்ற நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கினை எட்டுவதற்காக இலஞ்ச மற்றும் ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு உரிய செயற்பாடுகளை மேற்கொள்கின்றது.

5.2. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை எட்டுவதற்கான வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள்

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவினால் வெளியிடப்பட்ட இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிப்பதற்கான ஐந்தாண்டு தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்துவதன் மூலம் இவ் ஆணைக்குழுவிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை எட்ட முடிதல்.

இலஞ்ச ஆணைக்குழுவினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ள செயற்பாட்டுத் திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு

1. இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு முறைகள் தொடர்பாக மக்களை அறிவுறுத்துவதன் மூலம் மற்றும் மக்களின் விழுமியங்களை விருத்தி செய்வதற்கு கல்வி சார்ந்த வேலைத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதன் ஊடாக இலஞ்சத்திற்கு எதிராக சமூகப் பங்களிப்பினை விருத்தி செய்ய நடவடிக்கை எடுத்தல்.
2. இலஞ்ச ஆணைக்குழு போன்ற சட்டத்தை அமுல்படுத்தும் நிறுவனங்களை பலப்படுத்தல்.
3. இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிராக நீதிமன்ற செயற்பாடுகளுக்காக பயண்படுத்தப்படும் தற்போது காணப்படும் சட்ட கொள்கைகளை மறுசீரமைப்பினை முற்கொள்ளல்.

போன்ற செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதன் மூலம் நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கு இலக்கம் 16.5 மூலம் குறிப்பிடப்பட்டவாறு நோக்கங்களை எட்டுவதற்காக எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

இலக்கு	வெற்றி சுட்டிகள்	இது வரை பெற்றுள்ள வெற்றிகளின் முன்னேற்றங்கள்		
		0%-49%	50%-74%	75%-100%
1. ஊழல் ஒழிப்பு முறைகள் தொடர்பாக அறிவுறுத்தும் வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துவதன் மூலம் மக்களின் விழுமிய விருத்தியினை மேற்கொள்ளல் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிராக சமூக பங்களிப்பினை விருத்தி செய்தல்	அரசு உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தும் வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல்		✓	
	பொது மகக்களை அறிவுறுத்தும் வேலைத்திட்டத்தை நடாத்துதல்		✓	
	பாடசாலை மாணவர்களை அறிவுறுத்தும் வேலைத்திட்டத்தை நடாத்துதல்		✓	

இலக்கு	வெற்றி சுட்டிகள்	இது வரை பெற்றுள்ள வெற்றிகளின் முன்னேற்றங்கள்		
		0%-49%	50%-74%	75%-100%
2. சட்டத்தை அமுல்படுத்தும் நிறுவனமான இலஞ்ச ஊழல் ஆணைக்குழுவை பலப்படுத்த நடவடிக்கை எடுத்தல்.	இலஞ்ச ஊழல் ஆணைக்குழுவில் சேவையாற்றும் சட்ட உத்தியோகத்தர்கள், விசாரணை உத்தியோகத்தர்களின் மற்றும் ஒழிப்பு உத்தியோகத்தர்களின் கொள்ளவினை அபிவிருத்தி செய்தல்	✓		
	நிறுவனத்தின் தேவைகளுக்கு ஏற்றவாறு உத்தியோகத்தர் குழு, (சட்ட உத்தியோகத்தர்கள், விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் ஒழிப்பு உத்தியோகத்தர்களை புதிதாக சேர்த்துக் கொள்ளல்.	✓		
	சேர்த்துக் கொள்ளும் புதிய உத்தியோகத்தர்களுக்காக தேவையான அலுவலக வசதிகளை வழங்குதல்.	✓		
3. இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிராக நீதிமன்ற செயற்பாடுகளுக்காக பயன்படுத்தும் சட்டக் கொள்கையினை மறுசீரமைத்தல்.	25 வருடங்களைவிட பழைய இலஞ்ச சட்டம், சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் சட்டம் மற்றும் இலஞ்ச ஆணைக்குழு சட்டத்தை மறுசீரமைத்தல்		✓	
	மேற்கூறப்பட்ட சட்ட கூட்டிணைந்த புதிய மறைக்கப்பட்ட சட்டத்தை தயாரித்தல்.		✓	

குறிப்பு :

காணப்பட்ட 19 கொவிட் தொற்று நோய் காரணமாக 2020 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட முன்னேற்றத்தை பெற்றுக் கொள்ள முடியவில்லை.

ஆறாவது வாசகம்

6. மானிட வளப் பக்கத்தோற்றம்

6.1. ஊழியர் எண்ணிக்கை

முகாமைத்துவம்

6.2. நிறுவனத்தின் செயற்சாதனைக்காக

மானிட வள பற்றாக்குரை அல்லது
மிகை தாக்க முறைகள்

6.3. மானிட வள அபிவிருத்தி

6. மானிட வளப் பக்கத்தேற்றம்

6.1. ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமையாளர்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை	காணப்படும் ஊழியர் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம் / மிகை
சிரேஷ்ட	70	35	35
மூன்றாம் நிலை	232	20	212
இடைநிலை	437	272	165
ஆரம்ப	140	95	45

6.2. நிறுவனத்தின் செயற்சாதனைக்காக மானிட வளப் பற்றாக்குரை அல்லது மிகைக்கு தாக்கம் செலுத்தும் முறைகளை சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்தவும்.

நிறுவனத்தின் மானிட வள பற்றாக்குரை அவ்வவ் உத்தியோகத்தருக்கு பொறுப்பளிக்கும் பணிகளின் அளவு அதிகம் என்பதனால் அப்பணிகளை மேற்கொள்ளும் போது இடம்பெறக் கூடிய கைநடவல்கள் அதிகாப்பதற்கும் முறையான செயற்பாடுகள் குறைவடைவதற்கும் காரணமாக அமைந்துள்ளது. அத்துடன் இப் பணிகளை உரிய காலத்திற்குள் பூர்த்தி செய்ய முடியாமையினால் பயனாளிகளுக்கு பாதிப்புக்கள் ஏற்படுகின்றன. எனவே மானிட வளப் பற்றாக்குரை நிறுவனத்தின் செயற்சாதனை குறைவடைய காரணமாக அமைந்துள்ளது.

நிறுவனத்தின் மானிட வள மிகை காரணமாக அவ்வவ் உத்தியோகத்தருக்கு பொறுப்பளிக்கப்படும் பணிகளின் அளவு குறைவடைவதற்கும் உத்தியோகத்தர்களின் உற்பத்தித் திறன் குறைவடைவதற்கும் காரணமாகும். எனவே மிகை மானிட வளம் நிறுவனத்தின் செயற்சாதனை குறைவடைய காரணமாக அமைந்துள்ளது.

6.3. மானிட வள அபிவிருத்தி

பணியாளர் சபை அங்கத்தவர்கள் 35 பேருக்காக கடமையினை மேற்கொள்வதற்கு தேவையான அறிவு மற்றும் திறமையினை விருத்தி செய்வதற்காக உள்நாடு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பயிற்சிக்கான வாய்ப்புக்கள் 09 வழங்கப்பட்டுள்ளன.

உள்நாட்டுப் பயிற்சிப் பாடநெறி

தொடர்.இல	வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றுவிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை	வேலைத்திட்டத்தின் கால எல்லை	மொத்த மதலீடு (ரூபா)
1	அலுவலக பணியாளர் சபை செயற்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்	2	2 தினங்கள்	17,000.00
2	அரசாங்கத்தின் பெறுகை செற்பாட்டு ஒழுங்குகள்	1	2 தினங்கள்	8,500.00
3	சாரதிகளின் திறமை விருத்தி	3	2 தினங்கள்	24,000.00

தொடர்.இல	வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றுவிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை	வேலைத்திட்டத்தின் கால எல்லை	மொத்த முதலீடு (ரூபா)
4	மொழி பெயாப்பு தொடர்பான பயிற்சி செயலமர்வு	1	4 நாட்கள்	
5	அடிப்படை களஞ்சியம்	2	1 நாட்கள்	14,000.00
6	விஞ்ஞான சிக்கனப் பயண்பாடுகள் மற்றும் பாதுகாப்பாக வாகனம் செலுத்துதல்.	3	1 நாட்கள்	10,500.00
7	விஞ்ஞான சிக்கனப் பயண்பாடுகள் மற்றும் பாதுகாப்பாக வாகனம் செலுத்துதல்.	2	1 நாட்கள்	7,000.00
8	Procurement Guidelines, Planning and Regulations	1	3 நாட்கள்	18,000.00
9	சேவை ஆரம்ப பயிற்ச	18	7நாட்கள்	
10	Integrated Treasury Management Information System (ITMIS)	3	4 நாட்கள்	
11	Integrated Treasury Management Information System (ITMIS)	2	1 நாட்கள்	
மொத்தம்		38		99,000.00

வெளிநாட்டு பாடநெறி

வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	White Collar Crime
பயிற்றுவிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை	20
வேலைத்திட்டத்தின் கால எல்லை	12 நாட்கள்
மொத்த முதலீடு (அ.டொலர்)	11200
வேலைத்திட்டத்தின் தன்மை (உள்நாடு / வெளிநாடு)	இந்தியா

நிறுவனத்தினால் பணியாளர் சபை அங்கத்தவர்களுக்கு உள்நாட்டு பயிற்சிக்கான 38 சந்தர்ப்பங்களை வழங்குதற்கு ரூபா 99,000.00 நிதி மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சிக்கான 20 சந்தர்ப்பங்களை வழங்குவதற்கு 11200 அமெரிக்க டொலர் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

* நிறுவனத்தின் செயற்சாதனைக்காக பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் எவ்வாறு உதவியாக அமைகின்றது என்பது தொடர்பில் தெளிவுபடுத்தவும்.

உத்தியோகத்தர்களுக்கு பயிற்சியளிக்கு வேலைத்திட்டங்களுக்காக பங்கேற்கச் செய்வதன் மூலம் அவர்களின் கடமையினை மேற்கொள்வதற்காக தேவையான அறிவு மற்றும் இயலுமை அதிகரிக்கும். மேலும் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களுக்கு பங்கேற்பதன் மூலம் உத்தியோகத்தர்கள் ஊக்குவிக்கப்படுவதனால் கடமையினை மேற்கொள்வதற்கு ஆர்வம், வினைத்திறன் மற்றும் பயண்பாடு அதிகரிக்கும்.

இதற்கமைய உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களுக்காக பங்கேற்கச் செய்வதன் மூலம் நிறுவனத்தின் செயற்சாதனை அதிகரிக்கும்.

குறிப்பு :

காணப்பட்ட கொவிட் 19 நிலமை காரணமாக பயிற்சித் திட்டங்களுக்கு அமைய 2020 ஆண்டிற்காக உத்தியோகத்தர்களுக்கு பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களில் பங்கேற்க முடியவில்லை

ஏழாவது வாசகம்

07. ஒப்பீட்டு அறிக்கை

7. ஒப்பீட்டு அறிக்கை

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
1	கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட நிதி வெளிப்பாடுகள் / கணக்கு உரிய திமென்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது			
1.1	வருடாந்த நிதி வெளிப்பாடு	ஒப்பீடானது		
1.2	அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு	ஒப்பீடானது		
1.3	வர்த்தக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வர்த்தக முற்பணக் கணக்கு)	ஒப்பீடு அற்றது	இம் முற்பணக் கணக்கு இல்லை	
1.4	களஞ்சியசலை முற்பணக்கணக்கு	அதே	அதே	
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்கு	ஒப்பீடு அற்றது		
1.6	ஏனையவை	-		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்களின் பராமரிப்பு (நி.ஒ..445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இற்கமைய நிலையான சொத்து ஆவணங்களை பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.2	தனிநபர் சம்பளம் கொடுப்பனவு ஆவணம்/தனிநபர் சம்பளம் கொடுப்பனவு அட்டையை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.3	கணக்காய்வு ஆவணங்களை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை ஆவணங்களை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கத்தை (CIGAS) தயாரிக்க உள்ள தினத்திறனு பொதுத் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்.	ஒப்பீடானது		
2.6	காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளை ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது	-	
2.7	பொருள் பதிவேட்டு ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.8	இருப்பு ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.9	இழப்பீட்டு நட்ட ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.10	பொறுப்பு ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.11	துணைப் படிவ ஆவணத்தை (GA-N20) சகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
03	நிதி நிருவாகத்திற்கான பணிகளின் செயற்பாட்டு பிரதிநிதித்துவம் (நி.ஒ. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரத்தை நிலத்திற்குள் பொறுப்பளித்தல்	ஒப்பீடானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்களை பொறுப்பளிப்பது தொடர்பில் நிறுவனத்திற்குள் அறிவுறுத்தல்களை மேற்கொள்ளல்.	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சூக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
3.3	அனைத்து கொள்வனவு இரு உத்தியோகத்தர்களுக்கு அல்லது அதனை விட அதிகமான எண்ணிக்கை ஊடாக அங்கீகரிக்கக் கூடியவாறு அதிகாரங்களை வழங்குதல்.	ஒப்பீடானது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய இலக்கம் 171/2004 கணக்கு சுற்றறிக்கைக்கு அமைய அரசாங்கத்தின் சம்பள மென்பொருள் பகேஜைப் பயன்படுத்தும் போது கணக்காளரின் நிருவாகத்திற்கு உட்பட்டு செயற்படல்	ஒப்பீடானது		
4	வருடாந்த திட்டத்தை தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஒப்பீடானது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஒப்பீடானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஒப்பீடானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்து தேசிய வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்திற்கு (NBD) உரிய தினத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
4.5	வருடாந்த நிதிப் போக்குவரத்து வெளிப்பாடுகளை உரிய தினத்திற்கு பொதுத் திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
5	கண்காய்வுகள்			
5.1	கணக்காய்வாளரினால் பணிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு அனைத்து கண்காய்வுகளுக்கும் பதில் வழங்கப்பட்டிருத்தல்	ஒப்பீடானது		
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி.ஒ. 134(2) DMA/1-2019 இற்கமைய ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளருடன் கலந்துரையாடியதன் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டங்கள் வகுக்கப்பட்டுள்ளன.	ஒப்பீடானது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதிலளித்தல்	ஒப்பீடானது		
6.3	2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 40 (4) உப வாசகத்திற்கு அமைய அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
6.4	நிதி ஒழுங்குக் கோவை 134(3) இற்கமைய அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் கணக்காய்வுகளையும் சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
7	கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	DMA சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கமைய ஆரம்பத்தில் குறைந்த பட்சம் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ 4 குழுக்கள் ஏனும் உரிய ஆண்டுக்குள் நடாத்துதல்.	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
8	சொத்து முகாமைத்துவம்			
8.1	இலக்கம் 01/2017 கொண்ட சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை 07 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய, சொத்து கொள்வனவு மற்றும் வெளியேற்றுவது தொடர்பான தகவல்கள் கொம்டெரேலர் நாயக அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.	ஒப்பீடானது		
8.2	மேற்கூறப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய அச்சுற்றறிக்கையின் ஒழுங்கு விதிகளை அமுல்படுத்தும் இணைப்புக்களுக்காக உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து அவ் உத்தியோகத்தர் தொடர்பான தகவல்களை கொம்டெரேலர் நாயக அலுவலகத்திற்கு அறிக்கைப்படுத்தல்	ஒப்பீடானது		
8.3	அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2016 இற்கமைய ஆய்வுகளை நடாத்தி உரிய அறிக்கைகள் உரிய தினத்திற்கு கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
8.4	வருடாந்த பொருள் ஆய்வுகள் தொடர்பில் மிகை, குறைவுகள், மற்றும் ஏனைய பரிந்துரைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் மேற்கொள்ளப்படல்	ஒப்பீடானது		
8.5	சேதமடைந்த பொருட்களை வெளியெற்றல் நி.ஒ. 772 இற்கமைய மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழாம் வாகனங்களுக்காக நாளாந்த போக்குவரத்துக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து உரிய தினத்திற்கு கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
9.2	சேதமடைந்த வாகனங்கள் ஆறுமாதங்களைவிட குறைந்த காலத்திற்குள் வெளியேற்றுதல்	ஒப்பீடானது		
9.3	வாகன லொக் குறிப்பு புத்தகத்தை பேனுதல் மற்றும் அவற்றை சமகாலப்படுத்தல்.	ஒப்பீடானது		
9.4	அனைத்து வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பிலம் நி.ஒ. 103,104,109 மற்றும் 110 இற்கமைய செயற்படல்	ஒப்பீடானது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய இலக்கம் 2016/30 கொண்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய வாகனங்களில் எரிபொருள் விரயத்தை மீள பாசோதனைக்கு உட்படுத்தல்	ஒப்பீடானது		
9.6	நீண்டகால குத்தகைக் கால எல்லையின் பின்னர் குத்தகை வாகனங்களின் லொக் புத்தகங்களின் முழுமையான உரிமையினை பொறுப்பேற்றல்	ஒப்பீடானது		
10	வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்			
10.1	உரிய தினத்திற்கு வங்கி ஒப்பீடுகளைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தியதன் பின்னர் அவற்றை கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சூக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
10.2	மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகள் தொடக்கம் முன்கொண்டு சென்ற செயலிலந்த வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல்	ஒப்பீடானது		
10.3	வங்கி ஒப்பீட்டு வெளிப்பாடுகள் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் ஒப்பீடுகள் ஊடாக வெளிப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் ஒப்பீடுகள் மேற்கொள்ளக் கூடிய நிலுவைகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குக் கோவைக்கு அமைய செயற்பட்டு அந்நிலுவை ஒருமாத காலத்திற்குள் தீர்த்தல்	ஒப்பீடானது		
11	ஒதுக்கீட்டுப் பயண்பாடுகள்			
11.1	வங்கப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் அவற்றின் எல்லையைத் தாண்டி செல்லாதவாறு செலவினத்தை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
11.2	நி.ஒ. 94(1) இற்கமைய வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் மூலம் பயண்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர் ஆண்டு இறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீட்டு எல்லையைத் தாண்டி பொறுப்புக்களை எட்டுதல்	ஒப்பீடானது		
12	அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு உட்படுதல்	ஒப்பீடானது		
12.2	நிலுவை கடன் தொடர்பான காலப் பகுப்பாய்வுகளை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
12.3	ஒருவருடத்தைவிட மேற்பட்ட காலம் தொடக்கம் காணப்படும் கடன் நிலுவையினைத் தீர்த்தல்.	ஒப்பீடானது		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	கால வதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நி.ஒ. 571 இற்கமைய செயற்படல்.	ஒப்பீடானது		
13.2	பொது வைப்பிற்கான நிருவாகக் கணக்கினை சமகாலப்படுத்தி முன்னெடுத்தல்	ஒப்பீடானது		
14	கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டு இறுதியில் நிதிப் புத்தகத்தின் நிலுவை திறைசேரி செயற்பாட்டு திணைக்களத்திற்கு அனுப்பியிருத்தல்	ஒப்பீடானது		
14.2	நி.ஒ. 371 இற்கமைய வெளியிடப்பட்ட சயோசன இடைக்கல கட்டுநிதி, அப் பணிகள் நிறைவடைந்து ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்த்தல்.	ஒப்பீடானது		
14.3	நி.ஒ. 371 இற்கமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை தாண்டாதவாறு சமயோசன கட்டுநிதியை வெளியிடல்	ஒப்பீடானது		
14.4	கட்டுநிதிக் கணக்கின் நிலுவை, திறைசேரிப் புத்தகத்துடன் மாதாந்தம் ஒப்பீடுகளை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	உரிய ஒழுங்குக் கோவைகளுக்கு அமைய சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தின் பின்னர் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சூக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
15.2	சேகரிப்பட்டிருந்த வருமானம், வைப்பு கணக்கிற்கு மாற்றப்படாது நேரடியாக வருமானத்தில் வைப்பிலிடல்	ஒப்பீடானது		
15.3	நி.ஒ. 176 இற்கமைய நிலுவை வருமான அறிக்கையை கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
16	மானிட வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் சபை எல்லைக்குள் பணியாளர்களின் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
16.2	பணியாளர் சபையின் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் கடமைப் பட்டியலை எழுத்து மூலம் வழங்குதல்	ஒப்பீடானது		
16.3	20.09.2017 ஆம் திகதிய MSD சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2017 இற்கமைய அனைத்து அறிக்கைகளையும் முகாமைத்துவ சேவைத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.	ஒப்பீடானது		
17	பொது மக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குக் கோவைக்கு அமைய தகவல் உத்தியோகத்தரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி முன்னெடுத்தல்	ஒப்பீடானது		
17.2	நிறுவனம் தொடர்பில் தகவல்கள் அதன் இணையத்தளம் ஊடாக வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் இணையத்தளம் ஊடாக அல்லது மாற்று மாற்று வழிமுறைகள் ஊடாக நிறுவனம் தொடர்பில் பொதுமக்களின் பாராட்டுக்கள் / யோசனைகளை வெளியிடுவதற்கான வசதிகளை வழங்குதல்	ஒப்பீடானது		
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 08 ஆவது மற்றும் 10 ஆவது வாசகங்களுக்கு அமைய ஒரு வருடத்திற்கு இரு தடவைகள் அல்லது ஒரு வருடத்திற்கு ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
18	குடியுரிமைக் கொள்கைப் பிரகடனத்தை அமுல்படுத்தல்.			
18.1	இலக்கம் 05/2008 மற்றும் 05/2008(1) கொண்ட பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய குடியுரிமை / சேவை பெறுனர் கொள்கைப் பிரகடனத்தை வகுத்து அமுல்படுத்தல்.	ஒப்பீடானது		
18.2	அச்சுற்றறிக்கையின் 2.3 வாசகத்திற்கு அமைய குடியுரிமை / சேவை பெறுனர் கொள்கைப் பிரகடனத்தை வகுத்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தும் செயற்பாட்டு மேற்பார்வைகளுக்காக நிறுவனத்தினால் முறைகள் வகுக்கப்பட்டிருத்தல்	ஒப்பீடானது		
19	மானிட வளத் திட்டத்தை வகுத்தல்.			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மானிட வள திட்டத்தை வகுத்தல்	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீடு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாகக் தீர்மானித்தல்
19.2	பணியாளர் சபையின் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்காவும் வருடாந்தம் குறைந்த பட்சம் 12 மணித்தியாலங்களை விடக் குறையாத பயிற்சிக்கான வாய்ப்புக்கள் மேற்கூறப்பட்ட மானிட வள திட்டத்தின் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளனது	ஒப்பீடானது		
19.3	மேற்கூறப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு முழுமையான பணியாளர் சபைக்காக வருடாந்த செயற்சாதனை உடண்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது.	ஒப்பீடானது		
19.4	மேற்கூறப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வாசகத்திற்கு அமைய மானிட வள அபிவிருத்தி திட்டத்தை தயாரித்தல், கொள்ளவு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தை விருத்தி செய்தல், திறன் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தை அமுல்படுத்துவது தொடர்பான பொறுப்பிற்காக சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்தல்.	ஒப்பீடானது		
20	கணக்காய்வு வாசகங்களுக்கு வரவேற்பு வழங்குதல்			
20.1	கடந்த ஆண்டிற்காக கணக்காய்வாளரினால் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு வாசகங்கள் மூலம் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளன.	ஒப்பீடானது		

நிறைவு