

வருடாந்த செயற்சாதனை அறிக்கை

2021

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் 010

உள்ளடக்கம்

முதலாவது அத்தியாயம் -----	05
1. நிறுவனத்தின் பக்கத்தோற்றம் -----	06
1.1. அறிமுகம் -----	06
1.2. நிறுவனத்தின் நோக்கு மற்றும் பணிக்கூற்று -----	06
1.3. பணிகள் -----	06
1.4. நிறுவனத்தின் உள்ளீடு -----	07
1.5. இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்யும் ஆணைக்குழுவின் கீழ் அமுல்படுத்தப்படும் -----	08
இரண்டாவது அத்தியாயம் -----	13
2. முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு-----	14
2.1. நிறுவனத்தின் முன்னேற்றங்கள் -----	14
2.1.1. முறைப்பாடு கிடைப்பனவு -----	14
2.1.2. சுற்றிவளைப்பு -----	15
2.1.3. விசாரணை செயற்பாடுகள் -----	17
2.1.4. வழக்கு தாக்கல் செய்தல் -----	18
2.1.5. வழக்கு முடிவுறுத்தல். -----	20
2.1.6. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகள் -----	20
2.1.7. பிரதிவாதிகள் குற்றவாளிகளாக காணப்படல் -----	20
2.1.8. நடாத்தப்பட்ட ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பாக அறிவுறுத்தும் வேலைத்திட்டங்கள் -----	21
2.2. சவால்கள் -----	25
2.3. எதிர்கால இலக்குகள் -----	26
மூன்றாவது அத்தியாயம் -----	27
3. ஆண்டின் மொத்த நிதிச் செயற்சாதனை -----	28
3.1. நிதிச் செயற்சாதனை வெளிப்பாடுகள் -----	28
3.2. நிதி நிலமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள் -----	29
3.3. நிதிப் பாய்ச்சல் வெளிப்பாடுகள் -----	30
3.4. நிதி வெளிப்பாட்டுக் குறிப்புக்கள் -----	32
3.5. வருமானத்தை சேர்க்கும் செயற்சாதனை -----	44

3.6. ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தும் செயற்சாதனை -----	48
3.7. நி.ஒ. 208 இற்கமைய, ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதிகளாக திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலக அலுவலகத்திற்கு / மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் -----	49
3.8. நிதியல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கைப்படுத்தும் செயற்சாதனை -----	50
3.9. கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை -----	52
நான்காவது அத்தியாயம் -----	59
4. செயற்சாதனை சுட்டி (செயற்பாட்டு திட்டங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு)-----	60
ஐந்தாவது அத்தியாயம் -----	61
5. நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கு (SDG) நிவர்த்தி செயற்சாதனை-----	62
5.1. அடையாளப்படுத்தப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கு -----	62
5.2. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை எட்டுவதற்கான வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள் --	63
ஆறாவது அத்தியாயம் -----	65
6. மானிட வளப் பக்கத்தோற்றம் -----	66
6.1. ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம் -----	66
6.2. நிறுவனத்தின் செயற்சாதனைக்காக மானிடவள பற்றாக்குரை அல்லது மிகைக்கு தாக்கம் செலுத்தும் முறைகள் -----	66
6.3. மானிட வள அபிவிருத்தி -----	67
ஏழாவது அத்தியாயம் -----	71
7. ஒப்பீட்டு அறிக்கை -----	72

முதலாவது அத்தியாயம்

1. நிறுவனப் பக்கத்தேற்றம்

1.1. அறிமுகம்

1.2. நிறுவனத்தின் நோக்கு மற்றும் பணிக்கூற்று

1.3. பணிகள்

1.4. நிறுவனத்தின் உள்ளீடு

1.5. இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் கீழ் செயற்படும் பிரிவுகள்

1. நிறுவனத்தின் பக்கத்தோற்றம்

1.1. அறிமுகம்

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு (CIABOC) 1994 இலக்கம் 19 கொண்ட சட்டத்தினால் தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அது 1994 டிசம்பர் மாதம் 15 ஆம் திகதி தொடக்கம் செயற்படுகின்றது. தற்போது இவ் ஆணைக்குழு இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் ஒழிப்பிற்கான சயாதீன நிறுவனமக செயற்படுகின்றது.



1.2. நிறுவனத்தின் நோக்கு மற்றும் செயற்பணி

1.2.1. நோக்கு

இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் அற்ற இலங்கைத் தேசத்தை உருவாக்குதல்.

1.2..2. பணிக்ககூற்று

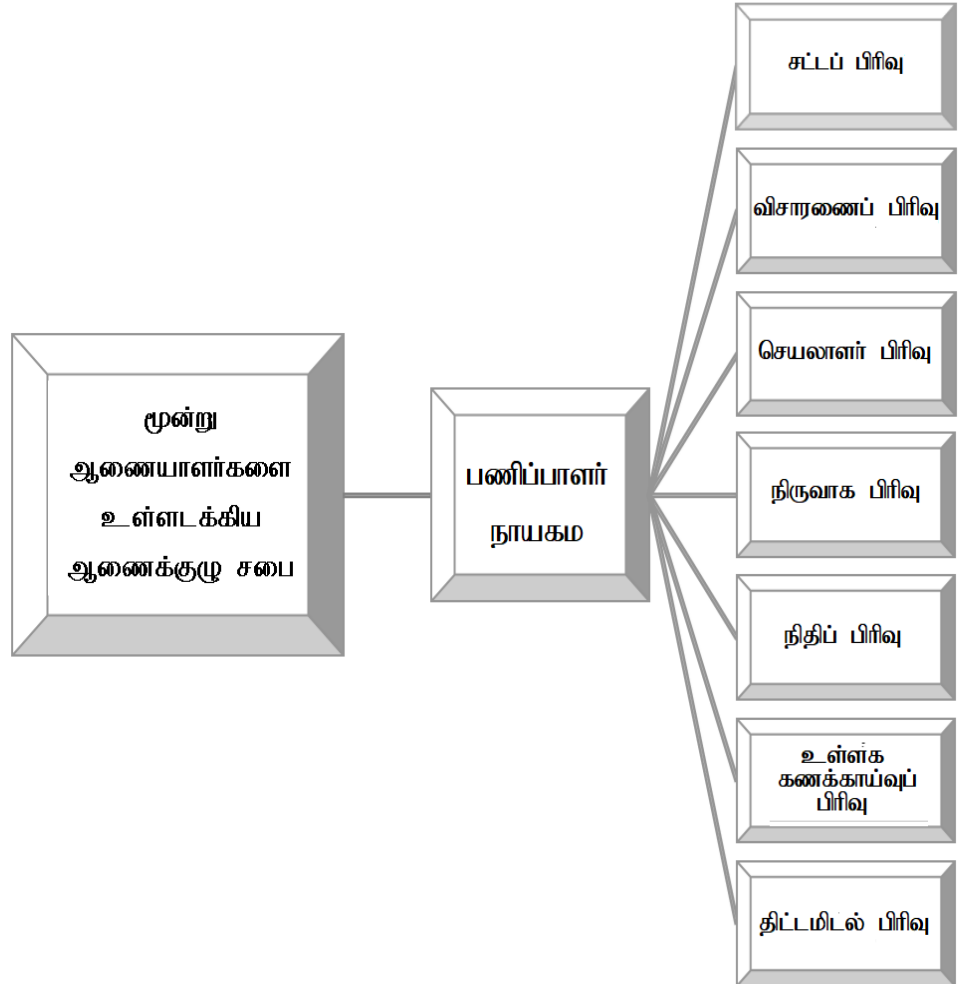
இலஞ்சம், ஊழல் மற்றும் சட்ட விரோதமான சொத்து சேகரித்தலுக்கு எதிராக நீதியான மற்றும் நியாயமான முறையில் நீதிமன்ற செயற்பாடுகளை அமுல்படுத்துவதன் மூலம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பாக மக்களின் அறிவினை விருத்தி செய்வதன் ஊடாக இலங்கையில் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.

1.3. பிரதான பணிகள்

- இலஞ்சம் / ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்கள் / முறையற்ற ரீதியில் சொத்து ஈட்டல் தொடர்பான முறைப்பாடுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
- முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் பக்கசார்பின்றி நியாயமுறையில் விசாரணைகளை மேற்கொள்ளல்.

- வழக்கு தாக்கல் செய்வதற்கு போதியளவு விடயங்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்ட முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் உரிய நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்தல் மற்றும் அவ் வழக்குகள் தொடர்பான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.
- விசாரணை செயற்பாடுகள் / வழக்கு செயற்பாடுகள் நிறைவடைந்ததன் பின்னர் உரிய தரப்பினருக்கு அது தொடர்பில் தகவல்களை வழங்குதல்.
- இலஞ்ச உழலுக்கு எதிராக செயற்படுவது தொடர்பாக சமூகத்தின் அனைத்து தரப்பினர்களையும் அறிவுறுத்தல்.
- ஐக்கிய இராச்சியத்தின் ஊழல் எதி ரான சாசனத்தை (UNCAC) இலங்கையில் அமுல்படுத்தும் நிறுவனமாக செயற்படல்.

1.4. நிறுவனத்தின் உள்ளீடுகள்



1.5. இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள பிரிவுகள்

1.5.1. ஆணைக்குழு

1994 இலக்கம் 19 கொண்ட இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுச் சட்டத்தின் 2 (ஆ) வாசகத்திற்கு அமைய மற்றும் 1978 அரசியலமைப்பு போரவையின் பரிந்துரைக்கமைய அதிமேன்மை தங்கிய ஜனாதிபதியினால் ஆணைக்குழுவின் அங்கத்தவர்கள் ஐந்து வருடகால பதவிக்காலத்திற்காக நியமிக்கப்படுவர்.

ஆணைக்குழுவில் மூன்று அங்கத்தவர்கள் அடங்குவதுடன் அதில் இருவர் உயர்நீதிமன்றத்தின் அல்லது மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தின் ஓய்வு பெற்ற நீதிபதிகளாக இருக்க வேண்டும். ஆணைக்குழுவின் மூன்றாவது அங்கத்தவர் குற்றவியல் விசாரணை மற்றும் சட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்குரியதாக விரிவான அனுபவம் கொண்ட ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தராக இருக்க வேண்டும். ஆணைக்குழுவின் தலைவராக உயர்நீதிமன்றத்தின் அல்லது மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தின் ஓய்வு பெற்ற நீதிபதிகளில் ஒருவர் ஜனாதிபதியினால் நியமிக்கப்படுவர்.

இதற்கமைய 2020 டிசம்பர் மாதம் 07 ஆம் திகதி தொடக்கம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பெயர் கொண்ட அங்கத்தவர்களை உள்ளடக்கியதாக ஆணைக்குழு தாபிக்கப்பட்டது.

ஓய்வுபெற்ற உயர்நீதிமன்ற நீதிபதி திருமதி ஈவாவணசுந்தர - தலைவர்

ஓய்வுபெற்ற மேன்முறையீட்டு நீதிமன்ற நீதிபதி திருமதி தீபாலி விஜேசுந்தர- அங்கத்தவர்

ஓய்வுபெற்ற பிரதிப் பொலிஸ்மாதிபர் திரு. சந்திரா நிமல் வாகிஷ்ட - அங்கத்தவர்

1.5.2. பணிப்பாளர் நாயகம்

1994 இலக்கம் 19 கொண்ட இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு சட்டத்தின் 16(1) வாசகத்திற்கு அமைய ஆணைக்குழுவின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு மற்றும் ஆணைக்குழுவிற்கு உதவுவதற்காக ஜனாதிபதியினால் இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்களை தடுப்பதற்காக பணிப்பாளர் நாயகம் நியமிக்கப்படும். 2020.01.30 ஆம் திகதி தொடக்கம் மேல் நீதிமன்ற நீதிபதி திரு. டப்.கே.டி. விஜேரத்தன் அவர்கள் இவ் ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகமாக கடமையாற்றுகின்றார்.

1994 இலக்கம் 19 கொண்ட இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு சட்டத்தின் 11 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய இலஞ்ச சட்டத்தின் II ஆம் பிரிவின் கீழ் குற்றம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட போதிலும், பெறுமதி

இரண்டாயிரம் ரூபாவைத் தாண்டாத ரெக்கப் பணத்தை கோருதல், பொறுப்பேற்றல், அல்லது வழங்குவது தொடர்பான தகவல்கள் வெளியாகும் சந்தர்ப்பத்தில் மஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றத்தில், 2000/= வை விட மேற்பட்ட பெறுமதி கொண்ட பணத்தை வழங்குமாறு கோருதல், பொறுப்பேற்றல் அல்லது வழங்குவது தொடர்பான தகவல்கள் வெளிப்படுத்தப்படும் பட்சத்தில் மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்வதற்காக ஆணைக்குழுவினால் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு கட்டளை பிரப்பிக்கப்படும். ஆணைக்குழுவின் கட்டளைக்கு அமைய பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் கையொப்பம் இடப்பட்ட அதி குற்றப்பத்திரத்தின் கீழ் மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்படும் வேளையில் அக் குற்றப்பத்திரம் சட்டமா அதிபரினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட குற்றப்பத்திரத்தைப் போன்று அதனை விசாரணைக்கு உட்படுத்த மேல் நீதி மன்றத்திற்கு அதிகாரம் காணப்படுகின்றது.

இலஞ்சம் மூலம் ஈட்டப்பட்ட சொத்துக்கள் அல்லது இலஞ்சம் மூலம் ஈட்டப்பட்ட சொத்தின் மூலம் மாற்றப்பட்டுள்ள அல்லது மாற்றப் பட்டிருந்த சொத்துக்கள் தொடர்பில் இலஞ்ச சட்டத்தின் 23 “அ” வாசகத்தின் கீழ் செத்துக்களை பொறுப்பேற்றல் தொடர்பான சந்தர்ப்பத்தில் (இலஞ்ச சட்டத்தின் 8 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய) மேல் நீதிமன்றத்தில் குற்றப்பத்திரம் தாக்கல் செய்வதன் மூலம் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

இலஞ்ச சட்டத்தின் 70 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய ஊழல் குற்றச்சாட்டு தொடர்பில் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் மஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும். இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் இலக்கம் 849/15 மற்றும் 1994.12.15 ஆம் திகதி கொண்ட அதிவிஷேட வர்த்தமானி அறிவித்தலுக் அமைய இலஞ்ச சட்டத்தின் II ஆம் பிரிவின்கமைய ரொக்கப் பணத்தை வழங்குதல், கோருதல், பொறுப்பேற்றல் ஆகிய குற்றங்கள் தொடர்பில் இலஞ்ச சட்டத்தின் V ஆம் பிரிவின் அனைத்து குற்றங்கள் தொடர்பிலும் கொழும்பு மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில் மற்றும் மேல்நீதிமன்றத்தில் சந்தர்ப்ப சூழலுக்கு ஏற்றவகையில் வழக்கு தாக்கல் செய்யும் அதிகாரம் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு கிடைக்கின்றது. மேலும் தேசிய அரசு போரவையின் 1975 இலக்கம் 1 கொண்ட சொத்து மற்றும் பொறுப்பு வெளிப்பாட்டு சட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் குற்றங்கள் தொடர்பில் ஆணைக்குழுவின் ஆலோசனைகளுக்கு அமைய பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

மேற்கூறப்பட்ட பொறுப்புக்களுக்கு மேலதிகமாக இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலைத் தடுப்பது தொடர்பான பணிப்பாளர் நாயகம் ஆணைக்குழுவின் பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தராக நிருவாக செயற்பாடுகள் தொடர்பில் பெறுப்புக் கூறவேண்டும். இப்பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்காக பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு ஏனைய உத்தியோகத்தர்களின் உதவிகள் கிடைக்கின்றன.

1.5.3. சட்டப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சாரத்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் 16 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர் நாயகம் சட்டப் பிரிவின் பொறுப்பாளராக செயற்படுகின்றார்.

பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு உதவுவதற்காக 05 பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகங்கள், 07 உதவிப் பணிப்பாளர் நாயகங்கள், 14 உதவிப் பணிப்பாளர்களும் (சட்டம்) இப்பிரிவில் இணைப்பு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

சுயாதீன சட்டப் பிரிவு ஆணைக்குழுவில் இருப்பதுடன் அப்பிரிவின் மூலம் சாட்சி மதிப்பீடுகள், குற்றச்சாட்டுக்கள் மற்றும் குற்றப் பத்திரங்களை தயாரிக்கும் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. மேலும் ஆணைக்குழு சார்பில் முறைப்பாடுகள் தொடர்பான வழக்குகளை செயற்படுத்துவதற்கு சட்டப் பிரிவின் உத்தியோகத்தர்களினால் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன.

1.5.4. விசாரணைப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்கள் தொடர்பான அனைத்து விசாரணை செயற்பாடுகளும் மேற்கொள்ளப்படுவது இவ் ஆணைக்குழுவில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள விசாரணைப் பிரிவின் மூலமாகும்.

1954 இலக்கம் 11 கொண்ட இலஞ்ச சட்டத்தின் மற்றும் 1994 இலக்கம் 19 கொண்ட இலஞ்ச ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழுவின் சட்டத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கு அமைய விசாரணைப் பிரிவு உத்தியோகத்தர்கள் நிமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

விசாரணைப் பிரிவின் பணிப்பாளராக மகளிர் சிரேஷ்ட பொலிஸ் அத்தியட்சகர் திருமதி பத்மினி வீரசூரிய 2021 ஜூன் மாதம் 18 ஆம் திகதி வரை கடமை மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் சிரேஷ்ட பொலிஸ் அத்தியட்சகர் ஏ. பீ. நுவன் அசங்க அவர்கள் 2021 ஜூன் மாதம் 23 ஆம் திகதி வரை கடமைமையை மேற்கொள்கின்றார்.

இப்பிரிவில் இலங்கை பொலிஸ் திணைக்களத்தினால் இடைநிலை அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட்டுள்ள 214 பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள் அடங்குகின்றனர்.

1.5.5. செயலாளர் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவிற்கு கிடைக்கும் அனைத்து முறைப்பாடுகளையும் பதிவு செய்து பொருத்தமான கட்டளைகளை வழங்குவதற்காக, ஆணைக்குழுவிற்கு சமர்ப்பிப்பது செயலாளர் பிரிவின் பொறுப்பாகும். இப்பிரிவின் பொறுப்பாளராக இலங்கை நிருவாக சேவையின் விஷேட தரத்தின் உத்தியோகத்தரான திருமதி ஆர்.எம்.வீ. சாந்தி ஜயசேகர 2017 ஏப்ரல் மாதம் தொடக்கம் 2021 பெப்ரவரி மாதம் வரையும், அத் தரத்தின் உத்தியோகத்தரான டப்.எச்.எம்.எம்.சீ.கே. தயாரத்ன அவர்கள் 2021 பெப்ரவரி மாதம் தொடக்கம் ஏப்ரல் 05 ஆம் திகதி வரையும் கடமையாற்றியுள்ளார். அத்துடன் 2021 ஏப்ரல் மாதம் 06 ஆம் திகதி தொடக்கம் இலங்கை நிருவாக சேவையின் விஷேட தரத்தின் உத்தியோகத்தரான திருமதி அப்சரா கல்தேரா அவர்கள் ஆணைக்குழுவின் செயலாளராக கடமையாற்றுகின்றார்.

1.5.6. நிருவாகப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் நிருவாகப் பிரிவின் செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) இன் கீழ் செயற்படுகின்றது. பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) பதவியில் இலங்கை நிருவாக சேவையின் முதலாம் வகுப்பு உத்தியோகத்தரான திரு. ஏ.எம்.ஆர்.எஸ்.ஏ. அதிகாரி

அவர்கள் 2014 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் கடமையாற்றுகின்றனர். இப் பிரிவின் பிரதான பணிகள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு அமைகின்றது.

- நிறுவனத்தின் ஆளணி முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்
- மானிட வள அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள்
- போக்குவரத்துப் பிரிவின் முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்
- கட்டட மற்றும் அலுவலக வளாகத்தின் பராமரிப்பு செயற்பாடுகள்.

1.5.7. நிதிப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் நிதி முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளை வெற்றிகரமாக அமுல்படுத்துவதற்காக பங்களிப்பு செய்யும் இப்பிரிவில் இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் முதலாம் வகுப்பின் கணக்காளரான திரு. டப்.எம்.டி. பண்டார அவர்களின் வழிகாட்டலின் கீழ் கணக்காளர் (பெறுகை) திருமதி ஜி.எம். ஜயசிங்க மற்றும் பணியாளர் சபை உத்தியோகத்தார்களின் ஒத்துழைப்புடன் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நிதி முகாமைத்துவம், கணக்கு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் உட்பட கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட செயற்பாடுகள் இப்பிரிவின் பிரதான பணிகளாகும்.

- விசாரணைப் பிரிவைத் தவிர அணைக்குழுவின் அனைத்து உத்தியோகத்தார்களினதும் சம்பளக் கொடுப்பனவு உட்பட அனைத்து முறைகளிலான கொடுப்பனவுகள்.
- பெறுகை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்
- விஜேட முற்பணம், விழா முற்பணம், இடர்கடன் கொடுப்பனவு மேற்கொள்வதற்காக அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்பணக் கணக்கினை பேனுதல்.
- சுற்றிவளைப்புக்களின் போது உபாய தூது செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் உத்தியோகத்தார்களுக்கு முற்பணம் வழங்குவதற்கு சுற்றிவளைப்பு முற்பணத்தை பேனுதல்.

1.5.8. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் உள்ளக நிருவாகத்தை மிகச் சிறந்த முறையில் பலப்படுத்தும் நோக்குடன் 2018 நவம்பர் மாத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு தாபிக்கப்பட்டது. இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் II தரத்தின் உத்தியோகத்தரான திருமதி யூ.பி. விஜேஹேவா அவர்களின் வழிகாட்டலின் கீழ் இப் பிரிவு செயற்படுகின்றது. மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவினால் நிறுவனத்தின் கணக்கு செயற்பாடுகளின் தன்மையின் உண்மைத்தன்மை மற்றும் நிதி ஒழுங்குக் கோவை, தாபன விதிக்கோவை மற்றும் ஏனைய சுற்றிரிக்கைகளுக்கு அமைய செயற்படுவதாக உறுதிப்படுத்துவதற்கும், நெகிழ்வுத் தன்மையினைப் பர்துகாக்கவும் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

மேலும் முகாமைத்துவம் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக்கூட்டத்தை நடாத்துவதன் மூலம் உள்ளக கணக்காய்வு மற்றும் கணக்காய்வாளரினால் இடைகிடையே வழங்கப்படும் மேற்பார்வைகளுக்கு அமைய உரிய நேரத்திற்கு பதில்களை வழங்குவதற்கும், கவனம் செலுத்துவதற்கும் தேவையான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கு உரியதாக அவ்வவ் பிரிவுகளின் செயற்பாடுகள் தொடர்பில் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பொறுப்புக்களை வழங்குவதற்குவதும் அவற்றை பின்னூட்டல் செய்யும் செயற்பாடுகளும் முறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

1.5.9. திட்டமிடல் பிரிவு

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவினால் அமுல்படுத்தப்படும் செயற்பாடுகளை தொடர்ந்தும் வெற்றிகரமாக முன்னெடுப்பதற்காக 2018 நவம்பர் மாதம் தொடக்கம் திட்டமிடல் பிரிவு தாபிக்கப்பட்டது. இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் II ஆம் தரத்தின் உத்தியோகத்தரான திரு. எஸ்.ஏ.சீ.என். ஜயதிலக அவர்களின் வழிகாட்டலின் கீழ் இப் பிரிவு செயற்படுகின்றது. நிறுவனத்தின் அவ்வவ் பிரிவுகளினால் அமுல்படுத்தப்படும் செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றங்களை உள்ளடக்கிய அறிக்கையினைத் தயாரிப்பது இப் பிரிவின் பிரதான பணிகளாகும். இதற்கு மேலதிகமாக கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்.
- முன்னேற்ற அறிக்கையினை காலாண்டு அடிப்படையில் தயாரித்தல்.
- வரவு செலவு குழுநிலை விதாத்தின் போது சமர்ப்பிப்பதற்காக முன்னேற்ற அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்.
- வருடாந்த செயற்சாதனை அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்.
- வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்.
- வருடாந்த செயற்திட்டத்திற்கு அமைய செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுவத என்பது குறித்து பின்னூட்டல்களை மேற்கொள்ளல்.
- தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு அறிக்கையினைத் தயாரித்தல்.
- இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்கும் ஐந்தாண்டு தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டம் அமுல்படுத்துவதனை இணைப்பு செய்தல்.

இரண்டாவது அத்தியாயம்

2. முன்னேற்றங்கள் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு.

(விஷேட வெற்றிகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு)

2.1. நிறுவனத்தின் முன்னேற்றங்கள்

2.2. விஷேட வெற்றிகள்

2.3. சவால்கள்

2.4. எதிர்கால இலக்குகள்

2. முன்னேற்றங்கள் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

2.1. நிறுவனத்தின் முன்னேற்றங்கள்

2.1.1. முறைப்பாடுகள் கிடைப்பனவு

2021 ஆம் ஆண்டில் இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்களை விசாரணை செய்யும் ஆணைக்குழு சபைக்கு கிடைக்கப் பெற்ற மொத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை 2,335 ஆகும். இம் முறைப்பாடுகள் 2,335 இல் 966 முறைப்பாடுகளை அடிப்படை விசாரணைக்கு உட்படுத்த ஆணைக்குழு தீர்மானித்துள்ளது. இம் முறைப்பாடுகளில் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் தொடர்பான முறைப்பாடுகள் 786, முறையற்ற ரீதியில் சொத்து ஈட்டல் தொடர்பில் 106 முறைப்பாடுகள் மற்றும் சுற்றிவளைப்புக்கள் தொடர்பான 74 முறைப்பாடுகளும் அடங்குகின்றன. அத்துடன் 1,295 முறைப்பாடுகளை விசாரணைக்கு உட்படுத்தாதிருக்கவும் எஞ்சிய 74 இற்காக ஏனைய நிறுவனங்கள் மற்றும் சட்டப் பிரிவினால் அறிக்கைகள் கோருமாறு பணிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.1.1. கிடைக்கப் பெற்ற மொத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை – 2,335

2.1.1.2. விசாரணைக்காக உத்தரவு வழங்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் சுற்றிவளைப்பிற்காக கிடைத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை – 966

விசாரணைக்காக உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்		சுற்றிவளைப்பிற்காக கிடைத்த முறைப்பாடுகள்	மொத்தம்
இலஞ்ச மற்றும் ஊழல் தொடர்பான முறைப்பாடுகள்	முறையற்ற ரீதியில் சொத்து ஈட்டல் தொடர்பான		
786	106	74	966

2.1.1.3. விசாரணை மேற்கொள்ளாதிருப்பதற்காக உத்தரவு வழங்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை – 1,295

விபரங்கள்	முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை
ஆணைக்குழு சட்டத்திற்கு உரியதல்லாதது என்பதனால் எதிர்வரும் செயற்பாடுகளுக்காக ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	334
போதியளவு விடயங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படாமை மற்றும் தெளவற்றது என்பதால் அகற்றப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	961
மொத்தம்	1,295

2.1.1.4. ஏனைய நிறுவனங்களினால் மற்றும் சட்டப் பிரிவின் அறிக்கைகளை கோருவதற்காக கட்டளையிடப்பட்ட முறைப்பாடுகளினால் எண்ணிக்கை – 74

விபரங்கள்	முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை
ஏனைய நிறுவனங்கள் (அமைச்சுக்கள் திணைக்களங்கள் மற்றும் நிலையியற் சபை நிறுவனங்கள்) அகியவற்றில் இருந்து அறிக்கைகளைக் கோருவதற்காக செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	72
விசாரணைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள இயலுமைகள் தொடர்பாக கருத்திற் கொள்வதற்காக சட்ட அறிக்கைகளைக் கோருவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை.	02
மொத்தம்	74

குறிப்பு : கொவிட் 19 தெற்று நோய் காரணமாக 2021 ஆம் ஆண்டில் திட்டமிடப்பட்டு இருந்த செயற்பாடுகளை அமுல்படுத்த முடியவில்லை .

2.1.1.5. 2021 ஆண்டில் அவ்வவ் காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை

முதலாவது காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	917
இரண்டாவது காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	374
மூன்றாவது காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	198
நான்காவது காலாண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	846
2020 ஆண்டுக்குள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள மொத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	2,335

2.1.2. சுற்றிவளைப்புக்கள்

- சுற்றிவளைப்பிற்காக கிடைத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை - 67
- மேற்கொள்ளப்பட்ட வெற்றிகரமான இலஞ்ச முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை - 33
- சுற்றிவளைப்புக்களின் போது கைது செய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை- 36

2021 ஆண்டில் சுற்றிவளைப்புக்கள் மூலம் கைது செய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்கள் தொடர்பான தகவல்கள்

தொடர் இலக்கம்	நிறுவனங்கள்	கைது செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் பதவி	கைது செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை	கைது செய்யப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கை	வெற்றிகரமான சுற்றிவளைப்புக்களின் எண்ணிக்கை
01	உள்ளூராட்சி மன்ற ஆணையாளர் அலுவலகம்	நகர சபை உறுப்பினர்	02	02	01
02	சுகாதார பேசாக்கு மற்றும் உள்நாட்டு வைத்திய அமைச்சு	பொது சுகாதார பரிசோதகர்	02	02	02
		பதில் சுகாதார நிருவாகி	01	01	01
03	பிரதேச செயலக அலுவலகம்	கிராம சேவை உத்தியோகத்தர்	04	04	04
04	பிரதேச சபை	பிரதேச சபை உறுப்பினர்	01	01	01
05		சிவில் நபர்கள்	03	03	03
06	வன பாதுகாப்பு திணைக்களம்	வன பரவலாக்கள் உத்தியோகத்தர்	01	01	01
		வன வள உத்தியோகத்தர்	02	02	02
		பீட்டு வன உத்தியோகத்தர்	02	02	02
07	உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம்	சிரேஷ்ட மதிப்பீட்டாளர்	01	01	01
08	இலங்கை புகையிரத திணைக்களம்	புகையிரத பணி உதவியாளர்	01	01	01
09	தொழிலாளர் திணைக்களம்	தொழில் உத்தியோகத்தர்	01	01	01

தொடர் இலக்கம்	நிறுவனங்கள்	கைது செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் பதவி	கைது செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை	கைது செய்யப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கை	வெற்றிகரமான சுற்றிவளைப்புக்களின் எண்ணிக்கை
10	இலங்கை பொலிசார்	பிரதம பொலிஸ் பரிசோதகர்	02	02	02
		பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்	01	01	01
		உப பொலிஸ் பரிசோதகர்	01	01	01
		பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்	01	01	01
11	பணிகள் போக்குவரத்து அதியட்சகர்	அலுவலக பணி உதவியாளர்	01	01	01
		பதில் போக்குவரத்து முகாமையாளர்	01	01	01
12	கிழக்கு மாகாண காணி திணைக்களம்	காணி உத்தியோகத்தர்	01	01	01
		வெளிக்கள பரிசோதகர்	01	01	
13	நீதி அமைச்சு	திடீர் மரண பரிசோதகர்	01	01	01
		நீதிமன்ற பதிவாளர்	01	01	01
14	உள்ளூராட்சி மன்றத் திணைக்களம்	வருமான நிருவாகி	01	01	01
15	கமநல சேவைத் திணைக்களம்	கமநல அபிவிருத்தி பிரதேச உத்தியோகத்தர்	01	01	01
16	காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்	காணி உத்தியோகத்தர்	01	01	01
17	கல்வி அமைச்சு	அதிபர்	01	01	01
மொத்தம்			36	36	33

2021 ஆம் ஆண்டின் அவ்வவ் காலாண்டுக்குள் சுற்றிவளைப்புக்கள் மூலம் கைதுசெய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை

முதலாவது காலாண்டுக்குள் கைது செய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	17
இரண்டாவது காலாண்டிற்குள் கைதுசெய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	03
மூன்றாவது காலாண்டிற்குள் கைது செய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	06
நான்காவது காலாண்டிற்குள் கைதுசெய்யப்பட்ட சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	10
2020 ஆண்டிற்குள் கைது செய்யப்பட்ட மொத்த சந்தேக நபர்களின் எண்ணிக்கை	36

2.1.3. விசாரணை செயற்பாடுகள்

2.1.3.1. 2021 ஆண்டுக்குள் அவ்வவ் விசாரணைப் பிரிவினால் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகள் தொடர்பான தகவல்கள்

2021 ஆண்டுக்குள் விசாரணை செயற்பாடுகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை - 2,464

தொடர் இலக்கம்	பிரிவுகள்	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை
1	ஊழல் விசாரணைப் பிரிவு I	476
2	ஊழல் விசாரணைப் பிரிவு II	333
3	ஊழல் விசாரணைப் பிரிவு III	378
4	ஊழல் விசாரணைப் பிரிவு IV	376
5	சொத்து விசாரணைப் பிரிவு	374
6	திறந்த விசாரணைப் பிரிவு	278
7	சுற்றிவளைப்பு I	88
8	சுற்றிவளைப்பு II	43
9	சுற்றிவளைப்பு III	63
10	சுற்றிவளைப்பு IV	55
மொத்தம்		2,464

2.1.3.2. விசாரணைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் போது விசாரணை

உத்தியோகத்தர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள யோசனைகள்

தீர்மானங்கள்	மொத்தம்
முடிவுறுத்துவதற்கு யோசனை தெரிவிக்கப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	1,370
வழக்கு தாக்கல் செய்வதற்கு யோசனை தெரிவிக்கப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	103
ஒப்பீட்டிற்கு / சட்ட ஆலோசனைக்கு / கூட்டிணைந்த / முழுமையான இரகசிய	929
வெளியீடுகளை குறிப்பிடுவதற்கு கட்டளை கிடைக்கப்பெற்ற	62
மொத்தம்	2,464

குறிப்பு – விசாரணை உத்தியோகத்தர்களினால் வழக்கு தாக்கல் செய்வதற்கு யோசனை தெரிவிக்கப்பட்ட 103 கோவைகள் தொடர்பில் வழக்குகளை தாக்கல் செய்யும் இயலுமைகள் தொடர்பில் சட்ட உத்தியோகத்தர்களினால் வழங்கப்படும் பரிந்துரைகள் ஆணைக்குழுவினால் ஆராய்ந்து வழக்கு தாக்கல் செய்வது தொடர்பில் தீர்மானிக்கப்படும்.

2021 ஆண்டில் அவ்வவ் காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட

முதலாவது காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	854
இரண்டாவது காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	590
மூன்றாவது காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	490
நான்காவது காலாண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	530
2021 ஆண்டுக்குள் விசாரணைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட மொத்த கோவைகளின் எண்ணிக்கை	2,464

2.1.4. வழக்குத் தாக்கல் செய்தல்

2021 ஆண்டுக்குள் நீதிமன்றங்களில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை -62

(மஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றம் - 05, மேல் நீதிமன்றம் - 57)

மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்கு - 05

இலஞ்ச வழக்கு	ஊழல் வழக்கு	சொத்து / பொறுப்புக்களை வெளிப்படுத்தாமை தொடர்பான வழக்கு	மொத்தம்
03	00	02	05

மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள குற்றவாளிகளின் எண்ணிக்கை 05

- பொலிஸ் கான்ஸ்டபல் 03
- நீர்பாசன பொறியியலாளர் 01
- சிறைச்சாலை உத்தியோகத்தர் 01
- மொத்தம் 05**

மேல் நீதி மன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை -57

இலஞ்ச வழக்கு	ஊழல் வழக்கு	முறையற்ற ரீதியில் சொத்து உழைப்பு தொடர்பான வழக்கு	மொத்தம்
55	02	00	57

மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள குற்றவாளிகளின் எண்ணிக்கை - 83

- உப பொலிஸ் பரிசோதகர் 02
- பொலிஸ் பரிசோதகர் 02
- பொலிஸ் கன்ஸ்டபல் 05
- பிரதான பொலிஸ் பரிசோதகர் 01
- பொலிஸ் கன்ஸ்டபல் 04

• தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	01
• அதிபர்	03
• சிரேஷ்ட மேற்பார்வையாளர்	01
• கிராம சேவை உத்தியோகத்தர்	03
• பெது மக்கள்	12
• அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	03
• கமநல அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	01
• ஓவர்சியர்	01
• வன வெளிக்கள உதவியாளர்	01
• மீனவ பரிசோதகர்	01
• விவசாய ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர்	01
• தலைவர் - கால்நடை வள அபிவிருத்தி சபை	01
• கணக்கு உதவியாளர் - கால்நடை வள அபிவிருத்தி சபை	01
• விசாரணை உத்தியோகத்தர் (நுகர்வோர் விவகார அதிகார சபை)	04
• காவளாலி	01
• அலுவலக பணி உதவியாளர்	01
• முன்னாள் தலைவர் மற்றும் எதிர்கட்சித் தலைவர் - பிரதேச சபை தங்கல்லை.	01
• அலகு முகாமையாளர்.	03
• மதுவரி பரிசோதகர்	03
• மதுவரி உத்தியோகத்தர்	04
• மதுவரி பிரதான உத்தியோகத்தர்	01
• மதுவரி உத்தியோகத்தர்	01
• மதுவரி சாரதி	01
• பிரதேச சபை செயலாளர்	01
• சுங்க அத்தியட்சகர்	03
• உதவி சுங்க அத்தியட்சகர்	01
• கம்பி பொருத்துனர்	01
• பிரதான அமைச்சர் - வடமத்திய மாகாண சபை	01
• பிரதான அமைச்சரின் அந்தரங்க செயலாளர்	01
• ஆய்வு உத்தியோகத்தர்	01
• சமுர்த்தி உத்தியோகத்தர்	01
• முன்னாள் பிரதேச சபை உறுப்பினர்	01
• முன்னாள் பிரதேச சபைத் தலைவர்	01
• மானி வாசப்பவர்	02
• முன்னாள் குடிசன உத்தியோகத்தர்	01
• வன வள உத்தியோகத்தர்	01
• கணக்காளர் - சமூக சேவைத் திணைக்களம்	01
• உதவிச் செயலாளர் - சமூக சேவைத் திணைக்களம்	01
• சமூக சேவைப் பணிப்பாளர்	01
	<u>83</u>

2.1.5. வழக்குகளை முடிவுறுத்தல்

2021 ஆம் ஆண்டில் நீதிமன்றத்தினால் முடிவுறுத்தப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 69

மஜிஸ்திரேட் நீதிமன்றம் - 26

	இலஞ்ச வழக்கு	ஊழல் வழக்கு	சொத்து/பெறுப்புக்களை வெளிப்பாடுத்தாமை தொடர்பான வழக்கு	மொத்தம்
குற்றவாளி	00	00	02	02
நிரபராதி	02	00	00	02
ஏனையவை	02	20	00	22
மொத்தம்				29

மேல் நீதிமன்றம் - 43

	இலஞ்ச வழக்கு	முறையற்ற ரீதியில் சொத்து ஈட்டல் தொடர்பான வழக்கு	மொத்தம்
குற்றவாளி	09	00	09
நிரபராதி	14	02	16
ஏனையவை	15	03	18
மொத்தம்			43

2.1.6. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகள்

2021.12.31 ஆம் திகதியளவில் நீதிமன்றங்களில் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழங்குகளின் எண்ணிக்கை - 261.

- மஜிஸ்திரேட் நீதி மன்றத்தில் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 60
- மேல் நீதிமன்றத்தில் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை - 201

2.1.7. பிரதிவாதிகள் குற்றவாளிகளாக காணப்படல்

2021 ஆண்டுக்குள் 10 வழக்குகள் ஊடாக 09 பிரதிவாதிகளை குற்றவாளியாக அடையாளப்படுத்துவதற்கு இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவிற்கு முடிந்தது.

2021 ஆம் ஆண்டில் பிரதிவாதிகள் குற்றவாளிகாக காணப்பட்ட வழக்குகள் தொடர்பான விபரங்கள்

தொடர் இலக்கம்	நிறுவனம்	குற்றவாளியாக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் பதவி	குற்றவாளிகளாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	குற்றவாளியாக காணப்பட்ட வழக்கு எண்ணிக்கை
1	கமநல சேவை மத்திய நலையம், ரணோராவ	கமநல அபிவிருத்தி பிரதேச உத்தியோகத்தர்	01	01
2		பொது மக்கள்	03	03
3	சுகாதார அமைச்சு	முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்	01	01
4	சுகாதார வைத்திய உத்தியோகத்தர் அலுவலகம், வரல்லகொட	பொது சுகாதார பரிசோதகர்	01	01
5	மாவட்ட தொழில் அலுவலகம்	தொழில் உத்தியோகத்தர்	01	01
6	பிரதேச செயலக அலுவலகம்	குடிசன உத்தியோகத்தர்	01	01
7	நீர்ப்பாசன பொறியியலாளர் அலுவலகம்	நீர்ப்பாசன பொறியியலாளர்	01	02
மொத்தம்			09	10

2021 ஆண்டில் அவ்வவ் காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளிகளாக காணப்பட்டோர் எண்ணிக்கை

முதலாவது காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	03
இரண்டாவது காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	01
மூன்றாவது காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	01
நான்காவது காலாண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட எண்ணிக்கை	04
2021 ஆண்டுக்குள் பிரதிவாதிகளில் குற்றவாளியாக காணப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கை	09

2.1.8. நடாத்தப்பட்ட ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பான அறிவுறுத்தல் வேலைத்திட்டங்கள்

தொ. இலக் கம்	திகதி	வேலைத்திட்டங்கள் / பணிகள்	இடம்	நோக்கம்
01	2021.02.03	அளவையில் திணைக்களத்தின் அளவையியல் சார்ந்த 30 பரிசோதகர்களை அறிவுறுத்தல்.	கொழும்பு	பாடசாலைகளில் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குவது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
02	2021.02.19	பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் பதவியில் இருந்து பொலிஸ் பரிசோதகர் பதவிவரை பதவி உயர்த்தப்பட்ட	நுவரெலிய	அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கு இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தடுப்பிற்கான செயற்பாடுகள்.

தொ. இலக் கூர்	திகதி	வேலைத்திட்டங்கள் / பணிகள்	இடம்	நோக்கம்
		உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.		
03	2021.02.20	அகில இலங்கை பாடசாலை பஸ் வண்டி சாரதிகளின் தேசிய சங்கத்தின் 100 சாரதிகளை அறிவுறுத்தல்.	பத்தரமுல்லை	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
04	2021.02.22	சிறைச்சாலை திணைக்களத்தின் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு பதவி உயர்த்தப்பட்ட 70 உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	அகுனுகொலபல ஸ்ஸ	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
05	2021.02.22	அரசாங்க மரக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்கள் 30 பேர்களை அறிவுறுத்தல்.	பத்தரமுல்லை	அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கு இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தடுப்பிற்கான செயற்பாடுகள்.
06	2021.02.23	அரசாங்க மரக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 30 அலுவலக உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	பத்தரமுல்லை	அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கு இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தடுப்பிற்கான செயற்பாடுகள்.
07	2021.03.10	பதிவாளர் நாயக அலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	கொழும்பு	இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் விசாரணை ஆணைக்குழுவின் பணிகள் மற்றும் முறைப்பாட்டு பெட்டியினை தாபிப்பது தொடர்பில் தெளிவுபடுத்தல்.
08	2021.04.06	இலங்கை மஹவெளி அதிகார சபை அலுவலக 17 பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	கெழும்பு	நேர்மையான அரசு சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் முறைப்பாட்டு பெட்டியினை தாபிப்பது தொடர்பில் அறிவுறுத்தல்.
09	2021.04.06	புதிய பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள் 322 பேர்களை அறிவுறுத்தல்.	நிகவெரடிய	நேர்மையான அரசு சேவையினை தாபிப்பது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல். அறிவுறுத்தல்.

தொ. இலக் கூர்	திகதி	வேலைத்திட்டங்கள் / பணிகள்	இடம்	நோக்கம்
10	2021.04.07	இலங்கை சங்கம் - பதவநிலை உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	கொழும்பு	இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் விசாரணை ஆணைக்குழுவின் பணிகள் மற்றும் முறைப்பாட்டு பெட்டியினை தாபிப்பது தொடர்பில் அறிவுறுத்தல்.
11	2021.04.09	பொலிஸ் கன்ஸ்டபல் பதவி தொடக்கம் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் பதவி வரை பதவி உயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	பானந்துரை	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
12	2021.04.27	பொலிஸ் கன்ஸ்டபல் பதவியில் இருந்து பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு பதவி உயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	அத்திடய	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
13	2021.07.30	சிவில் அமைப்பு அங்கத்தவர்களை அறிவுறுத்தல்.	ZOOM தொழில்நுட்ப ஊடாக	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
14	2021.07.31	அகுனுகொலபலஸ்ஸ சிறைச்சாலை உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	அகுனுகொலபல ஸ்ஸ	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
15	2021.08.21	பொலிஸ் கன்ஸ்டபல் பதவியில் இருந்து பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு பதவி உயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	கொழும்பு	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
16	2021.10.01	சர்வதேச சிறுவர் தினத்திற்காக நடாத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டம்.	ZOOM தொழில்நுட்ப ஊடாக	பாடசாலைகளில் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குவது தொடர்பாக அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
17	2021.10.23	காலி பூசை சிறைச்சாலை உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	காலி	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.

தொ. இலக் கூர்	திகதி	வேலைத்திட்டங்கள் / பணிகள்	இடம்	நோக்கம்
18	2021.11.23	முனைர்நயசவள (NGO) மூலம் சிவில் ஊழியர்களை அறிவுறுத்தல்.	வாழைச்சேனை	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
19	2021.11.23	கல்லடி பொலிஸ் நிலையத்தின் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	கல்லடி	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
20	2021.12.08	கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல்வள திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	ZOOM தொழில்நுட்பம் ஊடாக	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
21	2021.12.10	கொழும்பு மாநகர சபையின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	கொழும்பு	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
22	2021.12.15	அரலகங்வில பொலிஸ் நிலையத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	அரணகங்கிவில	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
23	2021.12.16	பிரதம் அலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தும் செயலமர்வு.	பிரதம் அலுவலகம்	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
24	2021.12.17	பிரதம் அலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தும் செயலமர்வு.	பிரதம் அலுவலகம்	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
25	2021.12.26	களுத்துரை பொலிஸ் கல்லூரியின் உத்தியோகத்தர்களை அறிவுறுத்தல்.	களுத்துரை பொலிஸ் கல்லூரி	இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பின் மூலம் நேர்மையான சமூகத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் தேசிய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.

2.2. சவால்கள்

- ஊழல் மிக்க உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான முறைப்பாடுகளை சமர்ப்பிப்பதற்கு மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் சாட்சிகளை வழங்குவதற்கு சமூகத்தினால் வழங்கப்படும் ஒத்துழைப்புக்கள் மிகக் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்படல்
- அரசியல் வாதிகளின் பாரியளவு இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டுக்கள் தொடர்பில் முறைப்பாடுகளை சமர்ப்பிப்பதற்கு வர்தகர்கள், முதலீட்டாளர்கள் பேன்ற தரப்பினர் முன்வராமல்.
- இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிரான வேலைத்திட்டங்களை அரச துறையில் அமுல்படுத்துவதற்காக அரச உத்தியோகத்தர்களிடம் காணப்படும் ஆர்வ குறைவு.
- பல்வேறுபட்ட விடயத்துறைகள் தொடர்பில் நிபுணத்துவ அறிவு கொண்ட விஷேட விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் நிறுவனத்தில் காணப்படாமல்.
- ஊழல் வழக்கினை நீதி மன்றத்தில் உறுதிப்படுத்துவதற்காக ஆவணங்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட சாட்சிகள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் அவ்வாறான சாட்சிகளை வழங்குவது சிரமமாக கணப்படல்.
- முறைப்பாடுகளை விசாரணைக்கு உட்படுத்தி வழக்கு தாக்கல் செய்வதன் மூலம் மாத்திரம் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்க முடியாது என்றும், இதற்காக இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பாக சமூகத்தை அறிவுறுத்தும் செயற்பாடுகள் மேம்படுத்தப்படுவது அத்தயவசியம் என்பதனை அநேகமானோர் அறியாது இருத்தல்.
- இலஞ்ச ஆணைக்குழுவின் ஊழியர் சபைக்கு போதியளவு அலுவலக இட வசதிகள் இன்மை.

2.3. எதிர்கால இலக்குகள்

- புதிய மறுசீரமைப்பு சட்டமாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ள தயாரிக்கப்பட்டுள்ள இலஞ்ச சட்டம் மற்றும், சொத்து பொறுப்பு வெளிப்பாட்டு சட்டம் மற்றும் இலஞ்ச ஆணைக்குழு சட்ட வரைவை சட்டமாக்குவதன் மூலம் இலங்கையில் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிராக நீதிமன்ற செயற்பாடுகளை இலகூபடுத்தல்.
- இலத்திரணியல் வலையமைப்பு (online) முறையைப் பயன்படுத்தி செத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்பு வெளிப்பாடுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் அச் சொத்து பொறுப்பு வெளிப்பாடுகள் இலஞ்ச ஆணைக்குழுவினால் தாபிக்கப்படும் விஷேட அலகு தகவல் முறைமையாக தாபித்தல்.
- இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை கட்டுப்படுத்துவதற்காக “இலங்கையில் இருந்து இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்கும்” செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.
- இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழுவிற்காக புதிய அலுவலக கட்டிடத்தை நிர்மாணித்தல்.
- பாடசாலை மற்றும் உயர் கல்வியைத் தொடரும் மாணவர்களின் சிந்தனையினை விருத்தி செய்வதற்காக ஒழுக்க விழுமியம் மற்றும் இழஞ்ச ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பான சட்ட கல்வியினை பாடவிதானத்தில் உள்ளடக்குதல்.
- இலஞ்ச ஆணைக்குழுவின் கோவைகளை முகாமைத்துவப்படுத்துவதற்காக கணணி புள்ளிவிபர முறைமையினை உருவாக்குதல்.

மேற்கூறப்பட்ட 02 ஆவது வாசகத்தின் (2.1 – 2.3) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானதும் சரியானது என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர்

பெயர் : திரு.டப்.கே.டி. விஜேரத்ன

பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம்

திகதி : 2022 பெப்ரவரி

முன்றாவது வசாகம்

03. ஆண்டின் மொத்த நிதிச் செயற்சாதனை

- 3.1. நிதிச் செயற்சாதனை வெளிப்பாடுகள்
- 3.2. நிதி நிலமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்
- 3.3. நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று
- 3.4. நிதி வெளிப்பாட்டுக் குறிப்பு (i)-(ix)
- 3.5. வருமானத்தை சேகரிக்கும் செயற்சாதனை
- 3.6. ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தும் செயற்சாதனை
- 3.7. நி.ஒ.208 இற்ககமைய, ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக இத் திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலகத்திற்கு / மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்
- 3.8. நிதியல்லாத சொத்து அறிக்கைப்படுத்தும் செயற்சாதனை
- 3.9. கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

3. ஆண்டின் மொத்த நிதச் செயற்சாதனை 3.1. நிதிச் செயற்சாதனை வெளிப்பாடுகள்

ஏசீஏ- எப்

2021 டிசம்பர் 31 முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதி செயற்சாதனை வெளிப்பாடுகள்

2021 வரவு செலவு ரூபா	குறிப் பு	உண்மையான	
		2021 ரூபா	மீள ஒப்பீடு செய்யப்பட்ட 2020 ரூபா
-	வருமான கிடைப்பனவு	-	-
-	வருமான வரி	1	-
-	உள்நாட்டுப் பொருட்கள் மற்றும் சேவை வரி	2	-
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரி	3	-
-	வரி அல்லாத வருமானம் மற்றும் ஏனைய கிடைப்பனவு	4	-
-	மொத்த வருமான கிடைப்பனவு (அ)	-	-
-	வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு	-	-
-	திறைசேரி கட்டுநிதி	331,412,000	296,873,522
-	வைப்பு	52,745	1,369,306
-	முற்பணக் கணக்கு	16,243,517	10,489,457
-	ஏனைய பிரதான நாளேட்டுக் கிடைப்பனவு	-	-
-	மொத்த வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு (ஆ)	347,708,262	308,732,285
-	மொத்த வருமான கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு இ = (அ)+(ஆ)	347,708,262	308,732,285
-	திறைசேரிக்கு மீளளிப்பு (ஈ)	6,311	18,928
-	தேறிய வருமான கிடைப்பனவு மற்றும் வருமான அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ)-(ஈ)	347,701,950	308,713,357
-	கழி : செலவினம்	-	-
-	மீண்டெழும் செலவினம்	-	-
557,740,000	சம்பளம்,கொடுப்பனவு மற்றும் ஏனைய ஊழியர் பிரதிலாபம்	5	413,874,353
112,300,000	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	96,273,019
3,200,000	மானிய உதவி, வழங்கல் மற்றும் மாற்றங்கள்	7	746,419
-	வட்டிக் கொடுப்பனவு	8	-
-	ஏனைய மீண்டெழும் செலவினம்	9	-
-	மொத்த மீண்டெழும் செலவினம் தீ	510,893,791	464,146,755
-	மூலதன செலவினம்	-	-
6,000,000	மூலதன சொத்து புணர்ப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	10	2,739,012
19,225,500	மூலதன சொத்து பொறுப்பேற்று	11	18,213,507
-	மூலதன மாற்றங்கள்	12	-
-	மூலதன சொத்து பொறுப்பேற்று	13	-
3,000,000	இயலுமை விருத்தி	14	367,800
6,774,500	ஏனைய மூலதன செலவினம்	15	528,844
-	மொத்த மூலதன செலவினம் (ஊ)	21,849,163	23,318,665
-	வைப்புக் கொடுப்பனவு	923,955	1,410,548
-	முற்பணக் கொடுப்பனவு	17,574,949	16,133,532
-	ஏனைய பிரதான நாளேட்டுக் கணக்கு கொடுப்பனவு	-	-
-	பிரதான நாளேட்டு செலவினம் (எ)	18,498,904	17,544,080
-	மொத்த செலவினம் ஓ = (ஊ+எ+ஏ)	551,241,858	505,009,501
708,240,000	டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிலுவை ஓ = (ஓ-ஓ)	(203,539,907)	(196,296,144)
-	கட்டுநிதி ஒப்பீடு வெளிப்பாடுகள் அமைய நிலுவை	203,539,907	196,251,144
-	டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று கட்டுநிதி நிலுவை	-	45,000
-		203,539,907	196,296,144

3.2. நிதி நிலமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

ஏசீஏ-பீ

2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று
நிதி நிலமை தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

குறிப்பு	உண்மை	
	2021 ரூபா.	2020 ரூபா
மூலமல்லாத சொத்துக்கள்		
சொத்துக்கள் ஆதனங்கள் உட்பகர.	ஏசீஏ -6 1,561,920,933	1,524,476,553
நிதிச் சொத்து		
முற்பணக் கணக்கு	ஏசீஏ - 5/5(ஏ) 70,873,736	69,542,303
நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவைகள்	ஏசீஏ -3	45,000
மொத்த செத்து	1,632,794,669	1,594,063,856
தேறிய சொத்து/ பங்கு		
திரைசேரிக்கு தேறிய சொத்து	70,852,700	68,650,057
சொத்துக்கள் ஆதனங்கள் மற்றும் உட்பகரண குழாம்	1,561,920,933	1,524,476,553
கூலி மற்றும் முற்பண கணக்கு	ஏசீஏ -5(பீ)	
நடைமுறைப் பொறுப்பு		
வைப்புக் கணக்கு	ஏசீஏ -4 21,036	892,246
கட்டுநிதி நிலுவை	ஏசீஏ -3	45,000
மொத்த பொறுப்பு	1,632,794,669	1,594,063,856

பக்க இலக்கம் 6 முதல் 36 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 37 முதல் 45 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திரைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக பயன்மிக்க உள்ளக நிருவாக முறைமை அறிக்கைப்படுத்தல் நிறுவனத்தில் காணப்படுவதாகவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாக முறைமையின் பயன்மிக்க மேற்பார்வையினை மேற்கொள்வதற்கும் அதற்கு அமைய அம் முறைமையினை பயன்மிக்கதாக அமுல்படுத்துவதற்கு தேவையானவாறு மாற்றியமைப்பதற்கு இடைக்கிடையே மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதாக இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறோம்.

வருமான கணக்கு வழங்கும்
உத்தியோகத்தர்
பெயர்:-டபி.கே.டி.விஜேரத்தன்
பதவி:-பணிப்பாளர் நாயகம்

பிரதம கணக்காளர்
பெயர்:-டபி.எம்.டி. பண்டார
திகதி :2022 பெப்ரவரி

3.3. நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று

ஏசீஏ-சீ

2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக
நிதிப்பாய்ச்சல் வெளிப்பாடுகள்

	உண்மையான	
	2021 ரூபா	மீள ஒப்பீடு செய்யப்பட்ட 2020 ரூபா
செயற்பாட்டு செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப்பாய்ச்சல் வெளிப்பாடுகள்		
மொத்த வரி கிடைப்பனவு	-	-
கட்டணம், மிகை, தண்டப் பணம் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரம்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானமல்லாத கிடைப்பனவு	8,372,590	7,423,181
ஏனைய வருமான தலைப்புக்களுக்காக சேர்க்கப்பட்ட வருமானம்	332,640	1,064,448
கட்டுநிதி கிடைப்பனவு	331,412,000	296,873,522
முற்பண அறவீடுகள்	14,217,069	8,123,373
வைப்புக் கிடைப்பனவு	52,745	1,369,306
செயற்பாட்டு செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல் (ஏ)	354,387,044	314,853,830
கழி : நிதி செலவிடல்		
தனியார் சம்பள கொடுப்பனவு மற்றும் செயற்பாட்டு செலவினம்	317,763,920	293,828,824
மானிய உதவி மற்றும் மாற்றுதல்	746,419	1,111,054
ஏனைய செலவீட்டு தலைப்பிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	-	711,442
திறைசேரிக்கு தீர்க்கப்பட்ட கட்டுநிதி	6,311	18,928
முற்பண கொடுப்பனவு	17,128,161	11,773,457
வைப்புக் கொடுப்பனவு	923,955	1,410,548
செயற்பாட்டு செயற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல் (ஆ)	336,568,766	308,854,254
(ஆ)	17,818,277	5,999,576.24
முதலீடு செயற்பாடுகள் உருவான நிதிப்பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
இலாபம்	-	-
உரிமை நீக்கும் ஒதுக்கீடு மற்றும் பௌதீக சொத்து விற்பனை	350,230	-
துணைக் கடன் அறவீடு	-	-
முதலீட்டு செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல் (இ)	350,230	-
கழி : நிதி செலவீடு		
முதலீட்டிணைப் பொறுப்பேற்றல்	18,213,507	5,979,576
முதலீடு செயற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த நிதிப் பாய்ச்சல் (ஈ)	18,213,507	5,979,576

(உ)=(ஈ)-(எ)	(17,863,277)	(5,979,576)
(எ)=(ஈ) - (உ)	(45,000)	20,000
நிதி செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப்பாய்ச்சல்		
உள்நாட்டு கடன் பெறல்	-	-
வெளிநாட்டு கடன் பெறல்	-	-
வழங்கல் கிடைப்பனவு	-	-
நிதி செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான மொத்த நிதிப் பாய்ச்சல் (ஏ)	-	-
கழி : நிதிப் பாய்ச்சல்		
உள்நாட்டு கடன் மீள கொடுப்பனவு	-	-
வெளிநாட்டு கடன் மற்றும் மீள அறவிட்டு கொடுப்பனவு	-	-
நிதிப்பாய்ச்சல் செயற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த நிதிப் பாய்ச்சல் தீ	-	-
நிதி செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான நிதிப்பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஏ)-(எ)	-	-
நிதி வகைகளின் தேறிய மாற்றங்கள் (ஐ) = (உ)+(ஏ)	(45,000)	20,000
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்று ஆரம்பிக்கப்பட்ட நிதி நிலுவை	45,000	25,000
டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிதி நிலுவை	0	45,000

3.4. நிதி வெளிப்பாட்டுக் குறிப்பு

குறிப்பு -(i)

நட்டம் மற்றும் கைவிடல்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்
(நி.ஓ. 106 மற்றும் நி.ஓ. 113 இன் கீழ் நட்டம்)

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் : 010 இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் தொடர்பான சார்த்துல்களைப் புலனாய்வு செய்யும் ஆணைக்குழு.

நிகழ்ச்சித்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

(i) ஆண்டுக்குள் நட்டத்தை அறவிடுதல் / நீக்குதல் / கைவிடல்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

	பெறுமதி	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா: 25,000.00 குறைவு		0	0.00
ரூபா: 25,000.01		0	-
மொத்தம்		0	0.00

நட்டத்தின் தன்மைக்கு அமைய நிகழ்வு வகப்படுத்தல்.

பெறுமதி	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	பெறுமதி
ரூபா: 25,000.00 குறைவு		ரூபா: 25,000.00 குறைவு
(ரூபா.ச.)		(ரூபா.ச.)
-	0	-
மொத்தம்		0.00

(ii) தொடர்ந்து அறவிடுவதற்கு அல்லது நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு உள்ள நட்டம் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்.

பெறுமதி	சம்பவக் கற்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா.ச.)
ரூபா: 25,000 குறைவு	10	105,241.88
ரூபா: 25,000 அதி	07	588,485.74
மொத்தம்	17	693,727.62

(iii) காலத்திற்கு அமைய பகுப்பாய்வு

iii.		
5 வருடங்களைவிட குறைந்த	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	14
	எண்ணிக்கை	ரூபா. 656,048.32
5-10 ஆண்டு	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	01
	எண்ணிக்கை	ரூபா 2,725.00
10 வருடங்களைவிட மேற்பட்ட	நிகழ்வு எண்ணிக்கை	02
	எண்ணிக்கை	ரூபா 34,954.30

நட்டத்தின் தன்மைக்கு அமைய சம்பவ வகைப்படுத்தல்

சம்பவக் கற்கை	பெறுமதி (ரூபா) 25000 குறை (ரூபா.ச)	சம்பவ எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா) 25000 மேற் (ரூபா.ச.)
1 GB-9408	148.80	1 19-9522	34,805.50
2 PA-5787	2,725.00	2 PG-0429	42,000.00
3 KM-8687	19,950.00	3 NB-5063	65,800.00
4 PG-0429	9,500.00	4 301-9385	32,150.00
5 NB-1370	6,581.22	5 KM-8687	49,580.24
6 KQ1814	11,371.35	6 NB-1370	78,700.00
7 PG-1338	8,965.51	7 CAC-6985	285,450.00
8 19-8655	16,500.00		
9 KS-7609	12,500.00		
10 PG-1343	17,000.00		
மொத்தம்	<u>105,241.88</u>		<u>588,485.74</u>

குறிப்பு -

செலவின் விடயம் 1701 இன் கீழ் ஆண்டுக்குள் கணக்கில் பதியப்பட்ட அல்லது எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் கணக்கில் பதிவதற்கு எதிர்பார்க்கும் நி.ஒ. 106 இன் கீழ் நட்டம் மற்றும் நி.ஒ. 113 இன் கீழ் கைவிடல்கள் தொடர்பான விபரங்கள் உள்ளடக்கப்பட வேண்டும்.

பிரதம கணக்காளர்

பெயர் : டி.எம்.டி. பண்டார

திகதி : 2022 பெப்ரவரி

புத்தகங்களில் இருந்து நீக்குவது தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

குறிப்பு -(ii)

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் : 010 இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு

வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டங்கள்

1 ஆண்டுக்குள் இடம்பெற்ற நி.ஒ. 109 இன் கீழ் நட்டம் மற்றும் கைவிடல்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

	பெறுமதி	சம்பவ எண்ணி	முழு மொத். (ரூபா.ச.)
i.	ரூபா. 2 5,000.00 குறை	00	00
ii.	ரூபா 25,000.001 அதி மொத்தம்	- 00	- 00

2 ஆண்டுக்குள் நி.ஒ. 109 இன் கீழ் புத்தகங்களில் இருந்து நீக்குதல் மற்றும் அறவீடுகள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் நீக்கப்படாத நிலுவைகள் (ரூபா.)	நட்டத்தின் பெறுமதி (ரூபா.)	அறவீடுகள் (ரூபா.)	புத்தகங்களில் நீக்கப்பட்ட பெறுமதி (ரூபா.)	நீக்கப்பட்டது முன்கொள்ள நிலுவை (ரூபா.)	புத்தகங்களில் இருந்து நீக்குவதற்கான அங்கீகாரத்தின் இணைப்பு இலக்கம்
1.	-	-	-	-	-	-
2.						
3.						
4.						
மொத்தம்						

குறிப்பு - குறிப்பு (i) இல் அடங்கும் கணக்கில் பதிய வேண்டிய நட்டம் மற்றும் கைவிடல் தவிர நி.ஒ.109 இன் கீழ் ஏனைய நட்டம் மற்றும் கைவிடல் மாத்திரம் இம்மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடங்க வேண்டும்.

பிரதம கணக்காளர்

பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார

திகதி : 2022 பெப்ரவரி

குறிப்பு - (iii)

பிணைப்புக்கள் மற்றும் வைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

அமைச்சின் ∴ திணைக்களத்தின் ∴ மாவட்ட செயலக அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் ஒழிப்பு ஆணைக்குழு

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் :010

வேலைத்திட்டத்தின் இலக்கம் மற்றும் பெயர்:

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	பிணைப்பு இலக்கம்	திகதி	தலைப்பு	வேலைத்திட்டம்	செயற்திட்டம்	உப செயற்திட்டம்	செலவின விடயம்	வகை இலக்கம்	நிதியாக்கம்	பிணைப்பு (ரூபா)	பிணைப்பு தலைப்பு (ரூபா)	வைப்புக்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட திகதி	வைப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)	மறுசீரமைப்பு வைப்பு (ரூபா)	வைப்பு விடுவிப்பு (ரூபா)	வைப்பு நிலுவை (ரூபா)
										(1)	(2)=(1)-(3)		(3)	(4)	(5)	(6)=(4)-(5)
1. அமைச்சு / அரச திணைக்களம்																
மொத்தம்										-			-			
2. அரச கூட்டுத்தாபனம் / நிலையியற் சபை																
அரச வர்த்தக கூட்டுத்தாபனம்	C1290	12/31/2021	010	1	1	0	1409		11	35,005.00	0.00	12/31/2021	35,005.00			
மொத்தம்										35,005.00			35,005.00			
3. ஏனையவை (தனியார் துறை)																
யுரெகா டெக்னொலிஜி	C1354	12/31/2021	010	1	1	0	1402		11	1,500.00	201.00	12/31/2021	1,299.00			
மொத்தம்										1,500.00			1,299.00			
முழு மொத்தம்										36,505.00	201.00		36,304.00			

கொடுப்பனவு/ இணைப்புக்களின் தன்மை கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட முறைக்கு அறிமுகப்படுத்த வேண்டும்.

1. அமைச்சு/அரச திணைக்களம்
2. அரச கூட்டுத்தாபனம்/ நிலையியற் சபை
3. தனியார் துறை

வைப்பு என்பது உரிய கணக்கு ஆண்டிற்குள் பொருட்கள், சேவைகள் அல்லது நிர்மாண ஒப்பந்தங்களுக்கு உரிய சொத்து மற்றும் சேவைகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள போதிலும் கணக்கு ஆண்டுக்குள் அதற்காக உரிய தரப்பினர்களுக்கு கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்படாத கொடுக்கல் வாங்களாகும்.

இணைப்புக்கள் உரிய கணக்கு ஆண்டுக்குள் பொருட்கள், சேவைகள் அல்லது நிர்மாண ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பில் உரிய சொத்து அல்லது சேவைகள் நிறுவனத்திற்கு கிடைக்கப் பெறவில்லை, இருப்பினும் அதன் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்குடன் வெளித் தரப்பினருடன் எட்டப்பட்டுள்ள உடண்டிக்கை அல்லது எழுத்து மூல இணக்கப்பாடு.

பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டி.எம்.டி. பண்டார
திகதி : 2022 பெப்ரவரி

வைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள் - (i)

நி.ஒ. 94 (2) மற்றும் (3) அமைய எட்டப்பட்ட பிணைப்புக்கள் வெளிப்பாடுகள்

அமைச்சின் / திணைக்களம் / மாவட்ட அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்ச அல்லது குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு.

செலவின விடய இலக்கம் : 010

வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்.

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	பிணைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாட்டு விபரங்கள்	செய்ந்திட்டம்	உப செயற்படுத்திட்டம்	செலவின விடய குறியீடு	நிதியாக்க குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளுக்கு அமைய எட்டுவதற்கு முடியுமான உயர்ந்தபட்ச பிணைப்புக்களின் எல்லை (ரூபா.)	நி.ஒ. 94(3) இற்கமைய மொத்த செலவின மதிப்பீடு (ரூபா.)	பிணைப்புக்கள் மற்றும் வைப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)
1. அமைச்சு / அரசு திணைக்களம்								
ஆர்.கே.ஆர்.கே. பெரேரா மற்றும் ஏனையோர்	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			397,941.78
பீ. திசாநாயக்க மற்றும் ஏனையவை	பிரயாணச் செலவினம்	1	0	1101	11			21,350.00
ஆர்.டி.ஜே. புஸ்பகுமார மற்றும் ஏனையவை	பிரயாணச் செலவினம்	1	0	1101	11			136,374.00
நாலக நுவன்சிரி	உணவு பானம் மற்றும் சீருடை	1	0	1203	11			1,000.00
ரீ.எம்.ரீ.எஸ். தென்னகோன்	உணவு பானம் மற்றும் சீருடை	1	0	1203	11			1,000.00
புஸ்பகுமார	உணவு பானம் மற்றும் சீருடை	1	0	1203	11			1,652.00
ஏ.எல்.ஆர்.டி. சந்திரசிரி	வாகன பராமரிப்பு	1	0	1301	11			2,500.00
ஆர்.ஜி.டி. சஞ்சீவ	வாகன பராமரிப்பு	1	0	1301	11			2,500.00
கே.பீ.எஸ்.டி. பதிரண	வாகன பராமரிப்பு	1	0	1301	11			2,500.00
பீ.டி.ஏ. சிசிர குமார மற்றும் ஏனையோர்	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			104,965.01
வை.எம்.ரி. பிடிவல	மேலதிக நேரம்	1	0	1002	11			81,423.54

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	பிணைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாட்டு விபரங்கள்	செயற்திட்டம்	உப செயற்பதிட்டம்	செலவின விடய குறியீடு	நிதியாக்க குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளுக்கு அமைய எட்டுவதற்கு முடியுமான உயர்ந்தபட்ச பிணைப்புக்களின் எல்லை (ரூபா.)	நி.ஒ. 94(3) இற்கமைய மொத்த செலவின மதிப்பீடு (ரூபா.)	பிணைப்புக்கள் மற்றும் வைப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)
மொத்தம்								753,206.33
2. அரசு கூட்டுத்தாபனம் ∴ நிழலையிற் சபை								
இலங்கை டெலிகொம்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			128,172.06
நிர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			8,854.56
நிர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			6,649.47
நிர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			38,452.32
இலங்கை மின்சார சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			407,012.80
இலங்கை மின்சார சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			541,285.20
நிர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			12,718.66
நிர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			3,661.41
அரசு வர்தக கூட்டுத்தாபனம்	ஏனையவை	1	0	1409	11			35,005.00
இலங்கை டெலிகொம்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			17,387.07
இலங்கை டெலிகொம்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			2,767.00
இலங்கை மின்சார சபை	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1	0	1403	11			18,148.50
மொத்தம்								1,220,114.05
3. ஏனையவை (தனியார் பிரிவு)								
பீ.டி. அரசான் அன்ட் சன்ஸ்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			6,776.00

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	பிணைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாட்டு விபரங்கள்	செயற்திட்டம்	உப செயற்பதிட்டம்	செலவின விடய குறியீடு	நிதியாக்க குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளுக்கு அமைய எட்டுவதற்கு முடியுமான உயர்ந்தபட்ச பிணைப்புக்களின் எல்லை (ரூபா.)	நி.ஒ. 94(3) இற்கமைய மொத்த செலவின மதிப்பீடு (ரூபா.)	பிணைப்புக்கள் மற்றும் வைப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)
வ/ப மஹர பல்நோக்கு கூட்டுறவு சேவை சங்கம்		1	0	1202	11			6,771.00
வ/ப அஹலியகொட பல்நோக்கு கூட்டுறவு சேவை சங்கம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			5,439.00
வ/ப மதிரிகிரிய பல்நோக்கு கூட்டுறவு சேவை சங்கம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			6,171.00
வ/ப மஹவ பல்நோக்கு கூட்டுறவு சேவை சங்கம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			4,440.00
எஸ். அபேசூரிய லங்க எரிபொருள் நிரப்பும் நிலையம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			5,929.00
டயலொக் புரோட்பான்ட்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			7,603.80
டயலொக் புரோட்பான்ட்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			1,542.80
டயலொக் புரோட்பான்ட்	தபால் மற்றும் தொடர்புசாதனம்	1	0	1402	11			5,840.60
வ/ப அநுராதபுர பல்நோக்கு கூட்டுறவு சேவை சங்கம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			16,066.00
வ.ப சியபலாண்டுவ பல்நோக்கு கூட்டுறவு சேவை சங்கம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			5,550.00
வ/ப வவுனியா பல்நோக்கு கூட்டுறவு சேவை சங்கம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11			4,662.00
ஓடோ சர்விசஸ் தபுலை	எரிபொருள்	1	0	1202	11			6,105.00
	மொத்தம்							82,896.20
முழு மொத்தம்								2,056,216.58

வைப்புக்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள் - (ii)

குறிப்பு - (v)

நி.ஒ.215 (3) (ஆ) மற்றும் (இ) இற்கமைய வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்

அமைச்சின்/திணைக்களத்தின்/மாவட்ட செயலக அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்ச மற்றும் ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு செலவின தலைப்பு இலக்கம் : 010

வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

நபரின் / நிறுசனத்தின் பெயர் (ஒதுக்கீடுகள் மாற்றப்பட்டு அடையாளம் காணப்பட வேண்டும்)	பொறுப்புக்கள் தொடர்பான விபரங்கள்	கடன் ஆவண இலக்கம் போன்றன	ஒதுக்கீடுகள் மாற்றப்பட்டது எவ்வாறான செலவினத் தலைப்பின் கீழ்				வைப்பு கணக்கு இலக்கம்	மாற்றப்பட்ட நிதி (ரூபா.சதம்)
			செயற்திட்டம்	உப செயற்திட்டம்	செலவின விடய குறியீடு	நிதியாக்ன குறியீடு		
1. அமைச்சு / அரசாங்க திணைக்களம் மொத்தம்	-	-	-	-	-	-	XX XX	
2. அரசு கூட்டுத்தாபனம் / நிலையியற் சபை மொத்தம்	-	-	-	-	-	-	XX XX	
3. ஏனையவை (தனியார் பிரிவு) மொத்தம்	-	-	-	-	-	-	XX XX	
முழு மொத்தம்								

பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி : 2022 பெப்ரவரி

குறிப்பு -(vi)

மீளளிப்பு செய்யக்கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைகள் பற்றிய கூற்று

அமைச்சின்/ திணைக்களத்தின்/ மாவட்ட செயலன அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : செயற்பாட்டுத் திட்டம் 01

- (1) மீளளிப்பு செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ்க் குறைநிரப்பு உட்பட 2021 மதிப்பீடு ஒதுக்கீடு
- (2) மேற்கூறப்பட்ட (1) இற்குரியதாக 2021 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்
- (3) 2021 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவுள்ள மீளளிப்பு செய்ய முடியுமான வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம்.
- (4) 2020 மற்றும் அதற்கு முன்னர் ஆண்டுகளுக்குரிய, 2021 ஆண்டுக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீளளிப்பு செய்ய முடியுமான வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம் (இருப்பின்)
- (5) 2021 ஆண்டு தொடர்பில் 2021 ஆம் ஆண்டுக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீளளிப்பு செய்ய முடியுமான வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம்.
- (6) 2021 மற்றும் அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளில் உரிமைகோரல்கள் தொடர்பில் 2021 ஆம் ஆண்டுக்குள் உதவி வழங்கப்பட்டன நிறுவனங்களினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமை கோரல்களின் மொத்தம்.
- (7) 2021 ஆண்டு தொடர்பில் 2020 ஆம் ஆண்டுக்குள் உதவி வழங்கப்பட்ட நிறுவனங்களினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமை கோரல்களின் மொத்தம்.
- (8) 2020 மற்றும் அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளுக்காக 2021 ஆண்டுக்குள் கிடைத்த மீளளிப்பு செய்ய முடியுமான முழு மொத்தம்.
- (9) 2021 ஆண்டிற்காக ஆண்டுக்குள் கிடைத்த மீளளிப்புக்களின் மொத்தம்
- (10) 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவுள்ள மீளளிப்பு செய்ய முடியுமான வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம்.

$$-(3+4+5) - (6+7) - (8+9)$$
- (11) நிதி வெளிப்பாடுகளை தயாரித்து பூர்த்தி செய்த திகதி வரை 2021 ஆம் ஆண்டிற்குள் அது தொடர்பில் 2021 டிசம்பர் 31 திகதிக்குப் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீளளிப்பு செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம்.
- (12) நிதி வெளிப்பாடுகளை தயாரித்து பூர்த்தி செய்யாத திகதி வரை 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப் பெற்ற மீளளிப்புக்களின் மொத்தம்.
- (13) நிதி வெளிப்பாடுகளை தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தினத்திற்கு கிடைக்கவுள்ள மீளளிப்பு செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகளுக்குரிய உரிமை கோரல்களின் மொத்தம்.

(10 + 11 - 12)

பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் : டி.எம்.டி. பண்டார
 திகதி : 2022 பெப்ரவரி

குறிப்பு -(vii)

காணாமல் போன வவுசர்கள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

அமைச்சின்/திணைக்களத்தின்/மாவட்ட செயலகத்தின் பெயர்: இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் : 010

வேலைத்திட்ட இலக்கம் மற்றும் பெயர் : 1 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

திகதி	வவுசர் இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	எண்ணிக்கை (ரூபா)
-	-	-	-	-

பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி : 2022 பெப்ரவரி

2015/10/23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரி செயற்பாட்டு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2015/03 இன்
ஆலோசனைகளுக்கு அமைய ஆரம்பிக்கப்பட்ட வங்கிக் கணக்கு தொடர்பாக
2020.12.31 ஆம் திகதியன்று நிலமை அறிக்கை

அமைச்சின்/ திணைக்களத்தின்/ மாவட்ட செயலகத்தின் பெயர்: இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு
 செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் : 010

தொடர் இலக்கம்	வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2021.12.31 ஆம் திகதியன்று வங்கி வெளிப்பாட்டுக்கு அமைய நிலுவை (ரூபா.)	2021.12.31 ஆம் திகதியன்று நிதிப்புத்தகத்திற்கு அமைய நிலுவை (ரூபா)	2021.12.31 ஆம் திகதியன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டாத காசோலையின் மொத்தம் (6) மாதங்களைவிட அதிகரித்திருப்பின்	இறுதியாக வங்கி இணக்கக் கூற்று தயாரித்த மாதம்
1	இலங்கை வங்கி, டொரிண்டன் கிளை	7040057	16,589,871.85	-	-	டிசம்பர்

மேற்கூறப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானதும் சரியானதும் என்று உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார
 திகதி : 2022 பெப்ரவரி

3.5 வருமான சேகரிப்பு செயற்சாதனை

ஏசீஏ - 1

2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமான வெளிப்பாடுகள்
 வருமான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர் : பணிப்பாளர் நாயகம் வருமான தலைப்பு இலக்கம் :010

ரூபா.

வருமான குறியீடு	வருமான விபரங்கள்	வருமான மதிப்பீடு (1)		வருமானத்தை சேகரித்தல் (2)			நிலுவை வருமான சேகரிப்பு (3)	வருமானத்தில் மீள கொடுப்பனவு (4)			5=2(iii)+(3)-4(iii)
		அடிப்படை மதிப்பீடுகள் 1(i)	மறுசீரமைப்பு மதிப்பீடுகள் 1(ii)	உரிய அமைச்சுக்கள் /திணைக்களத்தினால் சேரித்தல் 2(i)	ஏனைய அமைச்சுக்கள்/திணைக்களத்தினால் சேரித்தல் (SA-21) 2(ii)	மொத்தம் 2(iii)=2(i)+2(ii)		நிதி மூலம் 4(i)	தவறினை திருத்தியமைத்தல் 4(ii)	மொத்தம் 4(iii)=4(i)+4(ii)	
குறிப்பு - 1	வருமான வரி										
குறிப்பு - 2	உள்நாட்டு பொருட்கள் மற்றும்										
குறிப்பு - 3	சர்வதேச வர்த. மீதான வரி வருமானம்										
குறிப்பு - 4	வரியல்லாத வருமானம்										
2002.01.00	கூலி										
2002.01.01	அரசாங்க கட்ட கூலி	-	132,166.66	132,166.66		132,166.66					132,166.66
2002.02.00	வட்டி										
2002.02.99	ஏனையவை	1,000,000.00	1,148,919.21	1,148,919.21		1,148,919.21					1,148,919.21
2003.02.00	நிருவாக கட்டணம் மற்றும் கொடுப்பனவு										
2003.02.99	பல்வகை	350,000.00	135,254.59	135,254.59		135,254.59					135,254.59
2003.99.00	ஏனைய கிடைப்பனவு	100,000.00	158,270.00	158,270.00		158,270.00					158,270.00
2004.01.00	சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு நிதி										
2004.01.00	மத்திய அரசாங்கம்	6,880,000.00	6,956,249.54	6,956,249.54		6,956,249.54					6,956,249.54
2006.02.00	மூலதன சொத்து விற்பனை										
2006.02.02	ஏனையவை		191,960.00	191,960.00		191,960.00					191,960.00
	ஏனைய மூலங்கள் ஊடான வருமானம் (ஆ)										
	மொத்த வரியல்லாத வருமானம் (அ)	8,330,000.00	8,722,820.00	8,722,820.00	-	8,722,820.00	-	-	-	-	8,722,820.00
	மொத்த வருமானம் (குறிப்பு 1 - 4)	8,330,000.00	8,722,820.00	8,722,820.00	-	8,722,820.00	-	-	-	-	8,722,820.00

0

பிரதம கணக்காளர்
 பெயர் : டி.எம்.டி. பண்டார
 திகதி 2022 பெப்ரவரி

பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர்
 பெயர் : டி.கே.டி. விஜேரத்ன
 பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம்

2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிலுவை வருமானம் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள் வருமான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர் : பணிப்பாளர் நாயகம் செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் 010

முன்னைய நிதி ஆண்டுகள் 03 இற்கான தேரிய வருமானத்தை சேகரித்தல்.	1ஆண்டு	(2018)	-
	2ஆண்டு	(2019)	-
	3ஆண்டு	(2020)	7,423,181.41

கால எல்லை	வருமான குறியீடு	வருமான விபரங்கள்	ஆண்டு ஆரம்ப நிலுவை (1)	அறிக்கைப்படுத்தப்படும் ஆண்டிற்குரிய நிலுவை நிதி (2)	அறவீடுகள் (3)	நீக்கப்பட்ட நிருவை நிதி (4)	ரூபா. ஆண்டு இறுதி நிலுவை 5=(1)+(2)-[(3)+(4)]
(1) அறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட ஆண்டிற்குரிய நிலுவை நிதி	<i>உ.தா.</i> 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04		-	-	-	-	-
உப மொத்தம்							
(2) கடந்த ஆண்டிற்குரிய நிலுவை நிதி	<i>உ.தா.</i> 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04		-	-	-	-	-
உப மொத்தம்							
(3) கடந்த ஆண்டிற்கு முன்னை ஆண்டளவில் நிலுவை நிதி	<i>உ.தா.</i> 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04		-	-	-	-	-
உப மொத்தம்							
மொத்தம்			-	-	-	-	-

ஏசீஏ- 1(ii)

அடிப்படை வருமான மதிப்பீடு மற்றும் மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீடுகளுக்கு இடையிலான தளம்பலை தெளிவுபடுத்தல்.

வருமான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர் :
பணிப்பாளர் நாயகம்

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் :010

ரூபா.

வருமான குறியீடு	விபரங்கள்	அடிப்படை வருமான மதிப்பீடுகள்	மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீடுகள்	வித்தியாசங்கள் அடிப்படை வருமான மதிப்பீடு % ஆக	மாற்றங்களுக்கான காரணங்கள்
2002.01.01	அரசு கட்ட வாடகை	-	132,166.66	100	உத்தியோகபூர்வ இல்லங்களை மீள பொறுப்பளிக்கப்பட்டது மே மாதத்திலாகும்.
2002.02.99	வட்டி (ஏனையவை)	1,000,000.00	1,148,919.21	15	ஆண்டுக்குள் மேலதிகமாக கடன் வழங்குதல்.
2003.02.99	நிருவாக கட்டண மற்றும் கொடுப்பனவு (பல்வகை)	350,000.00	135,254.59	(61)	வருமான வகைகள் உரியதாக இன்மை
2003.99.00	ஏனைய கிடைப்பனவு	100,000.00	158,270.00	58	சேதடைந்த பொருள் ஏல் விற்பனை வருமானத்தை அதிகரித்தல்
2004.01.00	மத்திய அரசு (சமூக பாதுகாப்பு பங்களிப்பு நிதி)	6,880,000.00	6,956,249.54	1	புதிய உத்தியோகத்தர்களை சேர்த்துக்கொள்ளல்.
2006.02.02	மூலதன சொத்து விற்பனை (ஏனையவை)	-	191,960.00	100	உரியவாறு மதிப்பீடுகள் செய்யப்பட முடியாமை

பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டபி.எம்.டி. பண்டார
திகதி : 2022 பெப்ரவரி

பிரதம கணக்கு வழங்கும் வழங்கும்
உத்தியோகத்தர்.
பெயர் : டபி.கே.டி. விஜேரத்ன
பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம்

ஏசீஏ - 1(iii)

மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீடுகள் மற்றும் உண்மையான வருமானத்திற்கு இடையிலான தளம்பலை தெளிவுபடுத்தல்.

வருமானத்தை கணிப்பீடு செய்யும்
உத்தியோகத்தர்:பணிப்பாளர் நாயகம்

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம் :010

வருமான குறியீடு	விபரங்கள்	மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீடு	உண்மையான வருமானம்	மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீடு மற்றும் உண்மையான வருமானத்திற்கு இடையிலான மாற்றங்கள்	வித்தியாச மறுசீரமைப்பு வருமான மதிப்பீட்டின் % ஆக	மாற்றங்களுக்கான காரணங்கள்
2002.01.01	அரசு கட்ட கூலி	132,166.66	132,166.66	-	0	
2002.02.99	ஏனையவை	1,148,919.21	1,148,919.21	-	0	
2003.02.99	பல்வகை	135,254.59	135,254.59	-	0	
2003.99.00	ஏனைய கிடைப்பனவு	158,270.00	158,270.00	-	0	
2004.01.00	மத்திய அரசு (சமூக பர்துகாப்பு பங்களாள் நிதி)	6,956,249.54	6,956,249.54	-	0	
2006.02.02	மூலதன சொத்து விற்பனை (ஏனையவை)	191,960.00	191,960.00	-	0	

பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி : 2022 பெப்ரவரி

பிரதம கணக்கு வழங்கும் வழங்கும்
உத்தியோகத்தர்.
பெயர் : டப்.கே.டி. விஜேரத்ன
பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம்

3.6. ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தும் செயற்சாதனை

ஏசீஏ -2

2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வேலைத்திட்டத்திற்கு அமைய செலவின சுருக்கம்

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு

செவினத் தலைப்பு இலக்கம் :010

வருடாந்த மதப்பீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு வேலைத்திட்ட இலக்கம்	செலவினத்தின் பெயர்	வரவு செலவு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு (2)	நி.ஒ. 66/69 மாற்றுதல் (3)	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (4)=(1)+(2)+(3)	மொத்த செலவினம் (5)	தேறிய பெறுபேறு எஞ்சியது / (தாண்டல்) (6)=(4)-(5) (ரூபா.)
வேலைத்திட்டம் (1)	(1) மீண்டெழும்	673,240,000.00			673,240,000.00	510,893,791.05	162,346,208.95
	(2) மூலதனம்	35,000,000.00			35,000,000.00	21,849,162.65	13,150,837.35
	உப மொத்தம்	708,240,000.00			708,240,000.00	532,742,953.70	175,497,046.30
வேலைத்திட்டம் (2)	(1) மீண்டெழும்						
	(2) மூலதனம்						
	முழு மொத்தம்	708,240,000.00			708,240,000.00	532,742,953.70	175,497,046.30

பிரதம கணக்காளர்
பெயர் : டப்.எம்.டி. பண்டார
திகதி 2022 பெப்ரவரி

3.7. நி.ஒ. 208 இற்கமைய, ஏனைய அமைச்சுக்கள் ∴ திணைக்களங்களில் முகவராக இத் திணைக்களத்திற்கு ∴ மாவட்ட செயலக அலுவலகத்திற்கு ∴ மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு

தொடர் இலக்கம்	ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்ட அமைச்சு / திணைக்களம்	ஒதுக்கீடுகள்		உண்மையான செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள், பூர்த்தி செய்யப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீட்டு அளவில் % என்ற அடிப்படையில்
		நிதி ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

3.8. நிதியல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கைப்படுத்தும் செயற்சாதனை

ஏசீஏ - 6

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்ட செயலக அலுவலகத்தின் பெயர் : இலஞ்சம் ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழு.

நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்	குறியீடு			2021.01.01 திகதியன்று நிலுவை	பொறுப்பேற்றல்	தேறிய பெறுமதி	2021.12.31 ஆம் திகதியன்று நிலுவை
நிலையான சொத்து	611			448,726,553.01	18,213,507.13	37,444,380.13	486,170,933.14
கட்டடம் மற்றும் நிர்மாணிப்பு		6111		157,531,791.65			177,862,552.58
வீடமைப்பு			61111				
	உப மொத்தம்						
வீடு அல்லாத கட்டடம்			61112	157,531,791.65	20,330,760.93	20,330,760.93	177,862,552.58
அலுவலக கட்டடம்			6111201	157,531,791.65	20,330,760.93	20,330,760.93	177,862,552.58
	உப மொத்தம்				20,330,760.93	20,330,760.93	177,862,552.58
ஏனைய நிர்மாணிப்பு			61113				
	உப மொத்தம்						
இயந்திர மற்றும் இயந்திர உபகரணங்கள்	6112			291,194,761.36	18,213,507.13	17,113,619.20	308,308,380.56
போக்குவரத்து உபகரணங்கள்			61121	192,821,699.00			192,821,699.00
பயணிகள் வாகனம்			6112101	189,270,200.00			189,270,200.00
மோட்டார் சைக்கிள்			6112109	3,551,499.00			3,551,499.00
	உப மொத்தம்			192,821,699			192,821,699
ஏனைய இயந்திர உபகரணங்கள்			61122	98,373,062.36	18,213,507.13	17,113,619.20	115,486,681.56
அலுவலக உபகரணங்கள்			6112201	3,037,718.15	502,940.91	453,948.41	3,491,666.56
கணணி உபகரணங்கள்			6112202	42,127,076.20	14,396,475.00	14,172,535.00	56,299,611.20
இலத்திரணியல் உபகரணங்கள்			6112203	17,582,084.62	1,758,611.22	1,586,814.81	19,168,899.43
தொடர்புசாதன உபகரணங்கள்			6112204	6,311,614.66	677,608.00	498,468.00	6,810,082.66
மனைப் பொருட்கள்			6112205	28,556,809.22	806,250.00	345,080.98	28,901,890.20
வைத்திய உபகரணங்கள்			6112207	62,800.00	12,000.00	12,000.00	74,800.00
நிர்மாண உபகரணங்கள்			6112213	676,559.51	59,622.00	44,772.00	721,331.51
பாதுகாப்பு உபகரணங்கள்			6112215	18,400.00			18,400.00
	உப மொத்தம்			98,373,062.36	18,213,507.13	17,113,619.20	

நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்	குறியீடு	2021.01.01 திகதியன்று நிலுவை	பொறுப்பேற்றல்	தேறிய பெறுமதி	2021.12.31 ஆம் திகதியன்று நிலுவை
மீள மீள உருவாகாத சொத்துக்கள்	614	1,075,750,000.00			1,075,750,000.00
காணி	6141	1,075,750,000.00			1,075,750,000.00
நகர அல்லது கட்டியெழுப்பப்பட்ட காணி	61411	1,075,750,000.00			1,075,750,000.00
வர்த்தக மற்றும் சேவை	6141101	1,075,750,000.00			1,075,750,000.00
	உப மொத்தம்	1,075,750,000.00			1,075,750,000.00
		1,524,476,553.01			1,561,920,933.14

3.9. கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

பணிப்பாளர் நாயகம் (பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தர்)
இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு
செய்தவதற்கான ஆணைக்குழு

இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவின் 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) வாசத்திற்கு அமைய கணக்காய்வாளரின் சுருக்கமான அறிக்கை.

1. நிதி வெளிப்பாடுகள்

1.1. மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட்ட கருத்துரைப்பு

இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவின் 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிதி நிலைமை வெளிப்பாடுகள், அன்றைய தினத்துடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி வெளிப்பாடுகள் அடங்கும் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி வெளிப்பாடுகள் 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் ஒழுங்குவிதிகளுடன் இணைத்து வாசிக்க வேண்டிய இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு அரசியல் யாப்பின் 154 (1) பிரமாணக்குறிப்பில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய எனது கட்டளையின் கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) வாசகத்திற்கு அமைய ஆணைக்குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட இந் நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக எனது கருத்துரைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைகள் இவ் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு அரசியல் யாப்பின் 154(6) பிரமாணக்குறிப்புடன் இணைத்து வாசிக்க வேண்டிய 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 10 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய சமர்ப்பிக்க வேண்டிய கணக்காய்வு அறிக்கை எதிர்வரும் காலங்களில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இவ் அறிக்கையின் 1.6 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் மூலம் தாக்கம் செலுத்தும் விடயங்களைத் தவிர, நிதி வெளிப்பாடுகளில் 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவின் நிதி நிலைமைகள் மற்றும் அன்றைய தினத்துடன் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயற்சாதனைகள் மற்றும் நிதிப் பாய்ச்சலில் பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு மூல அம்சங்களுக்கு அமைய உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலைமைகள் சித்தரித்துக் காண்பிக்கப்படுவது என்பது எனது கருத்துரைப்பாகும்.

1.2. மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட்ட கருத்துரைப்பிற்கான அடிப்படை

இவ் அறிக்கையில் 1.6 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு எனது கருத்துரைப்பு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இலங்கை கணக்கீட்டுத் தரங்களுக்கு (இ.க.த) இற்கமைய எனது கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இவ் அறிக்கையின் நிதி வெளிப்பாடுகள் கணக்காய்வு எனது பொறுப்பாகும். கணக்காய்வின்

பொறுப்புக்கள் என்ற பகுதியில் தொடர்ந்தும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது கருத்துரைப்பிற்கான அடிப்படையினை வழங்கும் வகையில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதியளவு மற்றும் பொருத்தமானது என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

1.3. நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பில் பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தரின் பொறுப்புக்கள்

பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு மூல அம்சங்களுக்கு அமைவாக மற்றும் 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய உண்மையான மற்றும் நியாயமாக நிலமைகளை காண்பிக்கக் கூடியவாறு நிதி வெளிப்பாடுகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக் கூடிய போலி வெளிப்பாடுகள் இன்றி நிதி வெளிப்பாடுகளைத் தயாரிக்கக் கூடியவகையில் தேவையான உள்ளக நிருவாகத்தை தீர்மானிப்பது பிரதான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பாகும். 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) வாசகத்திற்கு அமைய இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவினால் வருடாந்தம் மற்றும் சமகால நிதி வெளிப்பாடுகளைத் தயாரிப்பதற்கு உரியவாறு தமது வருமானம், செலவினம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக உரியவாறு புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளில் பேணப்பட வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38 (1) (இ) வாசகத்திற்கு அமைய இலஞ்ச அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்தவதற்கான ஆணைக்குழுவின் நிதி நிருவாகத்திற்காக பயன்மிக்க உள்ளக நிருவாக முறைமையினை வகுத்து முன்னெடுத்துச் செல்லப்படுவதாக பிரதம கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தரினால் உறுதிப்படுத்த வேண்டியதுடன் அம் முறைமையின் பயன்பாடுகளை தொடர்பாக காலத்திற்குக் காலம் மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்டு இதற்கமைய முறைமையினை பயன்மிக்கதாக முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கு தேவையான மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

1.4. நிதி வெளிப்பாடுகள் கணக்காய்வு தொடர்பான கணக்காய்வின் பொறுப்புக்கள்

முழுயாக நிதி வெளிப்பாடுகள், மோசடி மற்றும் தவறுதல்கள் காரணமாக ஏற்படக் கூடிய அளவியல் ரீதியிலான போலி வெளிப்பாடுகள் இன்றி நியாயத்தின் உறுதிப்பாட்டினை வழங்குதல் மற்றும் எனது கருத்தில் உள்ளடங்கும் கணக்காய்வு அறிக்கையினை வெளியிடுவது எனது நோக்கமாகும். நியாயத்தை உறுதிப்படுத்தும் உயர் மட்டதிலான உறுதிப்படுத்தலாக அமைந்துள்ள போதிலும் இலங்கை கணக்கீட்டுத் தரத்திற்கு அமைய கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ளும் போது அது அனைத்து சந்தர்பங்களிலும் போலி அறிக்கைகளை வெளியிடுவதனை உறுதிப்படுத்துவதாக அமையாது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாக அல்லது கூட்டான தாக்கங்கள் காரணமாக போதியளவு போலி வெளிப்பாடுகள் ஏற்படக் கூடும் என்பதுடன் அதன் பண்புசார் தரம் இந் நிதி வெளிப்பாடுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு பரிசீலகர்களினால் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்கள் தொடர்பிலான தாக்கங்களுக்கு அமைய நிலைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை கணக்காய்வு தரங்களுக்கு அமைய கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக என்னால் கணக்காய்வின் போது தொழில்சார் தீர்மானங்கள் மற்றும் தொழில்சார் அமைப்புடன் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. என்னாள் தொடர்ந்தும்,

- வெளிப்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வின் அடிப்படையாகக் கொண்டு வழங்கும் போது மோசடிகள் அல்லது தவறுகள் காரணமாக நிதி வெளிப்பாடுகளில் ஏற்படக் கூடிய அளவியல் ரீதியிலான போலி வெளிப்பாடுகள் உருவாகும் அவதானத்தை அடையாளம் காணுதல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்காக சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு ஒழுங்கு விதிமுறைகள் திட்டமிட்டு அமுல்படுத்தப்பட்டன. தவறுதலாக குறிப்பிட்டுள்ளமையினால் ஏற்படக் கூடிய போலி வெளிப்பாடுகளின் தாக்கத்தை விட மோசடி அடிப்படையில் இடம்பெறும் தாக்கங்கள் பலமடைவது அவற்றின் மோசமான செயற்பாடுகள், போலி ஆவணங்களைத் தயாரிப்பதன் மூலம் தெரிந்தே தவறுவிடுதல், தவறுதலாக குறிப்பிடல் அல்லது உள்ளக நிருவாகத்தை தவறுவிடுதல் போன்றன காரணங்களின் அடிப்படையிலாகும்.
- உள்ள நிருவாகத்தின் பயன்பாடுகள் தொடர்பான கருத்துக்களை வெளியிடுவது கருதப்படாத பட்சத்திலும் சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு ஒழுங்குகளை திட்டமிடும் வகையில் உள்ளக நிருவாகம் தொடர்பாக விளக்கம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடங்கலாக நிதி வெளிப்பாடுகளின் கட்டடைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான அடிப்படை கொடுக்கள் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதி வெளிப்பாடுகளில் உள்ளடக்குவதனை மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தல்.
- நிதி வெளிப்பாடுகளின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையாகக் கொண்ட கொடுக்கள் வாங்கல்கள் மற்றும் பம்வங்கள் பொருத்தமானவாறு மற்றும் நியாயமான முறையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாக மற்றும் வெளிப்படுத்தல்கள் உட்பட நிதி வெளிப்பாடுகளில் முழுமையான சமர்ப்பிப்புக்கள் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட்டன.

எனது கணக்காய்வில் இணங்கானப்பட்ட முக்கியத்துவம் வாய்ந்த கணக்காய்வுகளை அடையாளம் காணுதல், பிரதான உள்ளக நிருவாக பின்னடைவுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக பிரதான கணக்கு வழங்கும் உத்தியோகத்தரை அறிவுறுத்துகிறேன்.

1.5. ஏனைய சட்டரீதியிலான தேவைகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(1)((இ) வாசகத்திற்கு அமைய கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு விடயங்களை சமர்ப்பிக்கிறேன்.

(அ). நிதி வெளிப்பாடுகள் கடந்த ஆண்டிற்கு அமைவானதாக.

(ஆ). கடந்த ஆண்டுக்கு உரிய நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அமுல்படுத்தப்பட்டு இருந்தன.

1.6. நிதி வெளிப்பாடுகள் தொடர்பாக கருத்துத் தெரிவித்தல்.

1.6.1. நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான வெளிப்பாடுகள்

பெறுமதி ரூபா 28,975,000 என்ற 05 வாகனங்களின் உரிமை பொறுப்பேற்காது 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று மூலதனமாக்கப்பட்டு இருந்தது.

(ஆ). மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் கொள்வனவு ரூபா 9,098,37% காணப்பட்ட போதிலும் நிதியல்லாத சொத்து வெளிப்பாட்டில் அது ரூபா 9,083,576 எனக் குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது.

1.6.2. நிதிப் பாய்ச்சல் வெளிப்பாடுகள்

மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் ஏனைய செலவினத் தலைப்பிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட ரூபா 332,640 என்ற செலவின நிதி பாய்ச்சல் வெளிப்பாடுகள் ஏனைய செலவினத் தலைப்பிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டு இருக்கவில்லை என்பதுடன் தனிப்பட்ட சம்பளம் கொடுப்பனவு மற்றும் செயற்பாட்டு செலவினத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது.

1.6.3. கணக்காய்விற்காக சாட்சிகள் இன்மை

பெறுமதி ரூபா 410,150 என்ற வாகன விபத்து சம்பவங்கள் 05 தொடர்பில் நட்டங்கள் மற்றும் இழப்பீடுகளுக்கு உரிய தகவல்கள் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

1.6.4. ஆவணங்கள் மற்றும் புத்தங்கள் பேனப்படாமை

ஆணைக்குழுவினால் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்கள் விபத்து ஆவணம் உரியவாறு சமகாலப்படுத்தப்பட்டு இருக்கவில்லை.

2. நிதி மீளாய்வு

2.1. இலஞ்ச வேலைத்திட்டங்கள் - இலஞ்ச அடிப்படையில் பயன்படுத்துவதற்கான முற்பணக் கணக்கு

2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று ரூபா 998,330 முற்பணம் தொடர்பில் வழக்கு தீர்ப்பினை அறிவிக்கப்பட்டு இருந்த போதிலும் கணக்காய்வுத் தினமான 2022 ஏப்ரல் 05 ஆம் திகதியன்று ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட காலம் கடந்துள்ள போதிலும் அம் முற்பணம், சரப்பிற்கு தீர்க்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

2.2. சட்டங்கள், ஒழுங்குகள் மற்றும் கோவைகளுக்கு அமையாமை

சட்டங்கள், ஒழுங்குகள் மற்றும் கோவை ஒப்பீடு இன்மை உள்ளீடு

(அ). 2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16.2 வாசகம் ஆண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட செயற்சாதனை அறிக்கையில் வரைவு நிதி வெளிப்பாடுகளுடன் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டிய போதிலும், ஆணைக்குழுவினால் இவ் அறிக்கைத் தினம் 51 நாட்கள் தாமதித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்டு இருந்தது.

(ஆ). இலங்கை ஜநனாயக சோசலிச கடந்த ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட குடியரசின் நிதி ஒழுங்குக் கோவை சேதமடைந்த பழைய கள்ளுசியசாலை அரையினை அகற்றும் பெறுகை

- (i) நிதி ஒழுங்குக் கோவை 115 செயற்பாடுகளுக்காக மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் கட்டட திணைக்களத்திற்கு ரூபா 232,157 செலுத்தப்பட்டு இருந்தது.
- (ii) நிதி ஒழுங்குக் கோவை 371 (2) பழைய களஞ்சிய சாலைக் அரையினை உடைத்து அகற்றும் போது ஒப்பந்தத்திற்காக கட்டத் திணைக்களத்தினால் வரிவான மதிப்பீடு வழங்கப்பட்டு இருக்கவில்லை என்பதுடன் ரூபா 237,400 கொடுப்பனவினை மேற்கொள்ளும் போது கட்டண அளவுடன் ஒப்பீடாது கொடுப்பனவு வவுசர் அங்கீகரிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.
- (iii). நிதி ஒழுங்குக் கோவை 371(2) 06 சந்தர்ப்பங்களில் வழங்கப்பட்டு இருந்த மொத்தம் ரூபா 44,000 சமயோசனை இடைக்கால கட்டுநிதி தாமதித்து தீர்க்கப்பட்டு இருந்தது.

(இ). 2016 மார்ச் 31 ஆம் திகதிய இலக்கம் 05/2016 கொண்ட அரசு நிதி சுற்றறிக்கை

(i) 3.1.5. வாசகம்

அனைத்து நிதி ஆண்டின் பெப்ரவரி 26 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் பொது 47 அறிக்கைக்கு அமைய அழிக்க வேண்டிய, புணரமைக்கப்பட வேண்டும். விற்பனை செய்ய வேண்டிய மற்றும் ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்களில் பொறுப்பளிக்க வேண்டிய பொருட்கள் தொடர்பில் பொருத்தமானவாறு செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டு மார்ச் 17 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் கடந்த ஆண்டில் பொருள் ஆய்வு அறிக்கை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டிய போதிலும் அதற்கு அமைய செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளாது மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் மார்ச் 30 ஆம் திகதி பொருள் ஆய்வு அறிக்கை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டு இருந்தது.

(ii) 3.1.6. வாசகம்

மார்ச் 17 ஆம் திகதியன்று கடந்த ஆண்டின் பொருள் ஆய்வு அறிக்கை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட போதிலும் 2020 ஆம் ஆண்டில் வழக்கு சாதனப் பொருட்கள் ஆய்வு அறிக்கை 04 மாத கால தாமத்துடன் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டு இருந்தது.

3. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1. செயற்சாதனை

(அ). 2021 ஆம் ஆண்டில் 57 சுற்றிவளைப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்ட போதிலும் இலஞ்சமாக பயன்படுத்துவதற்காக ரூபா 7,130,000 முற்பணமாக வழங்கப்பட்டு இருந்தது. அவ்வாறு வழங்கப்பட்டு இருந்தது மொத்த முற்பணத்தில் 22.4 சதவீதம் அதாவது ரூபா 1,600,000 சுற்றிவளைப்பு 30 இற்குரியதாக வழங்கப்பட்டு இருந்ததுடன் அவ் அனைத்து

சுற்றிவளைப்புக்களும் வெற்றியடைந்தன. எஞ்சிய 77.6 சதவீதம் அதாவது ரூபா 5,530,000 அதாவது 27 சுற்றிவளைப்புக்களுக்கு உரியதாக வழங்கப்பட்டு இருந்ததுடன் அச் சுற்றிவளைப்புக்கள் அனைத்தும் தோல்வியடைந்தன.

(ஆ). ஆணைக்குழுவினால் கணக்காய்விற்கு வழங்கப்பட்ட தகவல்களுக்கு அமைய ஆணைக்குழுவினால் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகளில் 2019 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளில் 10 வழக்குகள் பல்வேறுபட்ட காரணங்களுக்கு அமைய வாபஸ் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன் மீளாய்விற்குப்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் 39 வழக்குகள் வாபஸ் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டன. அவ் 39 வழக்குகள் 2015 ஆம் ஆண்டிற்கு முன்னர் தாக்கல் செய்யப்பட்ட 5 வழக்குகள் வழக்குகள் காணப்பட்டதுடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட 2 வழக்குகள் காணப்பட்டன. எஞ்சிய 32 வழக்குகள் 2015 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் 2018 ஆம் ஆண்டு வரை தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகளாகும்.

3.2. பெறுகை

(அ). பாதுகாப்பு மதிலுக்காக மின் வறியோக முறைமையினைத் தாபித்தல்.

(i). அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டல் கோவையின் 8.9 (ஆ) வாசகத்திற்கு அமைய ரூபா 250,000 தாண்டும் பணிகள் ஒப்பந்தத்திற்கான ஏதேனும் ஒப்பந்தத்திற்காக முறையான ஒப்பந்த உடன்படிக்கையினை எழுதி கைச்சாத்திட வேண்டிய போதிலும் ரூபா 1,903,348 வழங்கப்பட்டு இருந்த இவ் ஒப்பந்தத்திற்குரியதாக எந்தவொரு உடன்படிக்கையும் கைச்சாத்திடப்படவில்லை.

(ii). அரசாங்கத்தின் பெறுகை வழிகாட்டல் ஆலோசனைக் கோவையின் 5.4.6 (அ) வாசகத்திற்கு அமைய ஒப்பந்ததாரருக்கு ஒப்பந்ததாரருக்கு மேற்கொள்ளப்படும் கொடுப்பனவுகளில் உரிய நிதியினை நிலைப்படுத்த வேண்டிய போதிலும் இவ் ஒப்பந்தத்திற்குரியதாக அவ்வாறு செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(iii). இவ் ஒப்பந்தத்திற்குரியதாக பெறுகை செயற்பாடுகள் பணிகள் ஆரம்பம் தொடக்கம் உரிய திட்டங்கள் இன்றி செயற்படுவதனால் 02 சந்தர்பங்களில் விலை மனுக்களைக் கோரும் போது மீள கட்டத்தினைக்களம் ஊடாக உரிய பணிகளை மேற்கொள்ளல், பிரதான மின் கம்பங்களுக்கு மின் விளக்குகளை உருவாக்குதல் மற்றும் சிறிய மின் கம்பங்களுக்காக விலை மனுக்களை கோரும் செயற்பாடுகள் இடைக்கிடையே மேற்கொள்ளப்பட்டது.

(iv). இப் பெறுகை செயற்பாடுகளுக்காக கட்டத் திணைக்களத்திற்கு 2021 டிசம்பர் 16 ஆம் திகதி ரூபா 1,903,348 செலுத்தப்பட்டு இருந்ததுடன் அதில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பணிகளில் பெறுமதி 80 சதவீதமாக குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது. கணக்காய்வுத் தினமான 2022 ஏப்ரல் 08 ஆம் திகதியளவில் எஞ்சிய பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(ஆ). புதிய களஞ்சிய அரையினை அமைத்தல்.

(i). இவ் ஒப்பந்தத்திற்காக மீளாய்வு ஆண்டில் ரூபா 156,353 செலுத்தப்பட்டு இருந்த போதிலும் அதற்காக கட்டத்திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட வழங்கப்பட்ட விளக்கமான பற்றுச்சீட்டு இருக்கவில்லை.

(ii). அரசாங்கத்தின் பெறுகை வழிகாட்டல் ஆலோசனைக் கோவை 8.9.1 (ஆ) வாசகத்திற்கு அமைய ரூபா 250,000 தாண்டி பணி ஒப்பந்தத்திற்காக முறையான ஒப்பந்த உடன்படிக்கையினை எழுதி ஒப்பமிட வேண்டிய போதிலும் ரூபா 614,200 இவ் ஒப்பந்தத்திற்காக உரியதாக எந்தவொரு உடன்படிக்கையும் கைச்சாத்திடப்பட்டு இருக்கவில்லை.

3.3. சொத்து முகாமைத்துவம்

ஆணைக்குழுவினால் 2014 ஆம் ஆண்டில் நிதி நீண்டகால குத்தகை அடிப்படையின் கீழ் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட 06 வகானங்கள் நீண்டகால குத்தகைக் காலம் நிறைவடைந்து ஒரு

வருடம் மாத்திரம் கடந்து இருந்த போதிலும் அவ் வாகனங்களைப் பொறுப்பேற்று கணக்குகளில் பதியப்பட்டு இருக்கவில்லை.

3.4. நட்டம் மற்றும் இழப்பீடு

(அ). 2017 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் 2019 ஆண்டு வரையான கால எல்லைக்குள் காணப்பட்ட பெறுமதி ரூபா 274,612 என்ற 11 வாகன விபத்துக்களுக்குரியதாக நட்டம் மற்றும் கைவிடல்கள் தொடர்பில் 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியளவில் நிதி ஒழுங்குக் கேவைக்கு அமைய செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(ஆ). ஆணைக்குழுவின்குரிய வாகனத்திற்கு ஏற்பட்ட ரூபா 8,965 நட்டத்தை நீக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதாக கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட உப ஆவணத்தின் மூலம் குறிப்பிடப்பட்டு இருந்த போதிலும் நிதி வெளிப்பாட்டில் நட்டம் மற்றும் இழப்பீட்டு ஆவணத்தில் தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு உள்ள நட்டமாக குறிப்பிடப்பட்டு இருந்தது.

3.5. முகாமைத்துவ பின்னடைவுகள்

(அ). 2016 மார்ச் 01 ஆம் திகதி பிரதமர் அலுவலகத்தில் காணப்பட்ட பொருளாதார முகாமைத்துவ அமைச்சரவை உப குழுவினால் மலலசேகர மாவத்தையில் இலக்கம் 36/69/சீ கொண்ட வளாகத்தை இலஞ்ச மற்றும் ஊழல் ஆணைக்குழுவிற்கு பொறுப்பளிக்க தீர்மானிக்கப்பட்டு இருந்த போதிலும் அவ் வளாகத்தின் சட்ட ரீதியிலான உறுமையினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையும் முடியவில்லை.

(ஆ). நீதிமன்ற செயற்பாடுகளின் பின்னர் வழக்குத் தீர்ப்பு கிடைக்கப்பெற்றதன் பின்னர் அல்லது மேன்முறையீடு பூர்த்திசெய்யப்பட்டதன் பின்னர் அக் கோவைகளுக்கு உரியதாக காணப்பட்ட வழக்கு சாதனப் பொருட்கள், வழக்கு சாதனப் பொருள் இருப்பில் இருந்து அகற்ற வேண்டிய போதிலும் வழக்குத் தீர்ப்பினை வழங்கி பல ஆண்டுகள் கடந்த வழக்குகளுக்கு உரிய வழக்கு சாதனங்கள் பொருட்கள் 05 உத்தியோகத்தின் பொறுப்பில் காணப்பட்டது.

4. மானிட வள முகாமைத்துவம்

ஆணைக்குழுவின் பொது பணியாளர் சபைத் தகவல்களுக்கு அமைய 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று சிரேஷ்ட மட்டத்தில் 32 வெற்றிடங்களும், மூன்றாம் நிலை மட்டத்தில் 212 வெற்றிடங்களும், இடைநிலை மட்டத்தில் 117 வெற்றிடங்கள் மற்றும் ஆரம்ப மட்டத்தில் 50 வெற்றிடங்களும் காணப்பட்டன. விசாரணைப் பிரிவின் பணியாளர் சபை தகவல்களுக்கு அமைய பணியாளர் சபையில் 15 வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டன.

எம். சோமதிலக

பிரதிக் கணக்காய்வாளர்
கணக்காய்வாளருக்காக

நான்காவது அத்தியாயம்

04. செயற்சாதனை சுட்டி
(செயற்சாதனை திட்டத்தை
அடிப்படையாகக் கொண்டு)

4. செயற்சாதனை சுட்டி (செயற்பாட்டு திட்டங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு)

தொடர். இலக்கம்	விஷேட சுட்டி	எதிர்பார்க்கப்பட்ட முடிவுகள்	உண்மையான முடிவுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட முடிவு விகிதாசாரமாக (%) உண்மையான முடிவுகள்		
				100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
1	கிடைத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	3,500	2,335			✓
2	மேற்கொள்ளப்பட்ட வெற்றிகரமான சுற்றிவளைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	40	33		✓	
3	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விசாரணைக் கோவைகளின் எண்ணிக்கை	3,000	2,464		✓	
4	நீதிமன்றங்களில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	75	62		✓	
5	நீதி மன்றங்களில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	75	69	✓		
6	நடாத்தப்பட்ட அறிவுறுத்தல் வேலைத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	125	25	50% குறைவான முன்னேற்றம் காணபடுகின்றது.		
7	பயிற்றுவிக்கப்பட்ட பணியாளர் சபை அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	500	302			✓
8	நடாத்தப்பட்ட ஆணைக்குழு கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	12	11	✓		
9	நடாத்தப்பட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்ட எண்ணிக்கை	04	02			✓
10	மேற்கொள்ளப்பட்ட மீண்டெழும் செலவினம்	673,240,000.00	510,893,791.05		✓	
11	மேற்கொள்ளப்பட்ட மூலதன செலவினம்	35,000,000.00	21,849,162.65			✓

குறிப்பு : காணப்பட்ட கொவிட் 19 தொற்று நோய் நிலமைகள் காரணமாக 2021 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட முன்னேற்றங்களைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியவில்லை.

ஐந்தாவது அத்தியாயம்

05. நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம் (SDG) நிவாத்தி செய்யும் செயற்சாதனை

- 5.1. இணங்ககானப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம்
- 5.2. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை நிவர்த்தி செய்வதற்கான வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள்

5. நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம் (SDG) நிவிர்த்தி செய்வதற்கான செயற்சாதனைகள்

5.1. அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம்

நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கு வெளிப்பாட்டு இலக்கம் 16.5 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு “அனைத்துப் பிரிவுகளிலும் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை கட்டுப்படுத்த” நடவடிக்கை எடுத்தல்.

நோக்கம்	இலக்கு	வெற்றி சுட்டி	இது வரை வெற்றி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விகிதாசாரம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
அரசு சேவையின் அனைத்துப் பிரிவுகளிலும் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் கட்டுப்படுத்தல்	இலஞ்சம் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பாக மக்களின் அறிவினை விருத்தி செய்வதன் மூலம் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிராக சமூகத்தின் பங்களிப்பினை மேம்படுத்தல். • ஆண்டிற்குள் 125 அறிவுறுத்தல் வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல்.	<ul style="list-style-type: none"> சமூகத்தை அறிவுறுத்தும் 25 வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல். 	✓		
	ஊழலுக்கு எதிராக சட்டத்தை அமுல்படுத்தும் நிறுவனமான இலஞ்சம் அல்லது ஊழ் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழுவினை தொடர்ந்தும் பலப்படுத்தல். ஊழலுக்கு எதிராக சட்டத்தை அமுல்படுத்தும் நிறுவனமான இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு விசாரணை ஆணைக்குழுவினை தொடர்ந்தும் பலப்படுத்தல்.	<ul style="list-style-type: none"> சட்ட உதவி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பான 32 உத்தியோகத்தர்களுக்காக சேவைக்காலப் பயிற்சி தொடர்பான இரண்டு வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல். சட்ட உத்தியோகத்தர்கள், சட்ட உதவி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் 70 விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்காக 	✓		

நோக்கம்	இலக்கு	வெற்றி சுட்டி	இது வரை வெற்றி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விகிதாசாரம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
	<ul style="list-style-type: none"> சட்ட உத்தியோகத்தர்கள், விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு உத்தியோகத்தர்கள் உட்பட ஏனைய உத்தியோகத்தர்களின் கொள்ளவினை விருத்தி செய்தல். இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் ஒழிப்பு விசாரணை ஆணைக்குழுவின் வசதிகளை விருத்தி செய்வதற்கான மூலதன செலவினமாக ரூபா 35,000,000 ஒதுக்குதல். 	<p>கொள்ளவு விருத்தி வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல்.</p> <ul style="list-style-type: none"> ஏனைய 200 உத்தியோகத்தர்களுக்காக சேவைக்காலப் பயிற்சியனை வழங்குதல். வசதிகளை விருத்தி செய்வதற்கான மூலதன செலவினமாக ரூபா 21,849,162 நிதியினை செலவிடல். 		✓	
அரச சேவையின் அனைத்துப் பிரிவுகளிலும் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் கட்டுப்படுத்தல்	<p>இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் எதிராக நீதிமன்றங்களின் செயற்பாடுகளுக்காக பயன்படுத்தப்படும் சட்டக் கொள்கைகளை மறுசீரமைத்தல்.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2021 மற்றும் 2022 ஆண்டுகளில் இலஞ்ச சட்டம், சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் சட்டத்தை மறுசீரமைத்தல் மற்றும் அச் சட்டத்தை கூட்டிணைத்து புதிய திறந்தல்லாத சட்டத்தை வகுத்தல். 	<p>சட்டத்தை மறுசீரமைப்பதற்காக அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.</p>		✓	

5.2. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்கினை எட்டுவதற்கான வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள் சுருக்கமாக

வெற்றிகள்

- ஊழல் ஒழிப்பு வேலைத்திட்டங்களை ஒழங்கு செய்து நடாத்துவதற்காக ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பான 18 உத்தியோகத்தர்களை சேர்த்துக்கள்.

- சட்ட உத்தியோகத்தர்களின் கடமைகளை இலகுபடுத்துவதற்காக 18 சட்ட உத்தியோகத்தர்களை சோத்துக் கொள்ளல்.
- சட்ட உதவிப் பணிப்பாளர்கள் 20 பேர்களை சேர்த்துக் கொள்வதற்கான செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்தல்.
- 25 வருடங்களை விட பழைய இலஞ்ச சட்டம், சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் சட்டம் மற்றும் ஆணைக்குழு சட்ட மறுசீரமைப்புக்களை மேற்கொள்ளும் செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்தல்.
- நாளாந்தம் கிடைக்கும் முறைப்பாடுகளை ஆராய்ந்து வழக்கு தாக்கல் செய்வதற்கு போதியளவு விடயங்கள் கொண்ட முறைப்பாடுகளை மாத்திரம் விசாரணைக்காக சமர்ப்பிக்கும் முறையினை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் விசாரணை உத்தியோகத்தர்களின் மற்றும் சட்ட உத்தியோகத்தர்களின் கடமை நேரத்தை பயன்மிக்கதாக மாற்றியமைக்க முடிதல்.
- விசாரணை செயற்பாடுகளை துரிதப்படுத்துவதற்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட முறைகள் காரணமாக 2015 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர் ஆரம்பிக்கப்பட்ட கோவைகளின் விசாரணை செயற்பாடுகளை பூர்த்தி செய்ய முடிந்தது.

சவால்கள்

- ஊழல் கொண்ட உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான முறைப்பாடுகளை சமர்ப்பிப்பதற்கு மற்றும் தேவையான சந்தர்பங்களில் சாட்சிகளை வழங்குவதற்கு மக்கள் காண்பிக்கும் ஒத்துழைப்புக்கள் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்படல்.
- உயர் பதவிகளை வகிக்கும் நபர்களில் பாரியளவு இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் தொடர்பான முறைப்பாடுகளை சமர்ப்பிப்பதற்கு வர்தகர்கள், முதலீட்டாளர்கள் போன்ற தரப்பினர் முன்வராரமை.
- இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலுக்கு எதிரான வேலைத்திட்டங்களை அரச துறையில் அமுல்படுத்துவதற்காக அரச உத்தியோகத்தர்களிடம் காணப்படும் ஆர்வம் குறைவாக இருத்தல்.
- பல்வேறுபட்ட விடயத்துறைகள் தொடர்பாக நிபுணர்களின் அறிவு கொண்ட விஷேட விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் நிறுவனத்தில் இன்மை.
- ஊழல் வழக்குகளை நீதிமன்றத்தில் நிரூபிப்பதற்கான ஆவணங்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட சாட்சிகள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் அவ்வாறான சாட்சிகளைப் பெற்றுக் கொள்வதில் சிரமங்கள் காணப்படல்.
- முறைப்பாட்டு தொடர்பாக விசாரணைகளை மேற்கொண்டு வழக்கு தாக்கல் செய்வதன் மூலம் மாத்திரம் இலஞ்சம் மற்றும் ஊழலை ஒழிக்க முடியாது என்பதுடன், அதற்காக இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல் ஒழிப்பு தொடர்பில் மக்களின் அறிவினை மேம்படுத்த வேண்டிய போதிலும் அநேகமானோருக்கு அது தொடர்பில் விளக்கம் இன்மை.
- இலஞ்ச ஆணைக்குழுவின் ஊழியர்களுக்கு போதியளவு அலுவலக வசதிகள் இன்மை.

ஆறாவது அத்தியாயம்

6. மானிட வளப் பக்கத்தோற்றம்

6.1. ஊழியர் எண்ணிக்கை
முகாமைத்துவம்

6.2. நிறுவனத்தின் செயற்சாதனைக்காக
மானிட வள பற்றாக்குரை அல்லது
மிகை தாக்க முறைகள்

6.3. மானிட வள அபிவிருத்தி

6. மானிட வளப் பக்கத்தேற்றம்

6.1. ஊழியர் எண்ணிக்கை முகாமையாளர்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை	காணப்படும் ஊழியர் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம் / மிகை
சிரேஷ்ட	70	36	35
மூன்றாம் நிலை	232	35	197
இடைநிலை	437	297	145
ஆரம்ப	140	90	50

6.2. நிறுவனத்தின் செயற்சாதனைக்காக மானிட வளப் பற்றாக்குரை அல்லது மிகைக்கு தாக்கம் செலுத்தும் முறைகளை சுருக்கமாக தெளிவுபடுத்தவும்.

போதியளவு உழியர் எண்ணிக்கையினை சேவையில் ஈடுபடுத்தலுக்கு அமைய ஊழியர்களின் விடயப்பரப்பு தேவையற்றவாறு விரிவுபடுத்தப்படவில்லை என்பதுடன் அதன் மூலம் பின்னூட்டலுடன் வினைத்திறன் மற்றும் பயன்மிக்கவாறு பணிகளை மேற்கொள்ள இயலுமைகள் காணப்படுகின்றன. உரிய செயற்சாதனையினை எட்டுவதற்கு உதவியாக அமைகின்றது.

எனவே இவ் ஆணைக்குழுவில் காணப்படும் பதவி வெற்றிடங்களை கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு பூரணப்படுத்த எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

- 2015 ஆம் ஆண்டில் புதிய பதவியினை அங்கீகரிக்கும் போது 2025 ஆம் ஆண்டு வரை பத்தாண்டு கால தேவையினைக் கருத்திற் கொண்டு பதவி அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- இட வசதிகள் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளமையினால் இட வசதிகளை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும், உத்தேச புதிய கட்டங்களை நிர்மாணித்ததன் பின்னர் அனைத்து வெற்றிடங்களையும் பூர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன.
- 2021 ஆண்டுக்குள் சட்ட உதவி உத்தியோகத்தர்கள் 16 பேர் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளனர்.
- ஊழல் ஒழிப்பு உத்தியோகத்தர் பதவிக்காக 18 விண்ணப்பதாரர்கள் 2021.03.01 ஆம் திகதி சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளனர்.
- உதவிப் பணிப்பாளர் (சட்டம்) பதவிக்காக 14 பேர்களை சேர்த்துக் கொள்வதற்கான நேர்முகப் பரீட்சை ஆவணங்கள் அங்கீகாரத்திற்காக அரசு சேவை ஆணைக்குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. தகமை பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களின் பாதுகாப்பு அறிக்கைகள் கோரப்பட்டுள்ளன.
- பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் 02 பதவிகள் மற்றும் உதவிப் பணிப்பாளர் நாயகப் பதவிகள் 02 இற்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.

6.3. மானிட வள அபிவிருத்தி

உள்நாட்டுப் பயிற்சிப் பாடநெறி

தொடர். இலக்க.	பயிற்சி செயலம்ர்வு நடாத்தப்பட்ட நிறுவனம்	பயிற்சி செயலம்ர்வின் பெயர்	பங்கேற்ற உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்கள் மற்றும் பதவிகள்	கால எல்லை	செலவினம்
1.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	சேவைக்காலப் பயிற்சி	சட்ட உதவி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் 32 தடுப்பு உத்தியோகத்தர்கள்	2021.03.05. திகதி தொடக்கம் 2021.03.19 திகதி வரை	
2.	களுத்துரை பொலிஸ் பயிற்சிக் கல்லூரி	சேவைக்காலப் பயிற்சி (வதிவிட)	சட்ட உதவி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் 32 தடுப்பு உத்தியோகத்தர்கள்	2021.03.22 திகதி தொடக்கம் 2021.03.25 திகதி வரை	
3.	ஹெக்டர் கொப்பாகடுவ விவசாய செயற்பாட்டு ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்றுவிக்கும் நிறுவகம் ஹைக்கோ	மொழி பெயர்ப்பு தொடர்பான பயிற்சி வேலைத்திட்டம்	திருமதி பீ.எம். ராஜகருணா மொழிபெயர்ப்பாளர்	2021.03.22 திகதி தொடக்கம் 2021.03.26 திகதி வரை	பொது நிருவாக அமைச்சு
4.	மிலோதா நிறுவனம்	Presentation Techniques & Public Speaking Skills	18 தடுப்பு உத்தியோகத்தர்கள்	2021.06.10 திகதி தொடக்கம் 2021.10.11 திகதி வரை	ரூபா 180,000.00
5.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	உற்பத்தித் திறன் பயிற்சி செயலம்ர்வு	21 அலுவலக உதவியாளர் சேவை	2021.12.20 திகதி மு.ப. 9.00 தொடக்கம் மு.ப. 12.00 வரை	ரூபா 24,604.00
6.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	உற்பத்தித்திறன் பயிற்சி செயலம்ர்வு	22 அலுவலக உதவியாளர் சேவை	2021.12.20 திகதி பி.ப. 1.00 தொடக்கம் பி.ப. 4.00 வரை	
7.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	உற்பத்தித்திறன் பயிற்சி செயலம்ர்வு	21 சாரதி சேவை ஊழியர்கள்	2021.12.22 திகதி மு.ப. 9.00 தொடக்கம் மு.ப. 12.00 வரை	ரூபா 25,128.00

தொடர். இலக்க.	பயிற்சி செயலம்வு நடாத்தப்பட்ட நிறுவனம்	பயிற்சி செயலம்வின் பெயர்	பங்கேற்ற உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்கள் மற்றும் பதவிகள்	கால எல்லை	செலவினம்
8.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	உற்பத்தித்திறன் பயிற்சி செயலம்வு	21 சாரதி சேவை ஊழியர்கள்	2021.12.22 திகதி பி.ப. 1.00 தொடக்கம் பி.ப. 4.00 வரை	
9.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	ஒருநாள் பயிற்சிப் பாடநெறி	சட்ட உத்தியோகத்தர்கள், சட்ட உதவி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் 70 பேர்கள்.	2021.12.23	
10.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	உற்பத்தித்திறன் பயிற்சி செயலம்வு	மொழி பெயர்ப்பாளர்கள், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்கள், தகவல் தொழில்நுட்ப சேவையின் உத்தியோகத்தர்கள், தட்டெழுத்து 20 உத்தியோகத்தர்கள்	2021.12.27 திகதி முப. 9.00 தொடக்கம் மு.ப. 12.00 வரை	
11.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	உற்பத்தித்திறன் பயிற்சி செயலம்வு	மொழி பெயர்ப்பாளர்கள், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்கள், தகவல் தொழில்நுட்ப சேவையின் உத்தியோகத்தர்கள், தட்டெழுத்து 18 உத்தியோகத்தர்கள்	2021.12.27 திகதி பி.ப. 1.00 தொடக்கம் பி.ப. 4.00 வரை	
12.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	உற்பத்தித்திறன் பயிற்சி செயலம்வு	மொழி பெயர்ப்பாளர்கள், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்கள், தகவல் தொழில்நுட்ப சேவையின் உத்தியோகத்தர்கள், தட்டெழுத்து 25 உத்தியோகத்தர்கள்	2021.12.28 திகதி முப. 9.00 தொடக்கம் மு.ப. 12.00 வரை	
13.	இலஞ்ச அல்லது ஊழல் குற்றச்சாட்டு வசாரணை ஆணைக்குழு	உற்பத்தித்திறன் பயிற்சி செயலம்வு	மொழி பெயர்ப்பாளர்கள், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்கள், தகவல் தொழில்நுட்ப சேவையின் உத்தியோகத்தர்கள், தட்டெழுத்து 23 உத்தியோகத்தர்கள்	2021.12.28 திகதி பி.ப. 1.00 தொடக்கம் பி.ப. 4.00 வரை	
					ரூபா 51,096.00

வெளிநாட்டுப் பாடநெறி

தொடர். இலக்கம்	பயிற்சி செயலம்வு / கருத்தாங்கு நடாத்தப்பட்ட நாடு	பயிற்சி செயலம்வு / கருத்தாங்கின் பெயர்	பங்கேற்ற உத்தியோகத்தார்களின் பதவிகள்	கால எல்லை	மொத்த முதலீடு
01.	மாலைதீவு	Promoting International Cooperation to Counter Corruption and Anti Money Laundering in the Indian Ocean Region	திருமதி. டி.ஜி. ராஜபக்ஷ - உ/ப/நா. திருமதி. எஸ்.எம்.ஏ.ஏ.கே. சமன்தபெரும உ/ப (சட்டம்) திரு. பீ.ஜி.ஆர். சுமேந்திர உ.பொலிஸ் அத்தியட்சகர் திரு.எம்.ஆர். ரணசிங்ஹ பிரதம பொலிஸ் பரிசோதகர்.	19/10/2021 தொடக்கம் 21/10/2021 வரை	அ.டொலர் 480
02.	வியானா	First Globe Network Meeting (UNODC) Global Operational Network of Anti-Corruption Law Enforcment Authorities	ஆணையாளர் III பணிப்பாளர் நாயகம்	15/11/2021 தொடக்கம் 17/11/2021 வரை	ரூபா 189,500 அ.டொலர். 3,930 பவும் 150
03.	எகிப்து	Ninth Session of the Conference of the States Parties to the United Nations Convention Against Corruption	ஆணையாளர் III பணிப்பாளர் நாயகம் திருமதி. எம்.ஆர்.வை.கே. உடவலவ பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் செல்வி. டபிள்.ரிடி. பண்டார உ/ப (சட்டம்)	13/12/2021 தொடக்கம் 17/12/2021 வரை	ரூபா 600,000 அ.டொலர். 10,990

* நிறுவனத்தின் செயற்சாதனைக்காக பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் எவ்வாறு உதவியாக அமைகின்றது என்பது தொடர்பில் தெளிவுபடுத்தவும்.

பயிற்சிகள் மூலம் அறிவு திறன் மற்றும் சிந்தனை விருத்தியுடன் தொழில் ஊக்குவிப்பு செயற்சாதனை விருத்தியடைந்துள்ளது. இதற்கு அமைய பல்வகை பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களுடன் ஊழியர்களுக்கு அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

ஏழாவது அத்தியாயம்

07. ஒப்பீட்டு அறிக்கை

7. ஒப்பீட்டு அறிக்கை

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
1	கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட நிதி வெளிப்பாடுகள் / கணக்கு உரிய திணைன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது			
1.1	வருடாந்த நிதி வெயளிப்பாடு	ஒப்பீடானது		
1.2	அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு	ஒப்பீடானது		
1.3	வர்த்தக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வர்த்தக முற்பணக் கணக்கு)	ஒப்பீடு அற்றது	இம் முற்பண கணக்கு இல்லை	
1.4	களஞ்சியசலை முற்பணக்கணக்கு	அதே	அதே	
1.5	விசேட முற்பணக் கணக்கு	ஒப்பீடு அற்றது		
1.6	ஏனையவை	-		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்களின் பராமரிப்பு (நி.ஒ..445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இற்கமைய நிலையான சொத்து ஆவணங்களை பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.2	தனிநபர் சம்பளம் கொடுப்பனவு ஆவணம் /தனிநபர் சம்பளம் கொடுப்பனவு அட்டையை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.3	கணக்காய்வு ஆவணங்களை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை ஆவணங்களை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கத்தை (CIGAS) தயாரிக்க உள்ள தினத்திற்று பொதுத் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்.	ஒப்பீடானது		
2.6	காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளை ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது	-	
2.7	பொருள் பதிவேட்டு ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.8	இருப்பு ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.9	இழப்பீட்டு நடட ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
2.10	பொறுப்பு ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
2.11	துணைப் படிவ ஆவணத்தை (GA-N20) சகாலப்படுத்தி பேனுதல்	ஒப்பீடானது		
03	நிதி நிருவாகத்திற்கான பணிகளின் செயற்பாட்டு பிரதிநிதித்துவம் (நி.ஒ. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரத்தை நிலத்திற்குள் பொறுப்பளித்தல்	ஒப்பீடானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்களை பொறுப்பளிப்பது தொடர்பில் நிறுவனத்திற்குள் அறிவுறுத்தல்களை மேற்கொள்ளல்.	ஒப்பீடானது		
3.3	அனைத்து கொள்வனவு இரு உத்தியோகத்தர்களுக்கு அல்லது அதனை விட அதிகமான எண்ணிக்கை ஊடாக அங்கீகரிக்கக் கூடியவாறு அதிகாரங்களை வழங்குதல்.	ஒப்பீடானது		
3.4	2014.05.11 ஆம் திகதிய இலக்கம் 171/2004 கணக்கு சுற்றறிக்கைக்கு அமைய அரசாங்கத்தின் சம்பள மென்பொருள் பகேஜைப் பயன்படுத்தும் போது கணக்காளரின் நிருவாகத்திற்கு உட்பட்டு செயற்படல்	ஒப்பீடானது		
4	வருடாந்த திட்டத்தை தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஒப்பீடானது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஒப்பீடானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தை தயாரித்தல்	ஒப்பீடானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்து தேசிய வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்திற்கு (NBD) உரிய தினத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
4.5	வருடாந்த நிதிப் போக்குவரத்து வெளிப்பாடுகளை உரிய தினத்திற்கு பொதுத் திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
5	கணகாய்வுகள்			
5.1	கணக்காய்வாளரினால் பணிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு அனைத்து கணகாய்வுகளுக்கும் பதில் வழங்கப்பட்டிருத்தல்	ஒப்பீடானது		
6	உள்ளக கணக்காய்வு			

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	நிலைமைகள் ஒப்பீட்டு ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
6.1	நி.ஒ. 134(2) DMA/1-2019 இற்கமைய ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளருடன் கலந்துரையாடியதன் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டங்கள் வகுக்கப்பட்டுள்ளன.	ஒப்பீடானது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதிலளித்தல்	ஒப்பீடானது		
6.3	2018 இலக்கம் 19 கொண்ட தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 40 (4) உப வாசகத்திற்கு அமைய அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
6.4	நிதி ஒழுங்குக் கோவை 134(3) இற்கமைய அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் கணக்காய்வுகளையும் சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
7	கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	DMA சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கமைய ஆரம்பத்தில் குறைந்த பட்சம் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ 4 குழுக்கள் ஏனும் உரிய ஆண்டுக்குள் நடாத்துதல்.	ஒப்பீடானது		
8	சொத்து முகாமைத்துவம்			
8.1	இலக்கம் 01/2017 கொண்ட சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை 07 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய, சொத்து கொள்வனவு மற்றும் வெளியேற்றுவது தொடர்பான தகவல்கள் கொம்டேரேலர் நாயக அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.	ஒப்பீடானது		
8.2	மேற்கூறப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆவது வாசகத்திற்கு அமைய அச்சுற்றறிக்கையின் ஒழுங்கு விதிகளை அமுல்படுத்தும் இணைப்புக்களுக்காக உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து அவ் உத்தியோகத்தர் தொடர்பான தகவல்களை கொம்டேரேலர் நாயக அலுவலகத்திற்கு அறிக்கைப்படுத்தல்	ஒப்பீடானது		
8.3	அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2016 இற்கமைய ஆய்வுகளை நடாத்தி உரிய	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
	அறிக்கைகள் உரிய தினத்திற்கு கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல்			
8.4	வருடாந்த பொருள் ஆய்வுகள் தொடர்பில் மிகை, குறைவுகள், மற்றும் ஏனைய பரிந்துரைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் மேற்கொள்ளப்படல்	ஒப்பீடானது		
8.5	சேதமடைந்த பொருட்களை வெளியேற்றல் நி.ஒ. 772 இற்கமைய மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழாம் வாகனங்களுக்காக நாளாந்த போக்குவரத்துக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து உரிய தினத்திற்கு கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
9.2	சேதமடைந்த வாகனங்கள் ஆறுமாதங்களைவிட குறைந்த காலத்திற்குள் வெளியேற்றுதல்	ஒப்பீடானது		
9.3	வாகன லொக் குறிப்பு புத்தகத்தை பேனுவதல் மற்றும் அவற்றை சமகாலப்படுத்தல்.	ஒப்பீடானது		
9.4	அனைத்து வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பில் நி.ஒ. 103,104,109 மற்றும் 110 இற்கமைய செயற்படல்	ஒப்பீடானது		
9.5	2016.12.29 ஆம் திகதிய இலக்கம் 2016/30 கொண்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய வாகனங்களில் எரிபொருள் விரயத்தை மீள பாசோதனைக்கு உட்படுத்தல்	ஒப்பீடானது		
9.6	நீண்டகால குத்தகைக் கால எல்லையின் பின்னர் குத்தகை வாகனங்களின் லொக் புத்தகங்களின் முழுமையான உரிமையினை பொறுப்பேற்றல்	ஒப்பீடானது		
10	வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்			
10.1	உரிய தினத்திற்கு வங்கி ஒப்பீடுகளைத் தயாரித்து உறுதிப்படுத்தியதன் பின்னர் அவற்றை கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
10.2	மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகள் தொடக்கம் முன்கொண்டு சென்ற செயலிலந்த வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல்	ஒப்பீடானது		
10.3	வங்கி ஒப்பீட்டு வெளிப்பாடுகள் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் ஒப்பீடுகள் ஊடாக வெளிப்படத்தப்பட்ட மற்றும் ஒப்பீடுகள் மேற்கொள்ளக் கூடிய நிலுவைகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குக் கோவைக்கு அமைய செயற்பட்டு அந்நிலுவை ஒருமாத காலத்திற்குள் தீர்த்தல்	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் அரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
11	ஒதுக்கீட்டுப் பயண்பாடுகள்			
11.1	வங்கப்பட்டிருந்த ஒதுக்கீடுகள் அவற்றின் எல்லையைத் தாண்டி செல்லாதவாறு செலவினத்தை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
11.2	நி.ஒ. 94(1) இற்கமைய வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் மூலம் பயண்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர் ஆண்டு இறுதியில் எஞ்சிய ஒதுக்கீட்டு எல்லையைத் தாண்டி பொறுப்புக்களை எட்டுதல்	ஒப்பீடானது		
12	அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு உட்படுத்தல்	ஒப்பீடானது		
12.2	நிலுவை கடன் தொடர்பான காலப் பகுப்பாய்வுகளை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
12.3	ஒருவருடத்தைவிட மேற்பட்ட காலம் தொடக்கம் காணப்படும் கடன் நிலுவையினைத் தீர்த்தல்.	ஒப்பீடானது		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	கால வதியான வைப்புக்கள் தொடர்பில் நி.ஒ. 571 இற்கமைய செயற்படல்.	ஒப்பீடானது		
13.2	பொது வைப்பிற்கான நிருவாகக் கணக்கினை சமகாலப்படுத்தி முன்னெடுத்தல்	ஒப்பீடானது		
14	கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்விற்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆண்டு இறுதியில் நிதிப் புத்தகத்தின் நிலுவை திறைசேரி செயற்பாட்டு திணைக்களத்திற்கு அனுப்பியிருத்தல்	ஒப்பீடானது		
14.2	நி.ஒ. 371 இற்கமைய வெளியிடப்பட்ட சயோசன இடைக்கல கட்டுநிதி, அப் பணிகள் நிறைவடைந்து ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்த்தல்.	ஒப்பீடானது		
14.3	நி.ஒ. 371 இற்கமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை தாண்டாதவாறு சமயோசன கட்டுநிதியை வெளியிடல்	ஒப்பீடானது		
14.4	கட்டுநிதிக் கணக்கின் நிலுவை, திறைசேரிப் புத்தகத்துடன் மாதாந்தம் ஒப்பீடுகளை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	உரிய ஒழுங்குக் கோவைகளுக்கு அமைய சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தின் பின்னர் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
15.2	சேகரிப்பட்டிருந்த வருமானம், வைப்பு கணக்கிற்கு மாற்றப்படாது நேரடியாக வருமானத்தில் வைப்பிலிடல்	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
15.3	நி.ஒ. 176 இற்கமைய நிலுவை வருமான அறிக்கையை கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
16	மானிட வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் சபை எல்லைக்குள் பணியாளர்களின் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்	ஒப்பீடானது		
16.2	பணியாளர் சபையின் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் கடமைப் பட்டியலை எழுத்து மூலம் வழங்குதல்	ஒப்பீடானது		
16.3	20.09.2017 ஆம் திகதிய MSD சுற்றறிக்கை இலக்கம் 04/2017 இற்கமைய அனைத்து அறிக்கைகளையும் முகாமைத்துவ சேவைத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.	ஒப்பீடானது		
17	பொது மக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குக் கோவைக்கு அமைய தகவல் உத்தியோகத்தரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் ஆவணத்தை சமகாலப்படுத்தி முன்னெடுத்தல்	ஒப்பீடானது		
17.2	நிறுவனம் தொடர்பில் தகவல்கள் அதன் இணையத்தளம் ஊடாக வழங்கப்பட்டுள்ளதூடன் இணையத்தளம் ஊடாக அல்லது மாற்று மாற்று வழிமுறைகள் ஊடாக நிறுவனம் தொடர்பில் பொதுமக்களின் பாராட்டுக்கள் / யோசனைகளை வெளியிடுவதற்கான வசதிகளை வழங்குதல்	ஒப்பீடானது		
17.3	தகவல் அறியும் சட்டத்தின் 08 ஆவது மற்றும் 10 ஆவது வாசகங்களுக்கு அமைய ஒரு வருடத்திற்கு இரு தடவைகள் அல்லது ஒரு வருடத்திற்கு ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	ஒப்பீடானது		
18	குடியரிமைக் கொள்கைப் பிரகடணத்தை அமுல்படுத்தல்.			
18.1	இலக்கம் 05/2008 மற்றும் 05/2008(1) கொண்ட பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய குடியரிமை / சேவை பெறுனர் கொள்கைப் பிரகடணத்தை வகுத்து அமுல்படுத்தல்.	ஒப்பீடானது		
18.2	அச்சுற்றறிக்கையின் 2.3 வாசகத்திற்கு அமைய குடியரிமை / சேவை பெறுனர் கொள்கைப் பிரகடணத்தை வகுத்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தும் செயற்பாட்டு மேற்பார்வைகளுக்காக நிறுவனத்தினால் முறைகள் வகுக்கப்பட்டிருத்தல்	ஒப்பீடானது		
19	மானிட வளத் திட்டத்தை வகுத்தல்.			
19.1	2018.01.24 ஆம் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 02/2018 இணைப்பு 02	ஒப்பீடானது		

இலக்கம்	உரியதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்	ஒப்பீட்டு நிலைமைகள் ஒப்பீடானது/ஒப்பீடு அற்றது	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பின் சுரக்கமாக தெளிவுபடுத்தல்	ஒப்பீடு இன்றி இருப்பதை எதிர்காலத்தில் தவிர்த்தல் சரியாக தீர்மானித்தல்
	மாதிரியை அடிப்படையாகக் கொண்டு மானிட வள திட்டத்தை வகுத்தல்			
19.2	பணியாளர் சபையின் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்காவும் வருடாந்தம் குறைந்த பட்சம் 12 மணித்தியாலங்களை விடக் குறையாத பயிற்சிக்கான வாய்ப்புக்கள் மேற்கூறப்பட்ட மானிட வள திட்டத்தின் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது	ஒப்பீடானது		
19.3	மேற்கூறப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு முழுமையான பணியாளர் சபைக்காக வருடாந்த செயற்சாதனை உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது.	ஒப்பீடானது		
19.4	மேற்கூறப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வாசகத்திற்கு அமைய மானிட வள அபிவிருத்தி திட்டத்தை தயாரித்தல், கொள்ளவு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தை விருத்தி செய்தல், திறன் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தை அமுல்படுத்துவது தொடர்பான பொறுப்பிற்காக சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்தல்.	ஒப்பீடானது		
20	கணக்காய்வு வாசகங்களுக்கு வரவேற்பு வழங்குதல்			
20.1	கடந்த ஆண்டிற்காக கணக்காய்வாளரினால் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு வாசகங்கள் மூலம் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளன.	ஒப்பீடானது		

நிறைவு